FLORES ALVAN
Av. la Marina 3129
San Miguel
Telf: 578-4522
578-6485
NOTARIA

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO UNIVERSITARIO N°170 DE FECHA 26 DE MARZO DEL 2026

En la sala de reuniones del local del Rectorado, ubicado en el Jr. Carlos Gonzales N°285, Urbanización Maranga – San Miguel, siendo las 11:00 horas del jueves 26 de marzo, se reunió el Consejo Universitario de la Universidad Nacional Federico Villarreal con la concurrencia de los siguientes consejeros:

- Dra. Cristina Asunción Alzamora Rivero — Rectora
- Dr. Pedro Manuel Amaya Pingo — Vicerrector de Investigación y Vicerrector Académico (e)

DECANOS	FACULTAD
• Dra. Ruth Elia Patricia Lui Junes	Derecho y Ciencia Política
• Dr. Luis Alberto Huarachi Quintanilla	Facultad de Medicina "Hipólito Unanue"
• Dr. Rommel Malpartida Canta	Facultad de Ingeniería Civil

La señorita Rectora con el quórum correspondiente inicia la presente sesión brindando un saludo a los señores consejeros. Solicita al secretario general, dé lectura al Acta de la Sesión Extraordinaria N°169 del Consejo Universitario de fecha 11.03.2026. Al respecto, dicho funcionario manifiesta que, antes de culminar dicha sesión se aprobó la dispensa de la lectura del acta y se procedió a su aprobación por unanimidad.

AGENDA

1. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON HAROLD ALLCCA POMA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD CEPREVI 2024-A A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA GEOGRÁFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO.**
   Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 01.12.2025, don Harold Allcca Poma, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Ingeniería Ambiental de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°066-2025-OCAA-VRAC-UNFV del 02.12.2025. Mediante Oficio N°0017-2026-SA-FIGAE-UNFV del 20.01.2026, el Decano (e) de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo-FIGAE, remite la Resolución Decanal N°0027-2026-CF-SA-FIGAE-UNFV del 19.01.2025, que anula a su solicitud el ingreso obtenido por don Harold Allcca Poma, en el Proceso de Admisión 2025 (...) en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°5054-2025-CU-UNFV (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°117-2026-OCAJ-UNFV del 03.02.2026, que considera procedente lo solicitado. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0161-2026-VRAC-UNFV del 13.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA y de la OCAJ, considera viable el expediente de anulación de ingreso (...). La señorita Rectora con Proveído N°881-2026-R-UNFV del 16.02.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

2. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON CLISMAN HUGO BENITES MOTA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA GEOGRÁFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO.**
   Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 26.01.2026, don Clisman Hugo Benites, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Ingeniería Ambiental de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la Jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°006-2026-OCAA-VRAC-UNFV del 30.01.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0107-2026-VRAC-UNFV del 04.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°287-2026-OCAJ-UNFV del 30.01.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1522-2026-R-UNFV del 11.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

3. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON GABRIEL ENRIQUE PASTOR PINEDO EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD CEPREVI 2024-C A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA**

PESQUERA DE LA FACULTAD DE OCEANOGRAFÍA, PESQUERÍA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA.
Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 10.12.2025, don Gabriel Enrique Pastor Pinedo, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Ingeniería Pesquera de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la Jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°1240-2025-OCAA-VRAC-UNFV del 15.12.2025. Mediante Oficio Virtual N°008-2026-SA-FOPCA-UNFV del 26.01.2026, el Decano de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura-FOPCA, remite la Resolución Decanal N°012-2026-D-FOPCA-UNFV del 23.01.2025, que anula el ingreso de Gabriel Enrique Pastor Pinedo a la Carrera Profesional de Ingeniería (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°0143-2026-OCAJ-UNFV del 11.02.2026, que considera procedente lo solicitado. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0180-2026-VRAC-UNFV del 17.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA y de la OCAJ, considera viable el expediente de anulación de ingreso (...). La señorita Rectora con Proveído N°955-2026-R-UNFV del 18.02.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

4. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA JAYRA JAZMIN NOLAZCO CAMPOS EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA EN ACUICULTURA DE LA FACULTAD DE OCEANOGRAFÍA, PESQUERÍA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA.**
Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 06.01.2026, doña Jayra Jazmín Nolazco Campos, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Ingeniería en Acuicultura de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°004-2026-OCAA-VRAC-UNFV del 30.01.2026. Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°292-2026-OCAJ-UNFV del 05.03.2026, que considera procedente lo solicitado. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°276-2026-VRAC-UNFV del 09.03.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA y OCAJ, considera viable el expediente. La señorita Rectora con Proveído N°1476-2026-R-UNFV del 10.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

5. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON DIEGO ALONZO FLORES HEREDIA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2023, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA ALIMENTARIA DE LA FACULTAD DE OCEANOGRAFÍA, PESQUERÍA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA.**
Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 24.10.2025, don Diego Alonzo Flores Heredia, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2023, a la Carrera Profesional de Ingeniería Alimentaria de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°063-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 22.01.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0078-2026-VRAC-UNFV del 26.01.2026, señala que, evaluado el informe técnico de la OCAA considera procedente la continuación del expediente, en concordancia con el 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°356-2026-OCAJ-UNFV del 18.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1668-2026-R-UNFV del 19.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

6. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON JOHN NIELS HUAMAN AROTOMA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2019, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE TRANSPORTES DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS.**
Mediante solicitud de fecha 18.08.2025, don John Niels Huamán Arotoma, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2019, a la Carrera Profesional de Ingeniería Transporte de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la Jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°026-2025-OCAA-VRAC-UNFV del 22.08.2025. Mediante Oficio N°022-2026-SA-FIIS-UNFV del 20.01.2026, el Decano de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas-FIIS, remite la Resolución Decanal N°218-2025-CF-FIIS-UNFV del 20.10.2025, que aprueba la anulación de ingreso a la Carrera Profesional de Ingeniería de Transportes (...),

de don John Niels Huamán Arotoma (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°0136-2026-OCAJ-UNFV del 26.01.2026, que considera procedente lo solicitado. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0150-2026-VRAC-UNFV del 12.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA y de la OCAJ, considera viable el expediente de anulación de ingreso (...). La señorita Rectora con Proveído N°866-2026-R-UNFV del 16.02.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

7. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON ANTHONY BILL CARRASCO RODRÍGUEZ EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2024, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 08.01.2026, don Anthony Bill Carrasco Rodríguez, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2024, a la Carrera Profesional de Ingeniería Industrial de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la Jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°091-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 30.01.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0115-2026-VRAC-UNFV del 04.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°296-2026-OCAJ-UNFV del 06.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1414-2026-R-UNFV del 09.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

8. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA CYBELLE ESTEFANIA CACCHA BORDA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2023, MODALIDAD PRIMER Y SEGUNDO PUESTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 02.02.2026, doña Cybelle Estefania Caccha Borda, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2023, a la Carrera Profesional de Ingeniería Industrial de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, por motivos personales, (...). Cuenta con las opiniones favorables de los Jefes de las Oficinas Centrales de Asuntos Académicos y de Asesoría Jurídica, contenidas en Informe N°144-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 12.02.2026 e Informe Legal N°338-2026-OCAJ-UNFV del 13.03.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0313-2026-VRAC-UNFV del 17.03.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA y de la OCAJ, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). La señorita Rectora con Proveído N°1660-2026-R-UNFV del 18.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

9. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON RODERICK ELOY PAUL HUAMÁN ROMANÍ EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA MECATRÓNICA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA E INFORMÁTICA.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 22.01.2026, don Roderick Eloy Paul Huamán Romaní, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Ingeniería Mecatrónica de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°0130-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 09.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0182-2026-VRAC-UNFV del 17.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°326-2026-OCAJ-UNFV del 12.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1582-2026-R-UNFV del 16.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

10. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON JAVIER NÉSTOR QUISPE ARANGO EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2023, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA E INFORMÁTICA.**

Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 10.02.2026, don Javier Néstor Quispe Arango, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2023, a la Carrera Profesional de Ingeniería en Telecomunicaciones de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°159-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 16.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0186-2026-VRAC-UNFV del 18.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°341-2026-OCAJ-UNFV del 13.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1618-2026-R-UNFV del 17.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

11. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON RAUL NICOLAS OGOSI HUACAUSI EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA E INFORMÁTICA.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 21.01.2026, don Raúl Nicolas Ogosi Huacausi, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Ingeniería en Telecomunicaciones de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°0163-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 17.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0216-2026-VRAC-UNFV del 23.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°365-2026-OCAJ-UNFV del 19.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1696-2026-R-UNFV del 20.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

12. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON JHOSEP JUNIOR PALOMINO CANTURIN EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2024, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE ECONOMÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 26.01.2026, don Jhosep Palomino Canturin, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2024, a la Carrera Profesional de Economía de la Facultad de Ciencias Económicas, por motivos personales, (...).Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°0158-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 12.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0187-2026-VRAC-UNFV del 18.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°327-2026-OCAJ-UNFV del 12.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1583-2026-R-UNFV del 16.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

13. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA ESTRELLA JAHIMA GUERRA MALAVERRY EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE ECONOMÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 30.01.2026, doña Estrella Jahima Guerra Malaverry, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Economía de la Facultad de Ciencias Económicas, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°0134-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 09.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0191-2026-VRAC-UNFV del 18.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°335-2026-OCAJ-UNFV del 13.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1616-2026-R-

UNFV del 17.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

14. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON JUAN DANIEL CRUZ GARATE EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2017, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 07.01.2026, don Juan Daniel Cruz Garate, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2017, a la Carrera Profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°0132-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 09.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0192-2026-VRAC-UNFV del 18.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°343-2026-OCAJ-UNFV del 16.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1615-2026-R-UNFV del 17.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

15. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA GIANELLA MARÍA VALENZUELA YUPANQUI EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2023, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 03.08.2025, doña Gianella María Valenzuela Yupanqui, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de los jefes de las Oficinas Centrales de Asuntos Académicos y de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe N°016-2025-OCAA-VRAC-UNFV del 13.08.2025 e Informe Legal N°316-2026-OCAJ-UNFV del 11.03.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°311-2026-VRAC-UNFV del 16.03.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA y de la OCAJ, considera viable el expediente (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°316-2026-OCAJ-UNFV del 11.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1609-2026-R-UNFV del 17.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

16. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA XIOMARA ANTUANETH MAMANI MONTALVO EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA DE LA FACULTAD DE TECNOLOGÍA MÉDICA.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 27.01.2026, doña Xiomara Antuaneth Mamani Montalvo, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica de la Facultad de Tecnología Médica, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°005-2026-OCAA-VRAC-UNFV del 30.01.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°108-2026-VRAC-UNFV del 04.02.2026, señala que, al contar con la opinión favorable de la OCAA, y de acuerdo a lo estipulado en el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025, considera viable el expediente de anulación de ingreso (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°297-2026-OCAJ-UNFV del 06.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1415-2026-R-UNFV del 09.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

17. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA ISABEL KARINA MOREYRA SARAVIA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA DE LA FACULTAD DE TECNOLOGÍA MÉDICA.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 21.01.2026, doña Isabel Karina Moreyra Saravia, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica de la Facultad de Tecnología Médica, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de los jefes de las Oficinas Centrales de Asuntos Académicos y de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe N°092-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 30.01.2026 e Informe Legal N°298-

2026-OCAJ-UNFV del 06.03.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0289-2026-VRAC-UNFV del 11.03.2026, señala que, al contar con la opinión favorable de la OCAA y de la OCAJ, y de acuerdo a lo estipulado en el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025, considera viable el expediente de anulación de ingreso (...). La señorita Rectora con Proveído N°1527-2026-R-UNFV del 11.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

18. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON JESÚS ALEXANDER SOLGORRE MEZA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE ESTADÍSTICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 05.02.2026, don Jesús Alexander Solgorre Meza, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Estadística de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°0139-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 11.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0189-2026-VRAC-UNFV del 18.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°303-2026-OCAJ-UNFV del 09.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1477-2026-R-UNFV del 10.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

19. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA ANGIE KASSANDRA PIZARRO ZAVALETA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2024, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA DE LA FACULTAD DE MEDICINA "HIPÓLITO UNANUE".**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 08.01.2026, doña Angie Kassandra Pizarro Zavaleta, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2024, a la Carrera Profesional de Enfermería de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue", por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°0156-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 18.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0194-2026-VRAC-UNFV del 18.02.2026, señala que, al contar con la opinión favorable de la OCAA, y de acuerdo a lo estipulado en el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025, considera viable el expediente de anulación de ingreso (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°337-2026-OCAJ-UNFV del 13.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1614-2026-R-UNFV del 17.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

20. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA DAYRA YADIRA MAYTE LEÓN SÁNCHEZ EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE MARKETING DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 04.02.2026, doña Dayra Yadira Mayte León Sánchez, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Marketing de la Facultad de Administración, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la Jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°143-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 12.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0188-2026-VRAC-UNFV del 18.02.2026, señala que, al contar con la opinión favorable de la OCAA, y de acuerdo a lo estipulado en el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025, considera viable el expediente de anulación de ingreso (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°340-2026-OCAJ-UNFV del 13.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1617-2026-R-UNFV del 17.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

21. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON JACK JHEYSSON FERMIN CHUQUIMANGO EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE NEGOCIOS INTERNACIONALES DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 13.10.2025, don Jack Jheysson Fermín Chuquimango, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025, a la Carrera Profesional de Negocios

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

Internacionales de la Facultad de Administración, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°0136-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 09.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°0190-2026-VRAC-UNFV del 18.02.2026, señala que, al contar con la opinión favorable de la OCAA, y de acuerdo a lo estipulado en el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025, considera viable el expediente de anulación de ingreso (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°336-2026-OCAJ-UNFV del 13.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1619-2026-R-UNFV del 17.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

22. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA HUIJING ZHONG EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE NEGOCIOS INTERNACIONALES DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN.**
Mediante Formulario Único de Trámite de fecha 17.05.2025, doña Huijing Zhong, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2012, a la Carrera Profesional de Negocios Internacionales de la Facultad de Administración, por motivos personales, (...). Cuenta con la opinión favorable de la Jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, contenida en el Informe N°760-2025-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 07.08.2025. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°892-2025-VRAC-UNFV del 08.08.2025, señala que, al contar con la opinión favorable de la OCAA, considera viable el expediente de anulación de ingreso (...). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°314-2026-OCAJ-UNFV del 11.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1703-2026-R-UNFV del 20.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

23. **RECTIFICACIÓN DE APELLIDO EN EL DIPLOMA DE GRADO ACADEMICO DE BACHILLER Y TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADA EN EDUCACIÓN SECUNDARIA, ESPECIALIDAD: LENGUA Y LITERATURA, OTORGADO POR LA FACULTAD DE EDUCACIÓN, SOLICITADO POR DOÑA CARMEN ANCO ROJAS.**
Mediante Formulario Único de Trámite-FUT de fecha 07.01.2026, doña Carmen Anco Rojas, solicita la rectificación de su apellido paterno en los registros de la universidad para la corrección de sus títulos de bachiller, título profesional y otros documentos que emita la universidad: Dice: ANCCO, Debe Decir: ANCO. Mediante Oficio N°0252-2026-OCRAC-VRAC-UNFV del 21.01.2026, el jefe de la Oficina Central de Registros Académicos, remite el Informe N°002-2026-CMCC-OSAE-OCRAC-VRAC-UNFV del 19.01.2026, informa que, mediante Resolución R. N°453-1991-UNFV del 07.04.1991, se procedió a rectificar el apellido de la alumna Carmen Anco Rojas. Mediante Oficio N°183-2026-OGT-SG-UNFV del 11.02.2026, el Jefe de la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, informa que, mediante documento presentado con fecha 07.01.2026 doña Carmen Anco Rojas solicita la rectificación de su apellido paterno en los documentos expedidos por la Universidad y en sus diplomas de Grado de Bachiller y Título en razón de habérsele consignado como "ANCCO", debiendo ser "ANCO", de conformidad con su nuevo Documento Nacional de Identidad (DNI) emitido por EL Registro Nacional de Identidad y Estado Civil-RENIEC y copia del Acta de Nacimiento expedida por la RENIEC, donde consta la rectificación respectiva. Luego de la verificación respectiva en los libros de registro respetivos que obran en esta esta Oficina de Grados y Títulos de la Secretaria General, se tiene que el diploma de Grado de Bachiller en Educación fue expedido por la Universidad 25.11.1997, el cual se encuentra registrado en el Folio 109 del Libro 66 con registro 47718 aprobado con Resolución R. N°12873-97-CU-UNFV del 25.11.1997; asimismo, el diploma de Título de Licenciada en Educación Secundaria Especialidad: Lengua y Literatura fue expedido el 24.03.1999, registrado en el Folio 174 del Libro 50 con registro 36768 aprobado con Resolución R. N°1564-99-CU-UNFV del 24.03.1999. Es pertinente señalar que los referidos diplomas expedidos a la interesada se elaboraron de acuerdo con la documentación que formaban parte de los expedientes remitidos en su oportunidad por la Facultad de Educación. Finalmente, opina por la procedencia de lo solicitado por la recurrente para que se rectifique su primer apellido en sus diplomas de bachiller y título, para lo cual previa aprobación de consejo universitario, se emita el acto Resolutivo que rectifique su primer apellido en la Resolución R. N°12873-CU-UNFV del 25.11.1997 y en la Resolución R. N°1564-CU-UNFV del 24.03.1999; así como en los diplomas de Grado de Bachiller y Título, el mismo que se realizará en el reverso de los diplomas, de acuerdo con su nuevo DNI, donde se acredita que su primer apellido es "ANCO". Cuenta con la opinión favorable del jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en Informe Legal N°209-2026-OCAJ-UNFV del 20.02.2026. La señorita Rectora con Proveído N°1203-2026-R-UNFV del 27.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

24. RECTIFICACIÓN DE APELLIDO EN EL DIPLOMA DE GRADO ACADEMICO DE BACHILLER EN CIENCIA POLÍTICA OTORGADO POR LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA, SOLICITADO POR DOÑA PAMELA LEE SUAREZ NUÑEZ.

Mediante Formulario Único de Trámite-FUT de fecha 03.11.2025, doña Pamela Lee Suarez Núñez, solicita la rectificación de su apellido paterno en su título de bachiller: Dice: SUÁREZ, Debe Decir: SUAREZ.
Mediante Oficio N°1224-2025-OGT-SG-UNFV del 14.11.2025, el Jefe de la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, informa que, mediante documento presentado con fecha 03.11.2025 doña Pamela Lee Suarez Nuñez solicita la rectificación de su apellido paterno en su diploma de Grado de Bachiller en razón de habérsele consignado como "SUÁREZ", debiendo ser "SUAREZ" (sin tilde), de conformidad con su nuevo Documento Nacional de Identidad (DNI) emitido por Registro Nacional de Identidad y Estado Civil-RENIEC de fecha 24/09/2019 y copia de la Partida de Nacimiento emitida por la Municipalidad Distrital de San Juan de Miraflores que se adjunta a su solicitud. Luego de la verificación en los libros de registro respetivos que obran en esta esta Oficina, se tiene que el diploma de Grado de Bachiller en Ciencia Política a favor de la recurrente, fue aprobado mediante Resolución R. N°2257-CU-UNFV de fecha 15.02.2018, el cual se encuentra registrado en el Folio 08 del Libro 154 con registro 115937 expedido en fecha 15.02.2018. Asimismo, es pertinente señalar que el referido diploma se elaboró de acuerdo con la documentación que formaba parte del expediente remitida en su oportunidad por la Facultad. Finalmente, opina por la procedencia de lo solicitado por la recurrente, debiéndose emitir el acto Resolutivo previa aprobación de Consejo Universitario que rectifique el apellido paterno de la recurrente en la Resolución R. N°2257-2018-CUUNFV, el mismo que se realizará en el reverso del diploma, de acuerdo con su DNI y de la Partida de Nacimiento, donde acredita que sus datos completos son Pamela Lee Suarez Nuñez. Cuenta con la opinión favorable del jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en Informe Legal N°191-2026-OCAJ-UNFV del 18.02.2026. La señorita Rectora con Proveído N°1205-2026-R-UNFV del 27.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

25. RECTIFICACIÓN DE DATOS, ANULACIÓN Y EMISIÓN DE UN NUEVO DIPLOMA DE GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER EN CONTABILIDAD OTORGADO POR LA FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES, SOLICITADO POR DOÑA CYNTHIA ANNECE TERRONES RUBIO.

Mediante Formulario Único de Trámite-FUT de fecha 07.01.2026, doña Cynthia Annece Terrones Rubio, solicita la emisión de un nuevo diploma debido a que se consignó por error material la modalidad de estudios como semipresencial, cuando lo que corresponde es presencial. (...). Mediante Oficio N°147-2026-OGT-SG-UNFV del 30.01.2026, el Jefe de la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, informa que, luego de la verificación respectiva en los libros de registro respectivos que obran en esta Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, se tiene que el diploma de Grado de Bachiller en Contabilidad a favor de la recurrente, fue aprobado mediante Resolución R. N°5954-2025-CU-UNFV del 14.11.2025, el cual se encuentra registrado en el folio 14 del libro 183 con registro 140006 expedido en fecha 14.11.2025; asimismo, es pertinente señalar que el referido diploma se elaboró de acuerdo con la documentación que formaba parte del expediente y de la información que fue subida al Aplicativo en su oportunidad por la Facultad de Ciencias Financieras y Contables. Es pertinente señalar que, la referida persona ingresó a la Escuela Universitaria de Educación a Distancia (EUDED) en el Año 2018 en merito a la Resolución R. N 2668-2018-CU-UNFV del 02.05.2018; asimismo, con Resolución R. N°8601-2021-CU-UNFV del 08.06.2021, en su Art. 2° se aprobó el plan de continuidad de los estudiantes de los Programas Semipresencial del Centro Universitario de Educación a Distancia y se dispone en el artículo 3° que dicho plan de continuidad dependerá de los calendarios académicos que emita la universidad para su aplicación. Bajo ese contexto, la Facultad de Ciencias Financieras y Contables mediante Resolución Decanal N°0060-2024-SA-FCFC-UNFV aprueba el cambio de modalidad semipresencial a modalidad presencial; sin embargo, dicho cambio de modalidad de estudios, al no haber sido puesto de conocimiento de la Oficina Central de Registros Académicos, no se corrigió en el sistema. De acuerdo con las consideraciones expuestas, esta Oficina opina por la procedencia de lo solicitado por la recurrente en el sentido de rectificar la modalidad de estudios, dice "S" debe decir "P" de Presencial en el diploma de bachiller en Contabilidad, debiendo emitir el acto Resolutivo aprobado por el Consejo Universitario que disponga la anulación del diploma N°27564 y autorice la emisión de un nuevo diploma digital con los datos correctos, debiendo conservar el mismo asiento del diploma primigenio. Cuenta con la opinión favorable del jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en Informe Legal N°124-2026-OCAJ-UNFV del 05.02.2026. La señorita Rectora con Proveído N°975-2026-R-UNFV del 19.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

FLORES ALVAN
Av. la Marina 3129
San Miguel
Telf: 578-4522
578-6485
NOTARIA
10741

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

26. RECTIFICACIÓN DE DATOS, ANULACIÓN Y EMISIÓN DE UN NUEVO DIPLOMA DE GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER EN CONTABILIDAD OTORGADO POR LA FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES, SOLICITADO POR DOÑA MARTHA CECILIA GUTIERREZ CUBA.

Mediante Formulario Único de Trámite-FUT de fecha 19.01.2026, doña Martha Cecilia Gutiérrez Cuba, solicita la emisión de un nuevo diploma debido a que se consignó por error material la modalidad de estudios como semipresencial, cuando lo que corresponde es presencial. (...). Mediante Oficio N°154-2026-OGT-SG-UNFV del 03.02.2026, el Jefe de la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, informa que, luego de la verificación respectiva en los libros de registro respectivos que obran en esta Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, se tiene que el diploma de Grado de Bachiller en Contabilidad a favor de la recurrente, fue aprobado mediante Resolución R. N°5954-2025-CU-UNFV del 14.11.2025, el cual se encuentra registrado en el folio 17 del libro 183 con registro 140019 expedido en fecha 14.11.2025; asimismo, es pertinente señalar que el referido diploma se elaboró de acuerdo con la documentación que formaba parte del expediente y de la información que fue subida al Aplicativo en su oportunidad por la Facultad de Ciencias Financieras y Contables. Es pertinente señalar que, la referida persona ingresó a la Escuela Universitaria de Educación a Distancia (EUDED) en el Año 2018 en merito a la Resolución R. N 2668-2018-CU-UNFV del 02.05.2018; asimismo, con Resolución R. N°8601-2021-CU-UNFV del 08.06.2021, en su artículo 2° se aprobó el plan de continuidad de los estudiantes de los Programas Semipresencial del Centro Universitario de Educación a Distancia y se dispone en el artículo 3° que dicho plan de continuidad dependerá de los calendarios académicos que emita la universidad para su aplicación. Bajo ese contexto, la Facultad de Ciencias Financieras y Contables mediante Resolución Decanal N°0060-2024-SA-FCFC-UNFV aprueba el cambio de modalidad semipresencial a modalidad presencial; sin embargo, dicho cambio de modalidad de estudios, al no haber sido puesto de conocimiento de la Oficina Central de Registros Académicos, no se corrigió en el sistema. De acuerdo con las consideraciones expuestas, esta Oficina opina por la procedencia de lo solicitado por la recurrente en el sentido de rectificar la modalidad de estudios, dice "S" debe decir "P" de Presencial en el diploma de bachiller en Contabilidad, debiendo emitir el acto Resolutivo aprobado por el Consejo Universitario que disponga la anulación del diploma N°27544 y autorice la emisión de un nuevo diploma digital con los datos correctos, debiendo conservar el mismo asiento del diploma primigenio. Cuenta con la opinión favorable del jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en Informe Legal N°148-2026-OCAJ-UNFV del 12.02.2026. La señorita Rectora con Proveído N°976-2026-R-UNFV del 19.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

27. RECTIFICACIÓN DE DATOS, ANULACIÓN Y EMISIÓN DE UN NUEVO DIPLOMA DE GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER EN EDUCACIÓN OTORGADO POR LA FACULTAD DE EDUCACIÓN, SOLICITADO POR DON NESTOR ALÍ DEL PINO VALDEZ.

Mediante Formulario Único de Trámite-FUT de fecha 22.01.2026, don Néstor Alí Del Pino Valdez, solicita la rectificación del número de Documento Nacional de Identidad en su diploma de grado académico de bachiller, dice:46639652, debe decir: 45639652 (...). Mediante Oficio N°157-2026-OGT-SG-UNFV del 03.02.2026, el Jefe de la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, informa que, luego de la verificación respectiva en los libros de registro respectivos que obran en esta Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, se tiene que el diploma de Grado de Bachiller en Contabilidad a favor de la recurrente, fue aprobado mediante Resolución R. N°5954-2025-CU-UNFV del 14.11.2025, el cual se encuentra registrado en el folio 17 del libro 183 con registro 140019 expedido en fecha 14.11.2025; asimismo, es pertinente señalar que el referido diploma se elaboró de acuerdo con la documentación que formaba parte del expediente y de la información que fue subida al Aplicativo en su oportunidad por la Facultad de Ciencias Financieras y Contables. Es pertinente señalar que, la referida persona ingresó a la Escuela Universitaria de Educación a Distancia (EUDED) en el Año 2018 en merito a la Resolución R. N 2668-2018-CU-UNFV del 02.05.2018; asimismo, con Resolución R. N°8601-2021-CU-UNFV del 08.06.2021, en su artículo 2° se aprobó el plan de continuidad de los estudiantes de los Programas Semipresencial del Centro Universitario de Educación a Distancia y se dispone en el artículo 3° que dicho plan de continuidad dependerá de los calendarios académicos que emita la universidad para su aplicación. Bajo ese contexto, la Facultad de Ciencias Financieras y Contables mediante Resolución Decanal N°0060-2024-SA-FCFC-UNFV aprueba el cambio de modalidad semipresencial a modalidad presencial; sin embargo, dicho cambio de modalidad de estudios, al no haber sido puesto de conocimiento de la Oficina Central de Registros Académicos, no se corrigió en el sistema. De acuerdo con las consideraciones expuestas, esta Oficina opina por la procedencia de lo solicitado por la recurrente en el sentido de rectificar la modalidad de estudios, dice "S" debe decir "P" de Presencial en el diploma de bachiller en Contabilidad, debiendo emitir el acto Resolutivo aprobado por el Consejo Universitario que disponga la anulación del diploma N°27544 y autorice la emisión de un nuevo diploma digital con los datos correctos, debiendo conservar el mismo asiento del diploma primigenio. Cuenta

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

con la opinión favorable del jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en Informe Legal N°151-2026-OCAJ-UNFV del 12.02.2026. La señorita Rectora con Proveído N°977-2026-R-UNFV del 19.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

28. **DUPLICADO DE DIPLOMA DE GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER EN INGENIERIA DE TRANSPORTES OTORGADO POR LA FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS, SOLICITADO POR DON PABLO FÉLIX LUCIANI, POR PÉRDIDA.**

Mediante Formulario Único de Trámite-FUT de fecha 30.01.2026, don Pablo Félix Luciani, solicita duplicado de diploma de grado académico de bachiller en ingeniería de transportes, por pérdida. Mediante Oficio N°178-2026-OGT-SG-UNFV del 10.02.2026, el Jefe de la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, informa respecto a la solicitud de duplicado de diploma de Grado de Bachiller en Ingeniería de Transportes por motivo de pérdida, presentado por don Pablo Félix Luciani, cumplo con informar lo siguiente: El diploma de Grado de Bachiller en Ingeniería de Transportes, otorgado a nombre de don Pablo Félix Luciani, fue expedido por esta Universidad en fecha 20.07.2006, aprobado mediante Resolución R. N°2739-UNFV de fecha 04.08.2006, el cual se encuentra asentado en el Folio 123 Libro 101 y Registro 74556, que obra en los archivos de esta oficina; por consiguiente, dicho diploma es auténtico. Que, mediante Ley 28626 de fecha 28.10.2005, se autorizó a las Universidades Públicas y Privadas a expedir duplicados de diplomas de Grados y Títulos a solicitud del interesado, por motivos de perdida, deterioro o mutilación, siempre, que cumpla con las formalidades y requisitos previstos por cada Universidad; asimismo, mediante Resolución N°1256-2013-ANR del 26.08.2013 se aprobó el Texto Único Ordenado del Reglamento de la Ley N°28626. Por consiguiente, esta Oficina, opina que, habiendo cumplido el interesado con las formalidades y requisitos previstos por la universidad, debe continuar con el trámite respectivo para su aprobación por el Consejo Universitario. Cuenta con la opinión favorable del jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°207-2026-OCAJ-UNFV del 20.02.2026. La señorita Rectora con Proveído N°1199-2026-R-UNFV del 27.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

29. **ANULACIÓN DE DIPLOMA DE GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER EN CONTABILIDAD EXPEDIDO EL 22.01.2024 SIGNADO CON EL NÚMERO 17832, EMITIDO A FAVOR DE DON IBAN OTTO VIDAL VALDIVIA Y ASENTADO EN EL LIBRO 176, FOLIO 95 Y REGISTRO N°134728, OTORGADO POR LA FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES.**

Mediante Oficio N°292-2025-SA-FCFC-UNFV del 01.12.2025, el Decano (e) de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables-FCFC, remite la Resolución Decanal N°125-2025-SA-FCFC-UNFV del 01.12.2025, que, cuyo artículo primero anula la Resolución Decanal N°1052-2023-SA-FCFC-UNFV del 01.12.2023, que otorgó el Grado Académico de Bachiller en Contabilidad a Ivan Otto Vidal Valdivia (...). Artículo Segundo, eleva el expediente al Consejo Universitario a fin de excluir a Ivan Otto Vidal Valdivia de los alcances de la Resolución R. N°2970-2024-CU-UNFV del 22.01.2024. Artículo Tercero, solicitar al Consejo Universitario la anulación del diploma de Bachiller expedido el 22.01.2024 signado con el numero 17832 emitido a favor de Ivan Otto Vidal Valdivia y asentado en el libro 176, folio 95 y registro N°134728.

Mediante Oficio N°094-2026-OGT-SG-UNFV del 21.01.2026, el Jefe de la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, informa que:DIPLOMA DE BACHILLER DE IVAN OTTO VIDAL VALDIVIA ES OBSERVADO POR SUNEDU, POR CUANTO SEÑALA QUE CON EL DNI. 09458812 SE ENCUENTRA UN BACHILLER EN CONTABILIDAD DE FECHA 03.10.2001 A NOMBRE DE IVAN OTTO OKAHARA CONTRERAS. La Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, en cumplimiento del Reglamento del Registro Nacional de Grados y Títulos de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria-SUNEDU, solicitó la inscripción del diploma de bachiller de don Ivan Otto Vidal Valdivia expedido en fecha 22.01.2024. Sin embargo, la Unidad de Registro de Grados y Títulos de la SUNEDU, mediante Oficio N°543-2025-SUNEDU-DS-DIRGRATU-URGT del 31.01.2025, realiza observación en la inscripción del diploma de Bachiller en Contabilidad expedido en fecha 22.01.2024 a favor de don Ivan Otto Vidal Valdivia identificado con Documento Nacional de Identidad-DNI. 09458812, indicando que figura inscrito un Grado de Bachiller en Contabilidad expedido en fecha 03.10.2001 que se encuentra vinculado al mismo DNI (pero a nombre de Ivan Otto Okahara Contreras), por lo que se trataría de una duplicidad de grado de bachiller (de un mismo ciudadano). En tal sentido, solicitan se verifique la existencia de un presunto error en el registro, por lo que la universidad debe precisar ello; y, de ser el caso, solicitar la corrección y/o actualización.

CASO DE DUPLICIDAD DE TRÁMITE DE GRADO DE BACHILLER EN CONTABILIDAD DE DON IVAN OTTO VIDAL VALDIVIA (ANTES SE LLAMABA IVAN OTTO OKAHARA CONTRERAS)

- En virtud de la observación realizada por la Unidad de Registro de Grados y Títulos de SUNEDU, la Oficina de Grados y Títulos procedió a verificar en los libros de registros del año 2001, y se encontró el asiento del registro de diploma de Grado

de Bachiller en Contabilidad expedido el 03.10.2001, emitido a favor de don Ivan Otto Okahara Contreras, conforme se aprecia:

- De acuerdo con lo señalado, la Universidad Nacional Federico Villarreal expidió en fecha 03.10.2001 el diploma de Grado de Bachiller en Contabilidad a favor de don Ivan Otto Okahara Contreras, el cual figura asentado en el Libro 81, Folio 57 y Registro N°60005. Asimismo, se visualiza que la Facultad le otorgó dicho grado en merito a la Resolución Decanal N°107-2001-D-FCFC.

EL SEÑOR IVAN OTTO VIDAL VALDIVIA TRAMITÓ UN SEGUNDO EXPEDIENTE DE BACHILLER (LO CUAL RESULTA ILEGAL) PARA LA OBTENCIÓN DEL GRADO DE BACHILLER EN CONTABILIDAD SIN QUE LA FACULTAD LO DETECTARA, ADJUNTANDO DECLARACION JURADA DE EXPEDIENTE ÚNICO

- Al realizar la búsqueda en los antecedentes administrativos del referido ciudadano, nos encontramos con lo siguiente:
  - En el 2018 don Ivan Otto Okahara Contreras, solicita a la universidad la rectificación de sus apellidos, en mérito a su nuevo DNI, en el que se consigna sus datos como Ivan Otto Vidal Valdivia (realizó cambio de apellidos ante Reniec y este organismo le expidió un nuevo DNI) con el que realiza su pedido ante la UNFV.
  - Mediante Resolución R. N°2897-2018-CU-UNFV del 22.06.2018, en su Art. 1° se rectifica entre otros los apellidos del recurrente, en el siguiente extremo, dice: Okahara Contreras, Ivan Otto, debe decir: Vidal Valdivia, Ivan Otto.
  - Dicho acto resolutivo conforme lo resuelve en su Art. 2° es remitido entre otros, a la Facultad y a la Oficina Central de Registros Académicos, para su cumplimiento.
  - Dicha disposición se materializa con el cambio de datos (apellidos) del recurrente en la base de datos de la universidad que administra la Oficina Central de Registros Académicos (OCRACC), por lo que, a partir de la emisión de dicha resolución, los datos del referido ciudadano aparecen en el sistema como Vidal Valdivia, Ivan Otto.
- Teniendo los nuevos datos ingresados al sistema, dicho ciudadano solicita ante la Oficina de Grados y Gestión del Egresado de la FCFC, el inicio de trámites para la obtención de su Grado de Bachiller (POR SEGUNDA VEZ).

OPINIÓN DE LA OFICINA DE GRADOS Y TÍTULOS DE LA SECRETARÍA GENERAL SOBRE LA TRAMITACIÓN DE UN SEGUNDO EXPEDIENTE DE BACHILLER

- La Oficina de Grados y Títulos mediante Oficio N°418-2025-OGT-SG-UNFV del 26.03.2025, remitido al Decano de la FCFC, señaló que, conforme con el ordenamiento legal, sólo se puede expedir a un ciudadano un solo diploma de grado de bachiller en una misma carrera en la universidad.
- Por lo que no pueden existir dos diplomas con la misma denominación y que provienen de la misma carrera a nombre de una misma persona, independientemente si se cambió de datos, debido a que el registro de diplomas de realiza con el documento nacional de identidad (que es único para todo ciudadano).
- Si se ha emitido un segundo diploma de bachiller (como en el presente caso a favor de Ivan Otto Vidal Valdivia) DICHO DIPLOMA DEBE SER ANULADO, por haberse emitido en contravención con los dispositivos legales.
- Asimismo, debe anularse, todos aquellos documentos emitidos por la Facultad que dieron origen al segundo expediente y por ende al segundo diploma de bachiller.
- La Oficina de Grados y Gestión del Egresado deberá emitir un informe al Decano de la Facultad, explicando detalladamente las razones de la tramitación de un segundo expediente de bachiller a nombre de Ivan Otto Vidal Valdivia.
- La Facultad previo acuerdo de Consejo de Facultad deberá emitir la Resolución Decanal respectiva que resuelva anular la Resolución Decanal N°1052-2023-SA-FCFC del 01.12.2023, que otorgó el grado académico de Bachiller en Contabilidad a don Ivan Otto Vidal Valdivia y proponer la anulación del segundo diploma de bachiller expedido el 22.01.2024.

Finalmente, opina que la Resolución Decanal N°125-2025-SA-FCFC deber ser ratificada por el Consejo Universitario, a fin de que se anule la Resolución Decanal N°1052-2023-SA-FCFC del 01.12.2023 y se excluya a don Ivan Otto Vidal Valdivia de los alcances de la Resolución R. N°2970-2024-CU-UNFV del 22.01.2024 que otorgó su grado de bachiller, así como se disponga la anulación del diploma de bachiller expedido el 22.01.2024 signado con el número 17832 emitido a favor de dicha persona y asentado en el Libro 176, Folio 95 y Registro N°134728.

Mediante Oficio N°399-2026-OCAJ-UNFV del 25.02.2026, el jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, remite el Informe Legal N°243-2026-OCAJ-UNFV del 25.02.2026, el cual concluye que:

1) Corresponde al Consejo Universitario:
   1.1 Declarar la nulidad de la Resolución Decanal N°1052-2023-SAFCFC, por haberse emitido sobre la base de información falsa que dio lugar a la tramitación indebida de un segundo diploma de bachiller.
   1.2 Declarar la nulidad parcial de la Resolución R. N°2970-2024-CUUNFV, únicamente en el extremo que confiere el grado académico de bachiller en Contabilidad a favor de don Iván Otto Vidal Valdivia, así como dejar sin efecto el diploma expedido el 22.01.2024.
2) Corresponde remitir los actuados al órgano competente para que evalúe el inicio del procedimiento administrativo disciplinario. Asimismo, corresponde evaluar el inicio de procedimiento administrativo sancionador respecto del administrado Iván Otto Vidal Valdivia, por haber proporcionado información falsa mediante declaración jurada.

La señorita Rectora con Proveído N°1204-2026-R-UNFV del 27.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

30. PROYECTO Y PRESUPUESTO DEL CICLO VACACIONAL DE NIVELACION 2025-N DE LA FACULTAD DE PSICOLOGÍA.

Mediante Resolución VRAC N°1432-2025-UNFV del 17.01.2025, modificada con Resolución VRAC N°1446-2025-UNFV del 31.01.2025, se aprobó la Directiva N°001-2025-VRAC-UNFV "Lineamientos para el Desarrollo del Ciclo Vacacional de Nivelación en la Universidad Nacional Federico Villarreal" (...).

Mediante Oficio N°024-2026-DEP-FAPS-UNFV del 16.02.2026, el Decano de la Facultad de Psicología-FAPS, remite la Resolución Decanal N°2518-2026-D-FAPS-UNFV del 13.02.2026, que aprueba el proyecto

y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N, de dicha Facultad (...). Mediante Informe N°0185-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 20.02.2026 la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, considera viable ratificar la Resolución Decanal N°2518-2026-D-FAPS-UNFV (...). Mediante Oficio N°619-2026-OCPL-UNFV del 04.03.2026, la Jefa de la Oficina Central de Planificación, manifiesta que, revisados los documentos que obran en el expediente, se observa que el Proyecto del Ciclo de Nivelación 2025-N de la FAPS contiene el presupuesto de ingresos a generarse por la actividad académica ascendente a la suma de S/ 400.00, incluye el presupuesto de egresos; por lo que la ejecución del referido presupuesto deberá efectuarse conforme a las disposiciones estipuladas en el "Reglamento para la Administración de los Ingresos de las Actividades Generadoras de Recursos", aprobado con Resolución R. Nº1709-2005-UNFV, cuyos artículos 9º y 10º, referidos a la distribución porcentual, se modifican con Resolución R. Nº2342-2006-UNFV; por lo que en el presente caso se considera la siguiente estructura porcentual, correspondiente a Servicios Educativos (Artículo 10º inciso a):

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (EN SOLES)			
PARTICIPACIÓN	**CONCEPTO**	**TOTAL**	**%**
Facultad (Gastos Operativos)	Personal Docente	152.00	38
	Personal Administrativo	28.00	7
	Coordinación y Supervisión	40.00	10
	Bienes y Servicios de la Actividad	20.00	5
	Subtotal 1	**240.00**	**60**
Administración UNFV (Ingreso Marginal)	Costos Indirectos de Personal	100.00	25
	Excedente de la Actividad	60.00	15
	Subtotal 2	**160.00**	**40**
	TOTAL, INGRESOS	**400.00**	**100**

Finalmente, concluye que la propuesta del proyecto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de la FAPS, se encuentra previsto en el Plan Operativo Institucional y Presupuesto 2026; por lo que se recomienda continuar con el trámite para la ratificación de la Resolución Decanal N°2518-2026-D-FAPS-UNFV, mediante la emisión del acto resolutivo correspondiente. Mediante Oficio N°307-2026-DIGA-UNFV del 10.03.2026, el Director de la Dirección General de Administración, manifiesta que, en atención a lo solicitado y las opiniones favorables de las oficinas técnicas de la OCAA y de la OCPL; esta Dirección opina desde el punto vista presupuestal y financiero que puede continuar con el trámite de aprobación proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de la FAPS mediante el acto resolutivo correspondiente, previamente deberá ser puesto a consideración del Despacho Rectoral para que, con su anuencia sea elevado al Consejo Universitario para su aprobación. Con eficacia anticipada al 05.01.2026. El Vicerrectorado Académico (e), mediante Oficio N°283-2026-VRAC-UNFV del 11.03.2026, manifiesta que, evaluado lo solicitado por la FAPS y los informes favorables de la OCAA, OCPL y DIGA, confirma la viabilidad académica del expediente (...). La señorita Rectora con Proveído N°1521-2026-R-UNFV del 11.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

31. PROYECTO Y PRESUPUESTO DEL DIPLOMADO EN GESTIÓN DE COSTOS Y PROYECTOS APLICADOS A LA INFORMÁTICA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA E INFORMÁTICA.

Mediante Oficio N°073 y 205-2025-SA-FIEI-UNFV del 05.05 y 09.10.2025, el Decano de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática-FIEI, remite la Resolución Decanal N°096-2025-SA-FIEI-UNFV del 28.04.2025 rectificada con Resolución Decanal N°242-2025-SA-FIEI-UNFV del 09.10.2025, que aprueba el proyecto y presupuesto del Diplomado en Gestión de Costos y Proyectos Aplicados a la Informática, presentado por el Jefe de la Unidad de Posgrado de dicha Facultad, a desarrollarse en el año 2026 (...).

Mediante Informe N°1105-2025-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 03.11.2025 la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, considera viable ratificar la Resolución Decanal N°096-2025-SA-FIEI-UNFV rectificada con Resolución Decanal N°242-2025-SA-FIEI-UNFV (...). Mediante Oficio N°659-2026-OCPL-UNFV del 06.03.2026, la Jefa de la Oficina Central de Planificación, manifiesta que, luego de revisar los documentos que obran en el presente expediente, se observa que el Proyecto Diplomado en Gestión de Costos y Proyectos Aplicados a la Informática de la FIEI contiene el presupuesto de ingresos a generarse por la actividad académica ascendente a la suma de S/ 66,600.00, incluye el presupuesto de egresos; por lo que la ejecución del referido presupuesto deberá efectuarse conforme a las disposiciones estipuladas en el "Reglamento para la Administración de los Ingresos de las Actividades Generadoras de Recursos", aprobado con Resolución R. Nº1709-2005-UNFV, cuyos artículos 9º y 10º, referidos a la distribución porcentual, se modifican con Resolución R. Nº2342-2006-UNFV; por lo que en el presente caso se considera

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (EN SOLES)			
PARTICIPACIÓN	**CONCEPTO**	**TOTAL**	**%**

Facultad (Gastos Operativos)	Personal Docente	25,308.00	38
	Personal Administrativo	4,662.00	7
	Coordinación y Supervisión	6,660.00	10
	Bienes y Servicios de la Actividad	3,330.00	5
	Subtotal 1	**39,960.00**	**60**
Administración UNFV (Ingreso Marginal)	Costos Indirectos de Personal	16,650.00	25
	Excedente de la Actividad	9,990.00	15
	Subtotal 2	**26,640.00**	**40**
	TOTAL, INGRESOS	**66,600.00**	**100**

Finalmente, concluye que la propuesta del Diplomado en Gestión de Costos y Proyectos Aplicados a la Informática, organizado por la Unidad de Posgrado de la FIEI, a desarrollarse en el año 2026, se encuentra previsto en el Plan Operativo Institucional y Presupuesto 2026; en ese sentido, se recomienda continuar con el trámite para la ratificación de la Resolución Decanal Nº242-2025-SA-FIEI-UNFV que rectifica la Resolución Decanal Nº096-2025-SA-FIEI-UNFV, mediante la emisión del acto resolutivo correspondiente. Mediante Oficio N°308-2026-DIGA-UNFV del 10.03.2026, el Director de la Dirección General de Administración, manifiesta que, en atención a lo solicitado y las opiniones favorables de las oficinas técnicas de la OCAA y de la OCPL; esta Dirección opina desde el punto vista presupuestal y financiero que puede continuar con el trámite de aprobación proyecto y presupuesto del Diplomado en Gestión de Costos y Proyectos Aplicados a la Informática presentado por la FIEI mediante el acto resolutivo correspondiente, previamente deberá ser puesto a consideración del Despacho Rectoral para que, con su anuencia sea elevado al Consejo Universitario. El Vicerrectorado Académico (e), mediante Oficio N°285-2026-VRAC-UNFV del 11.03.2026, manifiesta que, evaluado lo solicitado por la FIEI y los informes favorables de la OCAA, OCPL y DIGA, confirma la viabilidad académica del expediente (...). La señorita Rectora con Proveído N°1518-2026-R-UNFV del 11.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

32. PROYECTO Y PRESUPUESTO DEL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS ESPECIFICAS CONTABLES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES.

Mediante Oficio N°310-2025-SA-FCFC-UNFV del 29.12.2025, el Decano (e) de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables-FCFC, remite la Resolución Decanal N°136-2025-SA-FCFC-UNFV del 29.12.2025, que aprueba el proyecto y presupuesto del Taller de Fortalecimiento de Competencias Especificas Contables 2026 (...). Mediante Informe N°024-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 09.01.2026 la Jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, considera viable ratificar la Resolución Decanal N°136-2025-SA-FCFC-UNFV (...). Mediante Oficio N°508-2026-OCPL-UNFV del 25.02.2026, la Jefa de la Oficina Central de Planificación, manifiesta que, luego de revisar los documentos que obran en el presente expediente, el Proyecto: Taller de Fortalecimiento de Competencias Específicas Contables contiene el presupuesto de ingresos a generarse por la actividad académica ascendente a la suma total de S/ 540,000.00, incluye el presupuesto de egresos; por lo que la ejecución del referido presupuesto deberá efectuarse conforme a las disposiciones estipuladas en el "Reglamento para la Administración de los Ingresos de las Actividades Generadoras de Recursos", aprobado con Resolución R. Nº1709-2005-UNFV, cuyos artículos 9º y 10º, referidos a la distribución porcentual, se modifican con Resolución R. Nº2342-2006-UNFV; por lo que en el presente:

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (EN SOLES)							
Actividad	**Total, Ingresos (100%)**	**Distribución porcentual máxima**				**Gastos Operativos 60%**	**Administración Central (40%)**
		38%	**7%**	**10%**	**5%**		
GRUPO I	90,000.00	34,200.00	6,300.00	9,000.00	4,500.00	54,000.00	36,000.00
GRUPO II	90,000.00	34,200.00	6,300.00	9,000.00	4,500.00	54,000.00	36,000.00
GRUPO III	90,000.00	34,200.00	6,300.00	9,000.00	4,500.00	54,000.00	36,000.00
GRUPOIV	90,000.00	34,200.00	6,300.00	9,000.00	4,500.00	54,000.00	36,000.00
GRUPO V	90,000.00	34,200.00	6,300.00	9,000.00	4,500.00	54,000.00	36,000.00
GRUPO VI	90,000.00	34,200.00	6,300.00	9,000.00	4,500.00	54,000.00	36,000.00
Total	**540,000.00**	**205,200.00**	**37,800.00**	**54,000.00**	**27,000.00**	**324,000.00**	**216,000.00**

Finalmente, concluye que el proyecto "Taller de Fortalecimiento de Competencias Específicas Contables 2026", organizado y propuesto por la Oficina de Grados y Gestión del Egresado de la FCFC se encuentra previsto en el Plan Operativo Institucional y Presupuesto 2026; por lo que se sugiere continuar con el trámite para la ratificación de la Resolución Decanal Nº136-2025-SA-FCFC-UNFV, previa opinión del jefe de la Unidad Ejecutora y autorización del Titular del Pliego UNFV, para la posterior emisión del acto resolutivo correspondiente. Mediante Oficio N°225-2026-DIGA-UNFV del 26.02.2026, el Director de la Dirección General de Administración, manifiesta que, en atención a lo solicitado y las opiniones favorables de las

oficinas técnicas de la OCAA y de la OCPL; esta Dirección en el ámbito de su competencia opina que puede continuar con el trámite de aprobación Proyecto y presupuesto del Taller de Fortalecimiento de Competencias Especificas Contables 2026, organizado por la Oficina de Grados y Gestión del Egresado presentado por FCFC mediante el acto resolutivo correspondiente con eficacia anticipada al 01.02.2026, previamente debe ser puesto a consideración del Despacho Rectoral. El Vicerrectorado Académico (e), mediante Oficio N°234-2026-VRAC-UNFV del 27.02.2026, manifiesta que, evaluado lo solicitado por la FCFC y los informes favorables de la OCAA, OCPL y DIGA, confirma la viabilidad académica del expediente (...). La señorita Rectora con Proveído N°1259-2026-R-UNFV del 02.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

33. PROYECTO Y PRESUPUESTO DEL I CONCURSO DE CUENTO DE CIENCIA FICCIÓN UNIVERSITARIO "ROSA ARCINIEGA"

Mediante Oficio N°001, 021 y 101-2026-D-EU-VRIN-UNFV del 05, 16.01 y 06.03.2026, respectivamente, la Directora de la Editorial Universitaria-EU, presentarle el proyecto del I Concurso de Cuento de Ciencia Ficción Universitario «Rosa Arciniega». El cual se desarrollará con el presupuesto designado para el año en curso de esta dependencia y Auspicio del Instituto de Capacitación y Desarrollo Profesional ICDPRO SAC. (...) adjunta el proyecto del concurso, las bases correspondientes, la rúbrica de evaluación y la ficha de evaluación que será utilizada por el jurado calificador. Mediante Oficio N°162-2026-OCPL-UNFV del 23.01.2026, la jefa de la Oficina Central de Planificación, manifiesta en relación al presupuesto y disponibilidad, lo siguiente:

a. La Editorial Universitaria, según Oficio N°031-2026-D-EU-VRIN-UNFV de 22-01-26, indica que el gasto se encuentra previsto en la actividad operativa institucional AOI00010201812; la misma que no obra en su PIA 2026.
b. La Editorial Universitaria, estima un presupuesto total de S/10,500.00, según la siguiente distribución:

N°	ITEMS	CANTIDAD	COSTO UNITARIO (S/)	COSTO TOTAL (S/)	PROCEDENCIA
1	Remuneración del jurado	3	2,500	7,500	PIA 2026 de la EU
2	Premios del primer puesto	1	3,000	3,000	Auspicio del Instituto de Capacitación y Desarrollo Profesional ICDPRO SAC
			TOTAL	**10,500**	

c. En relación a la disponibilidad presupuestal que tiene asignada la citada dependencia, se observa que en el Presupuesto Institucional 2026 tiene previsto;
   ➢ Act/ Acc / Obr.: 5000003 Gestión Administrativa
   Finalidad: 0000152. Apoyo a la gestión
   Meta presupuestal: 16. Gestión Administrativa
   Actividad Operativa: CO522. AOI00010201838. Ejecutar acatividades relacionadas a la difusión de la cultura,
   23. Bienes y Servicios
   Específica del gasto: 23.29.11 – Locación de servicios realizados por persona natural
   Ítem: 071100387164 Servicio de jurado calificador de concurso
   Fuente de Financiamiento: Recursos Directamente Recaudados:
   Importe total: S/3,130.00
d. La referida actividad, corresponde a una actividad financiada, que no generará ingreso alguno; sin embargo, como podrá advertir en la programación del Presupuesto Institucional de Apertura – PIA 2026, la Editorial Universitaria sólo cuenta con un marco presupuestal disponible de S/3,130.00 en la partida del gasto 23.29.11, para solventar el gasto del servicio del jurado calificador del concurso, por la fuente de financiamiento RDR; en tal sentido, a fin de dar viabilidad a lo solicitado, nos permitimos sugerir, de ser el caso, realizar una posible modificación presupuestaria, que permita habilitar el importe diferencial.

(...)

RESUMEN

a. La actividad titulada proyecto del I Concurso de Cuento de Ciencia Ficción Universitario "Rosa Arciniega" y su presupuesto de gastos, se encuentra prevista en el Plan Operativo Institucional-POI 2026 y cuenta sólo con un marco presupuestal disponible para tal efecto de S/3,130.00 en el Presupuesto Institucional de Apertura-PIA 2026 (literal d. del numeral 1.2 del presente); sin embargo, se sugiere considerar lo expuesto en el último párrafo de dicho literal, es decir realizar una posible modificación presupuestaria.
b. Lo solicitado es una actividad académica financiada, que permitirá, entre otros, estimular la producción intelectual y creativa de los estudiantes como parte integrante de los procesos formativos universitarios.

Por lo expuesto, esta Oficina Central concluye que el proyecto del I Concurso de Cuento de Ciencia Ficción Universitario "Rosa Arciniega", planteado por la Editorial Universitaria – E.U. y su presupuesto de gastos, no cuenta con la disponibilidad presupuestal total para tal efecto, no siendo así presupuestalmente viable de atención; sin embargo, se sugiere tener en consideración lo expresado en el literal d. del numeral 1.2 del presente; razón por la que se devuelve el presente expediente para acciones respectivas del caso.

Mediante Oficio N°0079-2026-D-EU-VRIN-UNFV del 25.02.2026, la Directora de la Editorial Universitaria-EU, remite la Modificación Presupuestal N°05-2026-UNFV por el monto de S/ 4.370.00 (...).

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

Mediante Oficio N°0695-2026-OCPL-UNFV del 10.03.2026, la Jefa de la Oficina Central de Planificación, manifiesta que, la actividad financiada denominada I Concurso de Cuento de Ciencia Ficción Universitario "Rosa Arciniega", así como sus respectivas bases del concurso, Rúbrica de Evaluación y la ficha de evaluación propuesto por la Editorial Universitaria – E.U. y su presupuesto de gastos por el importe total de S/10,500.00, a desarrollarse durante el período del 15 de abril a noviembre 2026, cuenta con el marco presupuestal disponible para tal efecto, siendo presupuestalmente viable de atender, ratificándome en los demás términos expuestos en nuestro Oficio N°0162-2026-OCPL-UNFV; por lo que se sugiere continuar con el trámite de emisión del respectivo acto resolutivo, previa autorización del Jefe de la Unidad Ejecutora. El Vicerrector de Investigación, mediante Oficio N°190-2026-VRIN-UNFV del 16.03.2026, remite los informes técnicos de la DIGA, OCPL, OT y EU; por lo que solicita tenga a bien disponer sea visto en Consejo Universitario para su aprobación y emisión del acto resolutivo. La señorita Rectora con Proveído N°1632-2026-R-UNFV del 17.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

34. PROYECTO DEL CURSO DE CAPACITACIÓN TITULADO: REDACCIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS, ORGANIZADO POR LA FACULTAD DE MEDICINA "HIPOLITO UNANUE".

Mediante Oficio Nº342-2025-SA-FMHU-UNFV del 08.08.2026, el Decano de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue"-FMHU, remite la Resolución Decanal N°1295-2025-SA-FMHU-UNFV del 08.08.2025, que aprueba la realización del Curso de Capacitación Titulado: Redacción de Artículos Científicos, que se realizará desde el 02 al 30.09.2025, con un total de 15 horas, dirigido a los docentes, personal administrativo y personal de instituciones por convenio con la FMHU (...). Mediante Oficio Nº3838-2025-OCPL-UNFV del 22.10.2025, la Jefa de la Oficina Central de Planificación informa que, la Oficina de Planeamiento, mediante el Informe Nº220-2025-OPLAN-OCPL-UNFV del 22.10.2025, informa lo siguiente: en el expediente obra el Oficio N!0215-202S-OA-FMHU-UNFV del 31.07.2025, en el cual se informó que el nombre de la actividad operativa en la cual está previsto este curso, se encontraba errado; por tal motivo se realizaron las coordinaciones respectivas con la Oficina de Administración, quien rectificó el Informe señalando que este evento se encuentra Incluido en el Plan Operativo institucional 12025, en la actividad operativa AOI00010201680: Ejecución de Actividades para el Fomento a la investigación de la Actividad de la actividad presupuesta! 5001792 acciones de investigación. En atención a la información de la jefa de Administración, se confirma que en el aplicativo del CEPLAN, se encuentra previsto este evento, en la Actividad Presupuestal: 5001792: Acciones de Investipci6n de la AOI00010201680: Ejecución de Actividades para el Fomento de la Investigación, vinculada al Objetivo Estratégico OEI.02: Promover la investigación. producción científica, Innovación y el emprendimiento en la comunidad universitaria, de la Acción Estratégica: 02.02: Desarrollo de la producción científica intelectual Implementados para investigadores, del PEI-2020...2027 Ampliado y cuya unidad medida es eventos. Concluyendo en su Informe que, el expediente continuará con el trámite de aprobación mediante el acto resolutivo, previa opinión de la Oficina de Presupuesto en el ámbito de su competencia. En relación a la disponibilidad presupuestal, se informa que, la FMHU cuenta con el marco presupuestal necesario para la atención de los solicitado, en la meta 0024-Acciones de Investigación, por el importe de S/ 2,000.00, conforme se indica a continuación, a las que podría afectarse el gasto requerido

ACTIVIDAD OPERATIVA: C0087. AOI0010201680. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL FOMENTO A LA INVESTIGACIÓN	2,000.00
FUENTE FINANCIAMIENTO: 2. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	2,000.00
META – ACTIVIDAD PRESUPUESTAL: 0024. 5001792. ACCIONES DE INVESTIGACIÓN	2,000.00
23. BIENES Y SERVICIOS	2,000.00
2327101 SEMINARIOS, TALLERES Y SIMILARES ORGANIZADOS POR LA INSTITUCIÓN	
INVESTIGACIÓN, ASIGNACIÓN FACULTADES	2,000.00
SERVICIO DE FACILITACIÓN EN TALLERES DE CAPACITACIÓN	2,000.00

Finalmente, concluye que, la propuesta Curso de Capacitación Titulado: Redacción de Artículos Científicos, formulado por la FMHU, forma parte del Plan Operativo Institucional 2025, siendo presupuestalmente viable de atender; por lo que el expediente continuará con el trámite de aprobación, mediante el respectivo acto resolutivo correspondiente. Mediante Oficio N°1192-2025-DIGA-UNFV del 17.11.2025, el director de la Dirección General de Administración, manifiesta que, en atención a lo solicitado y las opiniones técnicas, opina que puede continuar con el trámite de aprobación del P Curso de Capacitación Titulado: Redacción de Artículos Científicos, de la FMHU, mediante el acto resolutivo correspondiente, con eficacia anticipada al 02.09.2025, previa consideración del Despacho Rectoral. El Vicerrectorado de Investigación, mediante Oficio N°757-2025-VRIN-UNFV del 19.12.2025, manifiesta que, respecto, el presente expediente cuenta con informe de la OCPL en el que incluye la actividad en el POI 2025 de la FMHU. Asimismo, el ICGI señala que la Unidad de Investigación, Innovación y Emprendimiento ha cumplido con los lineamientos institucionales

establecido para la organización y ejecución del curso de Redacción de Artículos Científicos presentado por la FMHU. Por lo expresado traslada el expediente para su conocimiento, aprobación y emisión del acto resolutivo. La señorita Rectora con Proveído N°1151-2026-R-UNFV del 25.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

35. **AMPLIACIÓN DE EJECUCIÓN Y PRESUPUESTO DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN.**

Mediante Resolución R. N°5995-2025-CU-UNFV del 01.12.2025, se aprobó con eficacia anticipada al 17.11.2025 la programación, ejecución y desarrollo del Programa de Segunda Especialidad en Administración Pública 2025-I y 2025-II de la Facultad de Administración (...).

Mediante Oficio N°276-2025-SA-FA-UNFV del 10.12.2025, el Decano de la Facultad de Administración-FA, remite la Resolución Decanal N°579-2025-FA-UNFV del 10.12.2025, que aprueba la ampliación de la ejecución, desarrollo y presupuesto del Programa de Segunda Especialidad en Administración Pública, para el Año 2026 (...). Mediante Informe N°0174-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 19.02.2026, la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, considera viable ratificar la Resolución Decanal N°579-2025-FA-UNFV (...). Mediante Oficio Nº0573-2026-OCPL-UNFV del 02.03.2026, la Jefa de la Oficina Central de Planificación informa que, con el Informe Nº050-2025-OPLAN-OCPL-UNFV del 02.03.2026, la Oficina de Planeamiento informa en lo que compete luego de las coordinaciones con el Jefe de la Oficina de Administración se ha realizado la revisión del aplicativo CEPLAN 2026 en la programación de actividades correspondiente al Año 2026 de la FA verificando que tiene previsto en la actividad presupuestal: 5002006 Formación académica a nivel de post grado, la actividad operativa denominada: AOI00010200423 Formación académica a nivel de posgrado (diplomados, segunda especialidad y otros eventos académicos de nivel de posgrado), la ampliación de la Segunda Especialidad Segunda Especialidad en Administración Pública, vinculadas a la AEI.01.06 Formación académica y profesional con calidad para los estudiantes, del OEI.01 Fortalecer la formación profesional de los estudiantes del PEI 2026 – 2030, cuya unidad medida es participante; por lo que concluye que el proyecto se encuentra previsto en el POI 2026, cumpliendo con los requisitos de planificación y programación institucional e indica que el expediente continúe con el trámite correspondiente. En relación a la ampliación de ejecución del Programa Académico de Segunda Especialidad en Administración Pública ratificada con la Resolución Decanal Nº579-2025-FA-UNFV, solicitada por la FA hasta el mes de julio 2026, a fin de culminar con la actividad programada que se viene ejecutando en el presente año (II Semestre) con 11 participantes y que por derecho universitario (matrícula) han abonado el costo de la Segunda Especialidad en Administración Pública. Finalmente, concluye que el expediente continuará con el trámite para la ratificación de la Resolución Decanal Nº579-2025-FA-UNFV que ampliará la vigencia de los alcances de la Resolución R. Nº5995-2025-CU-UNFV para la culminación del Programa de Segunda Especialidad en Administración Pública de la FA hasta el mes de julio 2026, mediante el respectivo acto resolutivo correspondiente; en cuanto a la ejecución de sus gastos, este será con cargo a los ingresos realmente captados, considerando el numeral 7 del presente. Mediante Oficio N°293-2026-DIGA-UNFV del 09.03.2026, el Director de la Dirección General de Administración, menciona que, en atención a lo solicitado y al informe de la OCPL, opina desde el punto vista presupuestal y financiero que puede continuar con el trámite de Ampliación de la Ejecución, Desarrollo y Presupuesto del Programa de la Segunda Especialidad en Administración Pública, para el año 2026 presentado por la FA mediante el acto resolutivo correspondiente, previamente deberá ser puesto a consideración del Despacho Rectoral para que, con su anuencia sea elevado al Consejo Universitario para su aprobación. El Vicerrector Académico (e) mediante Oficio N°273-2026-VRAC-UNFV del 09.03.2026, manifiesta que, luego de evaluar lo solicitado por la FA y los informes de la OCAA, OCPL y DIGA, confirma la viabilidad académica del expediente (...). La señorita Rectora con Proveído N°1461-2026-R-UNFV del 10.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

36. **PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN ORTODONCIA Y ORTOPEDIA MAXILAR Y ODONTOPEDIATRÍA PARA EL CICLO III Y SEMESTRE 2026-1 Y CICLO IV SEMESTRE 2026-2, INGRESO 2024-MODALIDAD CODIRO DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA.**

Mediante Resolución R. N°4735-2025-CU-UNFV del 10.02.2025, se aprobar la relación de adjudicación de las plazas del del Proceso de Admisión del Residentado Odontológico (CODIRO) 2024, Modalidad Libre y Cautiva de la Facultad de Odontología de esta Casa de Estudios Superiores, a favor de 05 Cirujanos Dentistas, en las Especialidades de Ortodoncia y Ortopedia Maxilar y Odontopediatría en las sedes que correspondan, (...).

Mediante Resolución R. N°4662-2025-CU-UNFV del 30.01.2025, se amplió la ejecución del Presupuesto de los Programas Segunda Especialidad en Rehabilitación Oral, Odontopediatría y Ortodoncia y Ortopedia Maxilar - Semestres 2024-I y 2024-II – Ingreso 2023 – Modalidad CODIRO de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología (...).

Asimismo, mediante el artículo segundo de la mencionada resolución, se aprobó el presupuesto de los Programas Segunda Especialidad en Rehabilitación Oral, Odontopediatría y Ortodoncia y Ortopedia Maxilar - Semestres 2024-I y 2024-II – Ingreso 2023 – Modalidad CODIRO de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología (...).

Mediante Oficio N°053-2026-D-FO-UNFV del 06.03.2026, el Decano de la Facultad de Odontología-FO, remite la Resolución Decanal N°047-2026-SA-D-FO-UNFV del 23.02.2026, que resuelve ampliar el Presupuesto Institucional de Apertura para el Año Académico 2026 e incluye en el Plan Operativo Institucional-POI 2026 los Programas de Segunda Especialidad en Ortodoncia y Ortopedia Maxilar y Odontopediatría, para el Ciclo III Semestre 2026-1 y Ciclo IV Semestre 2026-2, Ingreso 2024-Modalidad CODIRO (...). Mediante Oficio Nº737-2026-OCPL-UNFV del 12.03.2026, la jefa de la Oficina Central de Planificación manifiesta que, previa revisión de los documentos que obran en el presente expediente, el Programa de Segunda Especialidad de Odontopediatría y Ortodoncia y Ortopedia Maxilar-Semestre 2026-1 y 2026-2-Ciclo 03 y 04-Ingreso 2024-CODIRO de la Unidad de Posgrado de la FO, contiene el presupuesto de ingresos a generarse por la actividad académica ascendente a la suma total de S/ 46,500.00, incluye además el presupuesto de egresos; por lo que la ejecución se efectuará de acuerdo a lo establecido en el Reglamento para la Administración de los Ingresos de las Actividades Generadoras de Recursos, aprobada con Resolución R. Nº1709-2005-UNFV y su modificatoria Resolución R. Nº2342-2006-UNFV, considerando la siguiente estructura porcentual:

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (EN SOLES)					
PARTICIPACIÓN	CONCEPTO	SEGUNDA ESPECIALIDAD - SEMESTRE 2026-I y 2026-II- CICLO 03 Y 04-INGRESO 2024 CODIRO		TOTAL	%
		ODONTOPEDIATRÍA	ORTODONCIA Y ORTOPEDIA MAXILAR		
Facultad (Gastos Operativos)	Personal Docente	11,476.00	6,194.00	17,670.00	38
	Personal Administrativo	2,114.00	1,141.00	3,255.00	7
	Coordinación y Supervisión	3,020.00	1,630.00	4,650.00	10
	Bienes y Servicios de la Actividad	1,510.00	815.00	2,325.00	5
	Sub Total 1	**18,120.00**	**9,780.00**	**27,900.00**	**60**
Administración UNFV (Ingreso Marginal)	Costos Indirectos de Personal	7,550.00	4,075.00	11,625.00	25
	Excedentes de la Actividad	4,530.00	2,445.00	6,975.00	15
	Sub Total 2	**12,080.00**	**6,520.00**	**18,600.00**	**40**
TOTAL, INGRESOS		**30,200.00**	**16,300.00**	**46,500.00**	**100**

Finalmente, concluye que, el Programa de Segunda Especialidad de Ortodoncia y Ortopedia Maxilar y Odontopediatría, Semestre 2026-I y 2026-II-Ciclo 03 y 04-Ingreso 2024-Modalidad CODIRO de la Unidad de Posgrado de la FO, se encuentra prevista en la actividad operativa "Formación Académica a Nivel de Posgrado" y Presupuesto 2026, siendo presupuestalmente viable; se recomienda continuar con el trámite para la emisión del acto resolutivo correspondiente, previo informe de la Dirección General de Administración en el ámbito de su competencia y autorización de su Despacho Rectoral en calidad de Titular del Pliego de la Universidad. Mediante Oficio N°0347-2026-DIGA-UNFV del 19.03.2026, el Director de la Dirección General de Administración, menciona que, en atención a lo solicitado y considerando el informe de la OCPL, opina desde el punto de vista presupuestal y financiero que puede continuar con el trámite de de la aprobación de Ampliación del presupuesto del Programa de Segunda Especialidad de Ortodoncia y Ortopedia Maxilar y Odontopediatría, Semestre 2026-I y 2026-II-Ciclo 03 y 04 - Ingreso 2024-Modalidad CODIRO Presentado por la FO mediante el acto resolutivo correspondiente, previa consideración de vuestro superior despacho y con su anuencia elevarse al Consejo Universitario para su aprobación. La señorita Rectora con Proveído N°1686-2026-R-UNFV del 19.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

37. AMPLIACIÓN DEL CRONOGRAMA Y MODIFICACIÓN DE LA DENOMINACIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIDAD 2025 DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA.

Mediante Resolución R. N°5957-2025-CU-UNFV del 14.11.2025, se aprobó el Proceso de Admisión del Programa de Segunda Especialidad 2025 de la Facultad de Odontología de esta Casa de Estudios Superiores, que comprende el Cronograma, el Cuadro de Vacantes y su respectivo presupuesto, cuyo inicio de actividades académicas para los ingresantes está programado el 05 de enero de 2026, (...).

Mediante Oficio N°041-2026-D-FO-UNFV del 25.02.2026, el Decano (e) de la Facultad de Odontología-FO, remite la Resolución Decanal N°043-2026-SA-D-FO-UNFV del 18.02.2026, que resuelve:

Artículo Primero. - Modificar la Resolución Decanal N°229-2025-SA-D-FO-UNFV del 26.09.2025, con la cual se aprobó el Proceso de Admisión del Programa de Segunda Especialidad - 2025 de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología (...), que incluye el Cronograma de actividades para el desarrollo del proceso, Cuadro de Vacantes, Tarifario y Presupuesto, en el extremo del cronograma, como sigue:

PROPUESTA DE CRONOGRAMA

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

PROCESO DE ADMISIÓN SEGUNDA ESPECIALIDAD 2026	
ETAPAS DEL PROCESO	**FECHAS**
CONVOCATORIA	Del 17 de noviembre 2025 al 20 de mayo 2026
PAGO EN LOS BANCOS • Banco de Comercio • Banco de Crédito del Perú	Del 18 de noviembre 2025 al 20 de mayo 2026
INSCRIPCIONES	Del 18 de noviembre 2025 al 22 de mayo 2026
EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA	Del 24 de noviembre 2025 al 25 de mayo 2026
PUBLICACIÓN DE DIRECCIONES PARA EL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS	27 de mayo 2026
SIMULACRO DE CONECTIVIDAD	28 de mayo 2026
EXAMEN DE CONOCIMIENTOS	29 de mayo 2026
PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	01 de junio 2026
ENTREGA DE CONSTANCIA DE INGRESO	Del 08 de junio 2026 al 19 de junio 2026

Artículo Segundo. - Modificar la Resolución Decanal N°229-2025-SA-D-FO-UNFV del 26.09.2025, con el cual se aprobó el Proceso de Admisión del Programa de Segunda Especialidad - 2025 de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología (...), que incluye el Cronograma de actividades para el desarrollo del proceso, Cuadro de Vacantes, Tarifario y Presupuesto, en el extremo:

DICE: Proyecto para el Proceso de Admisión del Programa Segunda Especialidad - 2025 de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional Federico Villarreal.

DEBE DECIR: Proyecto para el Proceso de Admisión del Programa Segunda Especialidad - 2026 de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional Federico Villarreal.

Mediante Informe N°205-2026-ONRA-VRAC-UNFV del 27.02.2026, la Jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, considera procedente la ratificación de la Resolución Decanal Nº043-2026-SA-D-FO-UNFV la cual, modifica la Resolución Decanal Nº229-2025-SA-D-FO-UNFV del 26.09.2025, de la siguiente manera:

- Ampliar el cronograma del proceso de admisión, de acuerdo a lo solicitado por la Unidad de Posgrado de la facultad.
- Modificar el año del proceso de admisión, dice 2025, debe decir 2026, debido a que, se ha ejecutado un proceso de la misma naturaleza en el año 2025, aprobado con Resolución R. Nº4625-2025-UNFV de fecha 17.01.2025.
- Consecuentemente se deberá modificar la Resolución R. Nº5957-2025-CU-UNFV

Mediante Oficio N°286-2026-OCA-VRAC-UNFV del 03.03.2026, la jefa de la Oficina Central de Admisión, remite el Informe N°017-CB-2026-OPP-OCA-VRAC-UNFV del 03.03.2026, el cual concluye que es viable la ratificación de la Resolución Decanal N°043-2026-SA-D-FO-UNFV (...). El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°258-2026-VRAC-UNFV del 04.03.2026, manifiesta que, luego de evaluar lo solicitado por la FO, y contando con los informes de la OCAA, OCPL, OCA y DIGA, declara la viabilidad del trámite motivo por el cual ponemos a su consideración la modificación de la denominación del proceso de admisión del programa segunda especialidad 2025 a 2026 - FO y la ampliación del cronograma proceso admisión programas segundas especialidades 2025 de la FO. La señorita Rectora con Proveído N°1669-2026-R-UNFV del 19.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

38. CESE POR CAUSAL DE FALLECIMIENTO DE DON ALEJANDRO SALAZAR FUERTES, DOCENTE ORDINARIO PRINCIPAL A TIEMPO COMPLETO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA, ACAECIDO EL 16.02.2026.

Mediante Oficio N°0277-2026-DIGA-UNFV del 05.03.2026, el director de la Dirección General de Administración-DIGA manifiesta que, sobre el expediente de cese por causal de fallecimiento del servidor docente ordinario Alejandro Salazar Fuertes, quien prestó servicios en la Facultad de Odontología, siendo su fecha de fallecimiento el 16.02.2026. Al respecto, el artículo 34º de la Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público aprobado por D. Leg. Nº276 y artículo 182º de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N.º 005-90-PCM, aplicados supletoriamente para el presente caso, establecen que el término de la carrera administrativa se produce por: a) fallecimiento, b) renuncia, c) cese definitivo y d) destitución. Por lo expuesto, de conformidad a las atribuciones conferidas al Consejo Universitario, establecidas en el artículo 59° de la Ley N°30220-Ley Universitaria y artículo 143° del Estatuto. La señorita Rectora con Proveído N°1424-2026-R-UNFV del 09.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en sesión de Consejo Universitario.

39. CESE POR CAUSAL DE RENUNCIA DE DOÑA ALEJANDRINA BERTHA MALLQUI ACOSTA DE GUZMÁN, DOCENTE ORDINARIO AUXILIAR A TIEMPO COMPLETO DE LA FACULTAD DE OCEANOGRAFÍA, PESQUERÍA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA, A PARTIR DEL 18.11.2025.

Mediante carta de fecha 18.11.2025, doña Alejandrina Mallqui Acosta De Guzmán, presenta su renuncia por razones personales y de salud a partir del 18.11.2025. Mediante Oficio Virtual N°301-2025-SA-FOPCA-UNFV

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

del 16.12.2025, el Decano de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura-FOPCA, remite la Resolución Decanal N°314-2025-D-FOPCA-UNFV del 12.12.2025, que acepta la renuncia a partir del 18.11.2025, de doña Alejandrina Mallqui Acosta De Guzmán, Docente Ordinario Auxiliar a Tiempo Completo, (...). Mediante Informe N°172-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 18.02.2026, la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, concluye que es viable ratificar la Resolución Decanal N°314-2025-D-FOPCA-UNFV (...). El Vicerrector Académico (e) mediante Oficio N°203-2026-VRAC-UNFV del 19.02.2026, menciona que, luego de evaluar lo solicitado por la FOPCA y lo informado por la ORH y la OCAA, pone a su consideración el expediente (...). La señorita Rectora con Proveído N°1034-2026-R-UNFV del 20.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en sesión de Consejo Universitario.

40. **ENCARGAR LA DIRECCIÓN DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE GEOGRAFÍA Y MEDIO AMBIENTE DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA GEOGRÁFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO AL DR. NOE SABINO ZAMORA TALAVERANO, DOCENTE ORDINARIO PRINCIPAL A TIEMPO COMPLETO, A PARTIR DEL 15.01.2026.**
Mediante Resolución R. N°5181-2025-CU-UNFV del 23.05.2025, se estableció a efectos de garantizar la continuidad de la gestión que, en aquellas Facultades donde no se logró elegir a los directores de los Departamentos Académicos, en tanto se lleve a cabo el proceso de elección de los mismos, se encargue en dicho cargo a un docente que cumpla con los requisitos establecidos en la ley, a propuesta del Decano, aprobado por el Consejo de Facultad y ratificado por el Consejo Universitario.
Mediante Oficio N°008-2026-SA-FIGAE-UNFV del 19.01.2026, el Decano (e) de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo-FIGAE, remite la Resolución Decanal N°005-2026-CF-FIGAE-UNFV del 05.01.2026, cuyo artículo primero, da por concluida la encargatura realizada mediante Resolución Decanal N°0037-2024-CF-SA-FIGAE-UNFV a partir de la fecha como director del Departamento Académico de Geografía y Medio Ambiente (...), al Dr. Miguel Alva Velásquez, (...). Y mediante el artículo segundo, propone encargar a partir del 15.01.2026 al Docente Principal a Tiempo Completo, Dr. Noe Sabino Zamora Talaverano la Dirección del Departamento Académico de Geografía y Medio (...). Mediante Informe N°245-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 09.03.2026, la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, concluye que procede ratificar Resolución Decanal N°005-2026-CF-FIGAE-UNFV (...). El Vicerrector Académico (e) mediante Oficio N°294-2026-VRAC-UNFV del 12.03.2026, manifiesta que, luego de evaluar lo solicitado por la FIGAE, lo informado por la OCAA pone a consideración la continuación del trámite de encargatura del Departamento Académico de Geografía y Medio Ambiente de la FIGAE (...). La señorita Rectora con Proveído N°1541-2026-R-UNFV del 12.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

41. **ENCARGAR LA DIRECCIÓN DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MEDICINA SOCIAL Y DE LA CONDUCTA DE LA FACULTAD DE MEDICINA "HIPÓLITO UNANUE" AL DR. JUAN DANIEL ALVITEZ MORALES, DOCENTE ORDINARIO PRINCIPAL A TIEMPO COMPLETO, A PARTIR DEL 02.02.2026.**
Mediante Resolución R. N°5181-2025-CU-UNFV del 23.05.2025, se estableció a efectos de garantizar la continuidad de la gestión que, en aquellas Facultades donde no se logró elegir a los directores de los Departamentos Académicos, en tanto se lleve a cabo el proceso de elección de los mismos, se encargue en dicho cargo a un docente que cumpla con los requisitos establecidos en la ley, a propuesta del Decano, aprobado por el Consejo de Facultad y ratificado por el Consejo Universitario.
Mediante Oficio N°033-2026-SA-FMHU-UNFV del 30.01.2026, el Decano de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue"-FMHU, remite la Resolución Decanal N°112-2026-SA-FMHU-UNFV del 30.01.2026, que encarga, a partir del 02.02.2026, al docente ordinario PRTC Dr. Alvitez Morales Juan Daniel, la Dirección del Departamento Académico de Medicina Social y de la Conducta (...). Mediante Informe N°275-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 13.03.2026, la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, concluye que procede ratificar Resolución Decanal N°112-2026-SA-FMHU-UNFV (...). El Vicerrector Académico (e) mediante Oficio N°314-2026-VRAC-UNFV del 18.03.2026, manifiesta que, luego de evaluar lo solicitado por la FMHU, lo informado por la OCAA pone a consideración la continuación del trámite de encargatura del Departamento Académico de Medicina Social y de la Conducta de la FMHU (...). La señorita Rectora con Proveído N°1673-2026-R-UNFV del 19.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

42. **RECONOCER DE MODO PERMANENTE EL PAGO DE LA BONIFICACIÓN DIFERENCIAL AL CARGO QUE DESEMPEÑÓ COMO JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN DE LA FACULTAD DE MEDICINA "HIPÓLITO UNANUE", A FAVOR DE DOÑA JACQUELINE ELENA YANTAS FIGUEROA, SERVIDORA ADMINISTRATIVA NOMBRADA CON GRUPO OCUPACIONAL Y NIVEL REMUNERATIVO STA.**
Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 15.01.2026, doña Jacqueline Elena Yantas Figueroa, servidora administrativa nombrada con grupo ocupacional y nivel remunerativo STA solicita bonificación diferencial permanente al cargo según lo señalado en el inciso a) del artículo 53° del Decreto Legislativo

N°276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, concordante con el artículo 27° de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N°005-90-PCM, el mismo que establece el otorgamiento de una bonificación diferencial como complemento a la remuneración mensual que se percibe, en compensación de la mayor responsabilidad que asume el servidor de carrera administrativa por desempeñar cargos de responsabilidad directiva. Mediante Oficio N°397-2026-ORH-DIGA-UNFV del 03.03.2026, la jefa de Recursos Humanos, remite el expediente administrativo y el Informe N°184-2026-ORH-UNFV del 03.03.2026, relacionado a la solicitud de bonificación diferencial permanente, solicitado por doña Jacqueline Elena Yantas Figueroa servidora administrativa nombrada con el nivel remunerativo STA de esta Casa de Estudios Superiores. Al respecto, de los actuados administrativos que forman parte del presente expediente, resulta procedente otorgar la bonificación diferencial permanente al 80.83%, al haber acumulado cuatro (04) años y quince (15) días, en el cargo de jefe de la Oficina de Administración de la Facultad de Medicina "Hipólito Unánue", con el nivel remunerativo SF2. Mediante Oficio N°0281-2026-DIGA-UNFV del 05.03.2026 el director de la Dirección General de Administración, opina que es procedente otorgar la bonificación diferencial permanente al 80.83%, a partir del 20.10.2023, a doña Yantas Figueroa Jacqueline Elena servidora administrativa nombrada con el nivel remunerativo STA de esta Casa de Estudios Superiores; por lo que, se eleva a vuestro Superior despacho para su consideración y con su anuencia se apruebe mediante acto Resolutivo rectoral. La señorita Rectora con Proveído N°1562-2026-R-UNFV del 13.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

43. **CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO REGIONAL DE AMAZONAS Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL,** ***cuyo objetivo es la cooperación entre ambas partes instituciones con el fin de unir vínculos interinstitucionales a favor de la educación, en el ámbito científico tecnológico, académico, de capacitación y de investigación, en beneficio de las partes.***
Cuenta con la opinión favorable de la jefa de la Oficina Central de Planificación, así como del jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenidas en Oficio Nº2385-2025-OCPL-UNFV del 30.07.2025 e Informe Legal N°134-2026-OCAJ-UNFV del 06.02.2026. Mediante Oficio N°076-2026-OCRNI-UNFV del 16.02.2026, el jefe de la Oficina Central de Relaciones Nacionales e Internacionales, manifiesta que, el convenio reúne las condiciones necesarias establecidas en el Reglamento para la Formulación, Suscripción y Evaluación de Convenios de la UNFV, consideramos viable su suscripción. En tal sentido, eleva el expediente y convenio para su consideración y aprobación del Consejo Universitario, si fuera el caso. La señorita Rectora con Proveído N°1450-2026-R-UNFV del 09.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

44. **REGLAMENTO DE SUBVENCIONES PARA MOVILIDAD ESTUDIANTIL.**
Mediante Oficio N°277-2025 y 087-2026-OCRNI-UNFV del 09.07.2025 y 25.02.2026, respectivamente, el Jefe de la Oficina Central de Relaciones Nacionales e Internacionales-OCRNI, remite Proyecto de Reglamento de Subvenciones para la Movilidad Estudiantil de la Universidad Nacional Federico Villarreal, para su aprobación, agradeciéndole interponer sus buenos oficios, a fin que este sea aprobado a la brevedad posible, para poder realizar nuestras actividades de movilidad estudiantil, considerando, que cotidianamente recibimos la visita de estudiantes, que requieren información de las Estancias Cortas y no podemos, precisarles, fechas exactas de realización. Mediante Oficio N°2374-2025-OCPL-UNFV del 30.07.2025, la jefa de la Oficina Central de Planificación, el Reglamento de Subvenciones para la Movilidad Estudiantil se encuentra estructuralmente adecuado a lo dispuesto en la directiva antes señalada, por lo que se recomienda continuar con el trámite correspondiente, previo informe legal de la Oficina Central de Asesoría Jurídica. Mediante Oficio N°101-2026-OCRNI-UNFV del 13.03.2026, la jefa de la OCRNI, informa que las observaciones al Reglamento de Subvenciones para la Movilidad Estudiantil, han sido revisadas y levantadas. Por lo expuesto, se adjunta la versión actualizada del Reglamento de Subvenciones para la Movilidad Estudiantil, con la finalidad de continuar con el trámite correspondiente, para que se emita acto resolutivo correspondiente, previa aprobación del Consejo Universitario. Mediante Oficio N°579-2026-OCAJ-UNFV del 18.03.2026, el jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, remite el Informe Legal N°360-2026-OCAJ-UNFV del 18.03.2026, en el cual opina que, mediante acto resolutivo emitido por el Consejo Universitario, se apruebe el "Reglamento de Subvenciones para la Movilidad Estudiantil". La señorita Rectora con Proveído N°1680-2026-R-UNFV del 19.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

45. **ACEPTACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES POR CAUSAL DE DONACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA-SUNAT.**

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

El Artículo 143º inciso g) del Estatuto de la Universidad Nacional Federico Villarreal, establece como atribuciones del Consejo Universitario, entre otras, "aceptar herencias, legados y donaciones; y todo aquello que beneficie a la universidad".
Mediante Resolución de Oficina N°00227-2025-SUNAT-/3Z0800 del 04.12.2025, la Oficina de Soporte Administrativo de la Intendencia de la Aduana Aérea y Postal de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria-SUNAT, aprobó la adjudicación de las mercancías a favor de la Universidad Nacional Federico Villarreal, cuyo importe total es de $23,022.12 (veintiséis mil veintidós con 12/100 dólares americanos) que equivale a S/77,814.77 (setenta y siete mil ochocientos catorce con 77/100)siendo el tipo de cambio de S/3.65 al 06.05.2025.
Mediante Oficio N°312-2026-DIGA-UNFV del 11.03.2026, el Director de la Dirección General de Administración-DIGA, manifiesta que, mediante Oficio N°0085-2025-UP-OASG-DIGA-UNFV del 10.03.2026, el Jefe de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Generales, remitió el Informe Técnico N.º 005-2026-UP-OASG-UNFV de la Unidad de Patrimonio, el Informe Técnico N.º 001-2026-UAD-OASG-UNFV de la Unidad de Almacén y Distribución y el Informe N°014-2026-V-IJCQ-OO-OCGTI-R-UNFV de la Oficina Central de Gestión de Tecnologías de Información, documentos confirman la recepción de los bienes muebles y su estado, concluyendo que el expediente cumple con los requisitos técnicos y legales para la emisión de la Resolución de alta por donación, cabe precisar que, el procedimiento de aceptación de donación se rige por la Directiva N°0006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de los bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", y su modificatoria aprobada por Resolución Directoral N.º 0006-2022-EF/54.01y Resolución Directoral N.º 0004-2026-EF/54.01, conforme; al numeral 9.3, en el cual establece que la Oficina de Control Patrimonial (OCP), en coordinación con las áreas de Almacén y Distribución, debe emitir un Informe Técnico sobre la procedencia de aceptar la donación, asimismo, para la formalización y el alta en el numeral 9.4 estipula que la aceptación se formaliza mediante Resolución del Titular de la Entidad (o el funcionario delegado), dicha resolución contiene como mínimo la descripción del bien mueble, su valor y dispone la incorporación del bien mueble al patrimonio, documento que faculta la suscripción del Acta de Entrega-Recepción y el posterior alta de los bienes en el Módulo de Patrimonio del SIGA-MEF, bajo la causal de "Aceptación de Donación" (numerales 16.1 y 17.1). 5. Asimismo, el artículo segundo de la Resolución Rectoral N.º 3903-2013-R-UNFV (que amplía los alcances de la Resolución R. N.º 1526-2012-CU-UNFV), se delegó al jefe de la Dirección General de Administración (DIGA) la facultad de expedir resoluciones en materia patrimonial. Específicamente, los incisos a) y b) del numeral 3 le confieren atribuciones para; La aceptación de donaciones de bienes muebles, de consumo y unidades bibliográficas cuyo valor no exceda las 5 UIT, y la emisión de resoluciones para el alta y baja de bienes. Por último, en atención a la solicitud de la OASG y contando con los informes técnicos favorables de la Unidad de Patrimonio, la UAD y la OCGTI, considera viable la aceptación de la donación y el alta de los bienes donados por la SUNAT. No obstante, debido a que el importe total de S/ 77,814.77 (Setenta y siete mil ochocientos catorce con 77/100 soles) supera las 5 UIT (según lo detallado en el numeral 5), esta Dirección no cuenta la facultad para su aprobación, por lo cual, solicitó a vuestro Superior Despacho la aceptación y el alta de los bienes muebles y de consumo, mediante acto resolutivo rectoral. La señorita Rectora con Proveído N°1599-2026-R-UNFV del 16.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

46. RECURSO DE RECONSIDERACIÓN INTERPUESTO POR DON PASCUAL ALEJANDRO MARTÍNEZ ALBAN EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN R. N°6123-2025-CU-UNFV DEL 15.12.2025.

El artículo 219° del Decreto Supremo N°004-2019-JUS – TUO de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, establece lo siguiente: "El recurso de reconsideración se interpondrá ante el mismo órgano que dicto el primer acto que es materia de la impugnación y deberá sustentarse en nueva prueba. En los casos de actos administrativos emitidos por órganos que constituyen única instancia no se requiere nueva prueba. Este recurso es opcional y su no interposición no impide el ejercicio del recurso de apelación".
Mediante el artículo primero de la Resolución R. N°6123-2025-CU-UNFV del 15.12.2025, se declaró el cierre del Proyecto de Investigación por incentivos del año 2021: "IMPACTO DEL CORONAVIRUS COVID-19 EN EL DESARROLLO DEL SECTOR PESQUERO Y ACUÍCOLA DEL PERÚ DURANTE LOS AÑOS 2020 Y 2021", que tuvo como responsable al docente PASCUAL ALEJANDRO MARTINEZ ALBAN de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura de esta Universidad, (...). Asimismo, mediante el artículo segundo, se estableció que, en cumplimiento de lo establecido en el literal b) del numeral 2.9 de las Bases del Concurso de Proyectos de Investigación por Incentivo Facultades, 2021, el docente señalado en el Artículo Primero de la presente resolución, estará inhabilitado para formar parte de proyectos de investigación en los próximos tres años. Mediante el Artículo tercero, se dispone que, la Oficina de Recursos Humanos, en cumplimiento de lo dispuesto numeral 2.10 de las Bases del Concurso de Proyectos de Investigación por Incentivo Facultades, 2021, deberá solicitar la devolución de los fondos otorgados al docente mencionado en el Artículo Primero de la presente resolución.
Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 12.03.2025 don Pascual Alejandro Martínez Alban, interpone el recurso de reconsideración contra el acto contenido en la Resolución R. N°6123-2025-CU-UNFV del 15.12.2025. Mediante Oficio N°289-2026-OCAJ-UNFV del 16.02.2026, el jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica remite el Informe Legal N°160-2026-OCAJ-UNFV del 16.02.2026, en el cual informa que:
II. ANÁLISIS
Al respecto, esta Oficina Central manifiesta lo siguiente:
(...)

2) El administrado a través de su Recurso de Reconsideración, alega principalmente, que el Informe Final del Proyecto de Investigación 2021 "Impacto del Coronavirus COVID-19 En el Desarrollo del Sector Pesquero y Agrícola del Perú durante los años 2020 y 2021" obtuvo el dictamen de aprobado. Indica que ni en el Reglamento de Investigación aprobada por Resolución R. N°4195-2018-CU-UNFV ni en el Reglamento que aprobó las Bases del Concurso de Proyectos de Investigación por Incentivo Facultades 2021, se establece que no haber sometido el informe científico a una revista indexada conllevaría a la inhabilitación por tres años para investigar y la devolución del incentivo económico.
3) En las Bases del Concurso de Proyectos de Investigación por Incentivo Facultades, 2021, se precisa en el literal d) del numeral 2.5 como uno de los resultados de los proyectos de investigación aprobados: "Haber sometido el informe científico a una revista indexada especializada, acreditando su recepción y revisión"
4) En el presente caso, si bien el docente ha anexado dos correos electrónicos con asunto "Publicación del artículo científico en revista REBIOL", que evidencian una comunicación entre su persona y una docente de la Facultad de Ciencias Biológicas de la Universidad de Trujillo, no ha aportado prueba alguna que demuestre la revisión del artículo científico. Tal es así que, en el correo electrónico del 02.02.2022, se señala que los artículos presentados por el docente "pasarán por revisión", y que en la segunda semana de dicho mes le enviarán al docente el reporte de la primera revisión.
5) En consecuencia, estando a que la exigencia de la nueva prueba que se requiere para interponer un Recurso de Reconsideración está referida a la justificación de la revisión del análisis efectuado para expedir la resolución materia de impugnación; se advierte, que el sustento aportado por el docente mediante el documento NT 4233-2026 resulta insuficiente para modificar el criterio adoptado por la autoridad. Toda vez, que de la prueba aportada solo se advierte la remisión del artículo científico a la revista REBIOL, más no su revisión, es decir que fue enviado, pero no que dicho artículo fue revisado.
6) Por tanto, el Recurso de Reconsideración interpuesto por Pascual Alejandro Martínez Albán contra la Resolución R. N°6123-2025-CUUNFV, debe ser desestimado, pues el antes citado no cumplió con presentar la prueba nueva necesaria para cuestionar el análisis de la resolución impugnada, requisito indispensable para la procedencia de su pedido.

III. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

Por lo expuesto, la suscrita opina que mediante resolución rectoral se declare infundado el Recurso de Reconsideración interpuesto por Pascual Alejandro Martínez Albán, contra la Resolución R. N°6123-2025-CU-UNFV del 15.12.2025.

La señorita Rectora con Proveído N°1215-2026-R-UNFV del 27.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

47. RECURSO DE APELACIÓN INTERPUESTO POR DON JOSÉ HUMBERTO PUERTA LLAJA, SERVIDOR ADMINISTRATIVO BAJO EL RÉGIMEN DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN FICTA DENEGATORIA DE SU SOLICITUD DE FECHA 24.10.2025 (NT.79095).

El artículo 220° del Decreto Supremo N°004-2019-JUS – TUO de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, establece lo siguiente: "El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico".

Mediante Formulario Único de Tramite-FUT, de fecha 24.10.2025, don José Humberto Puerta Llaja, solicita el cambio de modalidad laboral vigente: Contrato Administrativo de Servicios a la de un Contrato de Trabajo como Trabajador Contratado bajo el Régimen laboral del Decreto Legislativo N°276 y bajo la protección de la Ley N°24041 (...).

Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 16.12.2025, don José Humberto Puerta Llaja, interpone el recurso impugnativo de apelación contra la resolución ficta de denegatoria a su solicitud de fecha 24.10.2025, (...).

Mediante Oficio N°0094-2026-DIGA-UNFV del 28.01.2026, el director de la Dirección General de Administración, el recurso de apelación interpuesto por don José Humberto Puerta Llaja contra la Resolución ficta denegatoria a su solicitud de fecha 24.10.2025, de acuerdo con lo previsto en el artículo 120° del Texto Único Ordenado de la Ley de Procedimiento Administrativo General (...).

Mediante Oficio N°0251-2026-OCAJ-UNFV del 11.02.2026, el Jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, remite el Informe Legal N°138-2026-OCAJ-UNFV del 11.02.2026, mediante el cual informa que:

(...)

II.- ANALISIS:

2.4De los argumentos expuestos por el administrado, se puede colegir que pretende la Desnaturalización de los Contratos de Servicios No Personales en razón a sus labores efectuadas desde el 02.07.2001 al 30.09.2008, y bajo la modalidad de un Contrato Administrativo de Servicios-CAS, desde el 01.10.2008 al 24.10.2025, y a la fecha, por tal motivo, afirma que le corresponde se le garantice la protección que le otorga el artículo 1° de la Ley N°24041; así mismo refiere que, la Modalidad de CAS, devienen en inválidos, en conformidad con las normas legales establecidas, así como en el ejercicio de los derechos laborales irrenunciables que le corresponden, solicita que se le reconozca un Contrato de Trabajo a Plazo Indeterminado, bajo la protección

de lo establecido en el Capítulo V del Decreto Legislativo N°276, regulado en la Ley N°24041, lo que no implica que se le reconozca el status de trabajador nombrado de carrera, bajo el régimen del Decreto Legislativo N°276.

2.5 A ello se destaca la controversia fundamentada en el artículo 01° de la Ley N°24041, que a su letra dice: "Los servidores públicos contratados para labores de naturaleza permanente, que tengan más de un año ininterrumpido de servicios, no pueden ser cesados ni destituidos sino por las causas previstas en el Capítulo V del Decreto Legislativo Nº276 y con sujeción al procedimiento establecido en él, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 15 de la misma Ley". Así mismo, conforme a lo previsto en el artículo 32° del Texto Único Ordenado de la Ley N°27584, respeto a la carga de probar y de una valoración conjunta conforme a lo previsto en el artículo 197° del Código Procesal Civil, y con la documentación aportada por la administrada, no se logra acreditar el elemento subordinación respecto al periodo comprendido del 02.07.2001 hasta el 30.09.2008, (Subordinación, Prestación Personal, y Remuneración), acreditando únicamente la existencia del servicio realizado y no el factor subordinación, por consiguiente, no resulta fehacientemente ni queda demostrado la subordinación que se requiere para acreditar la existencia de una relación de naturaleza laboral y no civil, debiéndose aplicar lo previsto en el artículo 200° del Código Procesal Civil referido a la improbanza de la pretensión, debiéndose desestimar el extremo de dicha pretensión.

2.6 Respecto del periodo comprendido del 01.10.2008 al 24.10.2025, a la actualidad, debe indicarse que la administrada, viene prestando servicios bajo el régimen del Contrato Administrativo de Servicios al amparo del Decreto Legislativo N°1057, debiendo indicar que conforme al fundamento 47 de la Sentencia del Tribunal Constitucional recaída en el expediente N°02-2010-PI/TC, se determinó que el CAS es propiamente un régimen especial de contratación laboral para el sector público que resulta compatible con el marco constitucional. En ese sentido, se puede determinar, que para alcanzar la protección que establece el artículo 1 de la Ley N°24041 es necesario que el administrado ingrese a la carrera administrativa como servidor contratado (para que, ello ocurra es inexorable el haber participado en el concurso público de méritos), lo cual resulta, para el criterio de esta OCAJ, no viable el presente recurso de apelación, en razón a que no se puede amparar el derecho de reconocer su estabilidad del administrado como Servidor Contratado, toda vez que la Ley N°24041, solo reconoce a quienes se encuentren laborando para la administración pública en la condición de contratados, y realicen labores de naturaleza permanente por más de un año de manera ininterrumpida, condición laboral distinta a la que pertenece la administrada actualmente.

Finalmente, de lo expuesto, se conduce que, no resulta viable, la desnaturalización del contrato por SNP, por no haberse acreditado el factor subordinación, como consecuencia, no resulta viable la invalidez de los Contratos CAS, a las que se encuentra actualmente sujeto el apelante, en razón a que la Ley N°24041, solo calzaría, para aquellos servidores contratados bajo el amparo del D. Leg. N°276, considerando que el plazo que laboro bajo la modalidad de Locación de Servicios, se encuentra amparada en nuestro cuerpo normativo del Código Civil.

Por lo expuesto, concluye que, el recurso de apelación, seguido por José Humberto Puerta Llaja, deviene en INFUNDADO, al no haberse acreditado el factor subordinación, durante el periodo laborado bajo la modalidad de un Contrato Civil, de Locación de Servicios, en consecuencia, no resulta aplicar la invalidez de los Contratos Administrativos de Servicios-CAS.

La señorita Rectora con Proveído N°806-2026-R-UNFV del 11.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

48. RECURSO DE APELACIÓN INTERPUESTO POR DON AMBROCIO TEODORO ESTEVES PAIRAZAMAN EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN R. N°6227-2026-UNFV DE FECHA 14.01.2026.

El artículo 220° del Decreto Supremo N°004-2019-JUS – TUO de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, establece lo siguiente: "El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico".

Mediante solicitud de fecha 16.12.2025, presentada por don Ambrocio Teodoro Esteves Pairazaman, solicita su nombramiento en aplicación de la Ley N°32171.

Mediante Resolución R. N°6227-2026-UNFV del 14.01.2026, se declararó improcedente la solicitud de fecha 16.12.2025, presentada por Ambrocio Teodoro Esteves Pairazaman, por las razones expuestas en la parte considerativa de la presente resolución.

Mediante escrito de fecha 24.02.2026, don Ambrocio Teodoro Esteves Pairazaman, interpone el Recurso impugnativo de apelación a la decisión de su representada de no nombrarme hasta el momento actual, manifestando a Ud. que tengo derecho a ser nombrado al haber cumplido todas las exigencias contenidas en la Ley de Nombramiento Excepcional para Docentes Contratados en las Universidades Públicas N°32171,desconociendo las razones que han llevado a la universidad a no nombrarme, habiendo tomado conocimiento del contenido de la Resolución R. N°6227-2026-R-UNFV durante la semana pasada, no habiendo sido notificado válidamente tal como establece el TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General; interponiendo la presente apelación en uso de mi derecho de defensa.

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

Mediante Oficio N°482-2026-OCAJ-UNFV del 06.03.2026, el jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, remite el Informe Legal N°300-2026-OCAJ-UNFV del 06.03.2026, mediante el cual informa que:
(...)
II.- ANALISIS:
Al respecto, esta Oficina Central manifiesta lo siguiente:

1) Que, el administrado Ambrocio Teodoro Esteves Pairazaman ha sido notificado de la Resolución R. N°6227-2026-UNFV en fecha 20.01.2026, según captura de pantalla de correo electrónico de respuesta del citado administrado a la Oficina de Trámite Documentario. lo que evidencia que el administrado tomó conocimiento del acto administrativo en dicha fecha.
2) Que, el administrado Ambrocio Teodoro Esteves Pairazaman interpone Recurso de Apelación en contra de la Resolución R. N°6227-2026-UNFV en fecha 27.02.2026. Esto es, fuera del plazo legal establecido en el artículo 218° del TUO de la Ley N°27444, siendo que el plazo de los 15 días hábiles venció en fecha 10.02.2026.
3) Finalmente, al haberse interpuesto de manera extemporánea el recurso de apelación, el mismo deviene en improcedente.

Por lo expuesto, concluye que, mediante acto resolutivo emitido por el Consejo Universitario se declare IMPROCEDENTE por extemporáneo, el Recurso de Apelación interpuesto por don Ambrocio Teodoro Esteves Pairazaman interpone Recurso de Apelación en contra de la Resolución R. N°6227-2026-UNFV, quedando agotada la vía administrativa. La señorita Rectora con Proveído N°1440-2026-R-UNFV del 09.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

49. RECURSO DE APELACIÓN INTERPUESTO POR DOÑA ELIZABETH GARCÍA PORTUGUÉZ, SERVIDORA ADMINISTRATIVA NOMBRADA CON GRUPO OCUPACIONAL Y NIVEL REMUNERATIVO STD EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°3698-2026-DIGA-UNFV DEL 26.01.2026.

El artículo 220° del Decreto Supremo N°004-2019-JUS – TUO de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, establece lo siguiente: "El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico".
Mediante solicitud s/n de fecha 30.12.2025, la recurrente doña doña Elizabeth García Portuguéz, servidora administrativa nombrada con grupo ocupacional y nivel remunerativo STD (...), solicita el pago del incremento de 10% en remuneraciones mensuales por contribución al FONAVI, de vengados desde enero de 1993 e intereses legales.
Mediante Resolución Directoral N°3698-2026-DIGA-UNFV del 26.01.2026, se declaro improcedente lo solicitado por la recurrente doña Elizabeth García Portugués, servidora administrativa nombrada con grupo ocupacional y nivel remunerativo STD (...).

Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 06.02.2026, doña Elizabeth García Portuguéz, interpone el recurso impugnativo de apelación contra la Resolución Directoral N°3698-2026-DIGA-UNFV del 26.01.2026, (...).
Mediante Oficio N°0136-2026-DIGA-UNFV del 09.02.2026, el director de la Dirección General de Administración, el recurso de apelación interpuesto por doña Elizabeth García Portuguéz contra la Resolución Directoral N°3698-2026-DIGA-UNFV, de acuerdo con lo previsto en el artículo 120° del Texto Único Ordenado de la Ley de Procedimiento Administrativo General (...).
Mediante Oficio N°0386-2026-OCAJ-UNFV del 24.02.2026, el Jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, remite el Informe Legal N°234-2026-OCAJ-UNFV del 24.02.2026, mediante el cual informa que:
II. ANÁLISIS
Al respecto, esta Oficina Central manifiesta lo siguiente:
(...)
2) Análisis sobre el Recurso de Apelación. -
(...)
2.2 RESPECTO AL DECRETO LEY N°25981

a) La apelante impugna la Resolución Directoral N°3698-2026-DIGA-UNFV, que declaró Improcedente su solicitud de percibir un incremento del 10% en su remuneración mensual por contribución al FONAVI; señalando que, no obstante que el Decreto Ley N°25981 fue derogado, no se habría tomado en cuenta que estuvo vigente en el año 1993, durante 10 meses. Por lo que reclama que se le reconozca y abone el beneficio correspondiente a ese periodo; invoca para tal efecto el artículo 109° de la Constitución Política referido a que toda norma es obligatoria desde el día siguiente de su publicación, en tal sentido, señala que, el Decreto Ley N°25981 debe aplicarse y ejecutarse a partir del 01.01.1993.
b) En este contexto debe tenerse en cuenta que el Decreto Supremo Extraordinario N°043-PCM-93, del 27.04.1993, precisa que lo dispuesto por el Decreto Ley N°25981 no comprende a los organismos del sector público que financiaban sus planillas con cargo a la fuente del Tesoro Público.
c) Asimismo, se tiene que mediante Informe Legal N°924-2011-SERVIR/GGOAJ del 18.10.2011, la Autoridad Nacional de Servicio Civil-SERVIR, (...) precisó que: "Los trabajadores de los diferentes organismos del Sector Público que financian sus planillas con cargo a la fuente de Tesoro Público, fueron excluidos del ámbito de

aplicación del incremento dispuesto por el Decreto Ley N°25981 por efecto del Decreto Supremo Extraordinario N°043-PCM-93"; por lo que, siendo que, la universidad se financia con recursos del Tesoro Público, no le es aplicable a la apelante el incremento solicitado.

d) De otro lado, el Tribunal Constitucional, mediante la sentencia recaída en el Exp.N°3429-2009-AC, ha precisado que, si bien la Ultima Disposición Final de la Ley N°26233 (ley que derogó el Decreto Ley N°25981), estableció que los trabajadores que obtuvieron el incremento remunerativo a partir del 01.01.1993 continuarían percibiéndolo. No obstante, para efectos de su reconocimiento, el administrado debe acreditar fehacientemente que dicho incremento le fue otorgado efectivamente en su oportunidad; siendo ello así, se colige que la impugnante no ha presentado medio probatorio que permita verificar que se le haya otorgado el beneficio del 10% de sus remuneraciones cuando estuvo vigente la Ley que así la reconocía, por lo que no le correspondía dicho incremento.

(...)

III. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

Por lo expuesto, la suscrita opina que es INFUNDADO el Recurso de Apelación interpuesto por Elizabeth García Portuguez, contra la Resolución Directoral N°3698-2025-DIGA-UNFV, lo cual debe formalizarse mediante resolución del Consejo Universitario.

La señorita Rectora con Proveído N°1137-2026-R-UNFV del 25.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

50. RECURSO DE APELACIÓN INTERPUESTO POR DOÑA LYZZETH AMPARO LEYVA CHACON, JOSELYN ROSARIO LEYVA CHACON Y DON CARLOS AMERICO LEYVA NIETO, HEREDEROS DE DON AMÉRICO FRANCISCO LEYVA ROJAS, EX DOCENTE ORDINARIO PRINCIPAL A TIEMPO COMPLETO DE LA FACULTAD DE MEDICINA "HIPÓLITO UNANUE" EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°3332-2025-DIGA-UNFV DEL 07.10.2025.

El artículo 220° del Decreto Supremo N°004-2019-JUS – TUO de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, establece lo siguiente: "El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico".

Mediante el artículo primero de la Resolución Directoral N°3332-2025-DIGA-UNFV del 07.10.2025, se reconoce a favor de don Américo Francisco Leyva Rojas, ex docente ordinario con la categoría y dedicación de PRTC de la Facultad Medicina "Hipólito Unanue" (...), comprendido en el régimen nombrado por el Decreto Ley N°20530, cuarenta y siete (47) años, cuatro (04) meses y dos (02) días de tiempo de servicio real y efectivo, al 31.12.2021.

Mediante el artículo segundo, se otorga a favor de los herederos de don Américo Francisco Leyva Rojas, (...) la suma ascendente a S/9,792.76 (...), por compensación de tiempo de servicios como docente ordinario (...).

Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 09.12.2025, don Carlos Américo Leyva Nieto, interpone el recurso impugnativo de apelación contra la Resolución Directoral N°3332-2025-DIGA-UNFV del 07.10.2025, (...) solicitamos al Superior Jerárquico, que la declare NULA y ordene la emisión de un nuevo acto administrativo que liquide correctamente los beneficios sociales de nuestro causante (...). Mediante Oficio N°01292-2025-DIGA-UNFV del 15.12.2025, el Director de la Dirección General de Administración, manifiesta que al respecto sobre el recurso de apelación interpuesto por don Carlos Américo Leyva Nieto (heredero de don Américo Francisco Leyva Rojas) contra la Resolución Directoral N°3332-2025-DIGA-UNFV, de acuerdo con lo previsto en el artículo 120° del Texto Único Ordenado de la Ley de Procedimiento Administrativo General (...). Mediante Oficio N°382-2026-OCAJ-UNFV del 24.02.2026, el jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, remite el Informe Legal N°230-2026-OCAJ-UNFV del 24.02.2026, mediante el cual informa que:

II. ANÁLISIS

(...)

2.3. En el presente caso, se puede observar, que, el apelante, impugna el Articulo Segundo de la Resolución Directoral N°3332-2025-DIGA-UNFV, en el extremo que otorga la suma de S/. 9,792.26 soles, por concepto de CTS, en su calidad de docente ordinario a tiempo completo.

En el presente caso, se puede evidenciar, que el cálculo, por concepto de CTS, en su calidad de docente ordinario, se ha efectuado en base a los 29 años 08 meses y 04 días, desde la fecha de su reincorporación, más aún, se tiene que, según Informe Escalafonario, mediante Resolución C.R. N°2498-1994-UNFV del 11.03.1994, se le separa de la UNFV, a partir del 02.03.1994, otorgándole su CTS por tiempo de servicio acumulado a 20 años y 08 meses, al 01.03.1994, para posteriormente mediante Resolución C.R. N°1778-1999-UNFV del 08.03.1999, se resuelve, reincorporar al docente Leyva Rojas Américo Francisco, a partir del 06.04.1999.

En el presente caso, se puede evidenciar, que el ex docente, fue reincorporado, a partir del 06.04.1999, ostentando su condición de docente ordinario, hasta el 31.12.2021, acumulando 22 años, 08 meses, y 02 días como tiempo de servicios, siendo esta, la base imponible, para el cálculo de su CTS, como Docente Ordinario, siendo aplicable para el resultado de dicho calculo, lo previsto en el artículo 9° del Decreto Supremo

N°051-91-PCM, hasta por 20 años, 06 meses, y 24 días, y, a lo dispuesto mediante D.S. N°341-2019-EF, hasta por 02 años 01 mes, y 08 días.
En ese estricto sentido, esta OCAJ, considera, que el cálculo efectuado por la Oficina de Recursos Humanos, se encuentra dentro del marco legal, aplicado a la norma vigente en el periodo de su liquidación, por cuanto dicho extremo de la apelación deviene en infundado.

2.4. Respecto al Artículo Cuarto, respecto al Cálculo de la CTS, en su calidad de Vicerrector Académico, se debe precisar, que mediante Resolución N°9710-2021-UNFV del 31.12.2021, se le reconoce, a partir del primer día hábil del año 2022, como Vicerrector Académico por el Periodo de cinco (05 años), a don Leyva Rojas Américo Francisco; y mediante Resolución R. N°5049-2025-CU-UNFV del 21.04.2025, se le cesa por causal de fallecimiento a partir del 04.01.2025.
En el presente caso, se tiene que, el ex vicerrector, acumulo a partir del 02.01.2022, al 04.01.2025, (36 meses en el cargo), por lo que resulta aplicable, lo dispuesto en el segundo párrafo, del artículo 21°, del Reglamento de Compensaciones de la Ley N°30057, aprobado mediante D. S. N°138-2014-EF, que a su letra dice: "En caso el tiempo de servicio efectivamente prestado por el servidor civil sea menor a treinta y seis (36) meses, el promedio mensual de la Valorización Principal y Ajustada se calcula sobre el tiempo de servicios efectivamente prestado. Las fracciones de mes se calcularán considerando el valor día de servicio, determinado de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del numeral 4.2 del artículo 4 del presente reglamento".
En el presente caso, esta OCAJ, considera, que el cálculo efectuado por la Oficina de Recursos Humanos, ha sido determinado en base al marco normativo, en consecuencia, los argumentos del apelante, deviene en Infundado.

III. CONCLUSION Y RECOMENDACIÓN:

2.5. Que en conformidad a lo señalado en el análisis de presenté informe, esta OCAJ, opina, que el Recurso de Apelación, seguido por la sucesión de don Américo Francisco Leyva Rojas, conformada por sus herederos Joselyn Rosario Leyva Chacón, Carlos Américo Leyva Nieto, y Lyzzeth Amparo Leyva Chacón, deviene en INFUNDADA, al no haberse producido pruebas suficientes, que desvirtúen el análisis de la resolución materia de apelación.

2.6. Téngase por Agotada la Vía Administrativa.

La señorita Rectora con Proveído N°1132-2026-R-UNFV del 25.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

51. RECURSO DE APELACIÓN INTERPUESTO POR DON FERNANDO PACHAS VELEZ EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°3544-2025-DIGA-UNFV DEL 03.12.2025.

El artículo 220° del Decreto Supremo N°004-2019-JUS – TUO de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, establece lo siguiente: "El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico".
Mediante Resolución Directoral N°3544-2025-DIGA-UNFV del 03.12.2025, se declaró improcedente el recurso de reconsideración en contra de la Resolución Directoral N°3403-2025-DIGA-UNFV del 29.10.2025, presentado por don Fernando Pachas Velez (...).

Mediante escrito de fecha 15.12.2025 don Fernando Pachas Velez, interpone el recurso impugnativo de apelación contra la Resolución Directoral N°3544-2025-DIGA-UNFV, que niega el reconocimiento de tiempos de servicios prestados a la universidad (...). Mediante Oficio N°1306-2025-DIGA-UNFV del 18.12.2025, el director de la Dirección General de Administración, eleva el recurso de apelación interpuesto por don Fernando Pachas Vélez contra la Resolución Directoral N°3544-2025-DIGA-UNFV, de acuerdo con lo previsto en el artículo 120° del Texto Único Ordenado de la Ley de Procedimiento Administrativo General (...).

Mediante Oficio N°2316-2025-OCAJ-UNFV del 30.12.2025, el jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, remite el Informe Legal N°1482-2025-OCAJ-UNFV del 30.12.2025, mediante el cual informa que:

(...)

2) La Resolución Directoral N°3544-2025-DIGA-UNFV declaró improcedente el Recurso de Reconsideración interpuesto por el recurrente en contra de la Resolución Directoral N°3403-2025-DIGAUNFV por no adjuntar nueva prueba como requisito de procedibilidad.
3) El Recurso de Apelación, conforme con el artículo 220° del TUO de la Ley N°27444, procede contra los actos administrativos que ponen fin a la instancia o que impiden la continuación del procedimiento, correspondiendo a la instancia superior revisar la legalidad del acto impugnado.
Sin embargo, cuando la apelación se interpone contra una resolución que declaró improcedente un recurso de reconsideración, el objeto de revisión de la segunda instancia se limita a verificar si dicha improcedencia fue correctamente declarada, esto es, si el recurso incumplía o no el requisito legal de nueva prueba.
En el presente caso, el fondo de la solicitud original no fue válidamente reabierto, en tanto el recurso de reconsideración fue declarado improcedente por incumplimiento de un requisito legal. En consecuencia, no

corresponde que la instancia superior emita pronunciamiento sobre el fondo de la solicitud original. Pronunciarse sobre el contenido del Recurso de Apelación, implicaría:

- ➢ Desnaturalizar el recurso de reconsideración regulado en el artículo 219°.
- ➢ Eludir el requisito de nueva prueba exigido por la ley.
- ➢ Reabrir indirectamente un acto administrativo que no fue cuestionado conforme a las reglas procedimentales.
- ➢ Afectar el principio de seguridad jurídica.

Finalmente, concluye que, mediante acto emitido por el Consejo Universitario se declare INFUNDADO, el Recurso de Apelación interpuesto por don Fernando Pachas Vélez en contra de la Resolución Directoral N°3544-2025-DIGA-UNFV por cuanto la citada improcedencia fue correctamente declarada al no haberse adjuntado nueva prueba conforme al artículo 219° del TUO de la Ley N°27444, no correspondiendo emitir pronunciamiento sobre el fondo de la solicitud original.

La señorita Rectora con Proveído N°6675-2025-R-UNFV del 31.12.2025, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

52. RECURSO DE APELACIÓN INTERPUESTO POR DON HERNÁN HUMBERTO ÁLVAREZ SOTOMAYOR, DOCENTE PRINCIPAL A TIEMPO COMPLETO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN R. N°6335-2026-UNFV DEL 04.02.2026.

El artículo 220° del Decreto Supremo N°004-2019-JUS – TUO de la Ley N°27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, establece lo siguiente: "El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico".

Mediante Resolución R. N°6335-2026-UNFV del 04.02.2026, se declaró improcedente la solicitud de fecha 15.01.2026, presentada por el docente Hernán Humberto Álvarez Sotomayor, sobre la suspensión y/o adecuación inmediata de la racionalización y asignación de docentes de 1° año a la filial Oquendo, por cuanto la racionalización y asignación de docentes de primer año a la Filial Oquendo (F01L01) constituye una decisión de naturaleza académica y no vulnera los derechos del docente.

Mediante escrito de fecha 10.02.2026, don Hernán Humberto Álvarez Sotomayor, interpone el recurso impugnativo de apelación contra la Resolución R. N°6335-2026-UNFV del 04.02.2026, (...). Mediante Oficio N°0398-2026-OCAJ-UNFV del 25.02.2026, el jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, remite el Informe Legal N°242-2026-OCAJ-UNFV del 25.02.2026, mediante el cual informa que:

II. ANÁLISIS

Al respecto, esta Oficina Central manifiesta lo siguiente:

(...)

2) Respecto de los agravios contenidos en el recurso de apelación:

2.1 Agravio 1: Error de calificación — se juzga por el rótulo ("académico") y no por el efecto real.

El recurrente afirma que lo "académico" produce efectos materiales (lugar de prestación) y por ello exige pronunciamiento de fondo.

Al respecto, la calificación como acto de organización académica no desconoce que pueda existir incidencia logística; lo determinante es que no hay acto administrativo individual de personal que modifique la condición laboral del docente. Por tanto, no corresponde transformar una decisión académica institucional en un "acto de personal" por el solo hecho de que el docente discrepe del local de dictado.

2.2 Agravio 2: Motivación contradictoria — la propia Resolución Rectoral admite indicios de vulneración y luego concluye lo contrario sin prueba.

El recurrente sostiene que la resolución admitiría "indicios de vulneración" y luego concluiría lo contrario.

Corresponde distinguir entre las alegaciones formuladas por el administrado en su recurso de apelación y la motivación propia del acto administrativo impugnado. En ese sentido, cuando en la resolución se consigna que determinadas actuaciones "podrían vulnerar" principios administrativos, ello responde a la exposición de los argumentos del recurrente y no a la posición institucional de la entidad.

En tal contexto, los considerandos segundo, tercero y cuarto recogen los argumentos del recurrente, resuelve el supuesto "contradicción".

2.3 Agravio 3: Desviación de finalidad — el C9 y el licenciamiento se usan como palanca para imponer efectos de sede.

El recurrente alega que el C9 tendría finalidad administrativa-regulatoria.

El Formato C9, según el Oficio Nº0018-2026-ONRA-OCAAVRAC-UNFV, constituye un instrumento de registro y proyección académica utilizado para atender requerimientos del proceso de licenciamiento institucional, elaborado sobre la base de la información previamente consignada por las unidades académicas en el sistema ASRAD. En tal sentido, dicho documento no configura un acto administrativo decisorio ni produce efectos jurídicos directos sobre la situación individual de los docentes, por lo que no puede interpretarse como un mecanismo de traslado o reasignación obligatoria de sede.

2.4 Agravio 4: Improcedencia indebida — sí hay objeto, sí hay controversia actual, sí hay deber de pronunciarse.

El recurrente sostiene que ya se viene consignando docentes en Formatos C9, existiendo "formalización en curso".

Al respecto, la consignación de docentes en formatos internos de programación o registro académico no suple el presupuesto jurídico exigible para afirmar un acto administrativo individual de personal con efectos modificatorios del vínculo o de condiciones laborales esenciales.

2.5 Agravio 5: Falta de razonabilidad — no hay evaluación de impacto ni medidas mínimas

El recurrente sostiene que la decisión cuestionada carece de razonabilidad al no haberse evaluado aspectos como distancia, seguridad u otras circunstancias personales. Sin embargo, dicho argumento parte de una premisa incorrecta, pues en el presente caso no existe un acto administrativo individual que disponga su traslado o modifique sus condiciones laborales.

Como se ha señalado, la situación cuestionada se vincula con decisiones de organización académica propias de la gestión universitaria, las cuales no constituyen actos administrativos de carácter laboral susceptibles de ser revisados en esta vía. En consecuencia, la alegación de falta de razonabilidad no desvirtúa la improcedencia declarada en la resolución impugnada.

2.6 Agravio 6: Errónea calificación del acto como 'decisión académica' y negación de efectos jurídicos.

El recurrente sostiene que los instrumentos derivados del sistema ASRAD tendrían efectos jurídicos directos sobre su situación, por lo que no podrían considerarse simples decisiones académicas. No obstante, dicha interpretación no se desprende del Reglamento de Distribución de Carga Académica Docente aprobado por Resolución R. N°6511-2019-CU-UNFV.

Si bien la información registrada en el ASRAD tiene carácter oficial dentro del proceso de racionalización académica, ello no implica que cada formato o registro constituya un acto administrativo que genere efectos jurídicos individuales. Tales instrumentos forman parte del proceso interno de planificación y organización del servicio educativo, mediante el cual la universidad distribuye la carga académica para el desarrollo de sus actividades.

En ese sentido, al no existir un acto administrativo individua que disponga traslado, reasignación o modificación de la situación laboral del recurrente, resulta correcto que la resolución impugnada haya calificado el asunto como una decisión propia de la gestión académica. Por tanto, el agravio invocado no desvirtúa los fundamentos de la improcedencia declarada.

En el presente caso, el recurso de apelación parte de la premisa de que existiría un acto administrativo de traslado o reasignación docente, premisa que no se encuentra acreditada en el expediente.

3) Finalmente, el recurrente pretende que, como tutela preventiva, se ordene "no ejecutar ni consolidar" ninguna asignación general a Oquendo.

Sin embargo, el recurso de apelación en sede administrativa tiene por objeto impugnar un acto previo; no constituye una vía autónoma para imponer medidas generales de gestión académica, ni para suspender de manera indeterminada decisiones institucionales de programación, menos aun cuando no se acredita acto individual de personal que materialice un traslado formal. Por tanto, el pedido deviene en jurídicamente improcedente.

III. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

Por lo expuesto, opina que mediante acto resolutivo emitido por el Consejo Universitario se declare INFUNDADO, el Recurso de Apelación interpuesto por el docente Hernán Humberto Álvarez Sotomayor en contra de la Resolución R. N°6335-2026-UNFV, quedando agotada la vía administrativa.

La señorita Rectora con Proveído N°1182-2026-R-UNFV del 26.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

53. INFORME FINAL N°025-2025-CPADD-UNFV DE LA COMISIÓN DE PROCESO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIOS PARA DOCENTES SOBRE PROCESO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO CONTRA DON MARIO LUIS LÓPEZ FIGUEROA, DOCENTE DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIA POLITICA.

Mediante Oficio N°0181-2025-CPADD-UNFV del 18.11.2025, la Presidenta de la Comisión de Procedimientos Administrativos Disciplinarios para Docentes, remite el Informe Final N°025-2025-CPADD-UNFV, mediante el cual este órgano instructor ha culminado la evaluación y análisis del Procedimiento Administrativo Disciplinario seguido contra el docente Mario Luis López Figueroa, por la presunta comisión de faltas muy graves en el ejercicio de la función docente (...).

I. ANTECEDENTES DEL PROCEDIMIENTO

1.1. Que, mediante el Oficio N°154-2025-CPADD-UNFV de fecha 10 de octubre del 2025, se hace de conocimiento al docente Mario Luis López Figueroa, el Informe N°025-2025-CPADD-UNFV, mediante el cual se le hace de conocimiento la apertura de Proceso Administrativo Disciplinario por la presunta comisión de la transgresión por acción u omisión, de los principios, deberes, obligaciones y prohibiciones en el ejercicio de la función docente, consideradas faltas muy graves; al igual que, realizar actividades comerciales o lucrativas en beneficio propio o de terceros, aprovechando el cargo o la función que se tiene dentro de la universidad", cuya gravedad impide calificar como grave, disponiéndose el inicio del Procedimiento Administrativo

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

Disciplinario (PAD) contra el docente Mario Luis López Figueroa, falta susceptible de sanción con DESTITUCIÓN.

II. DE LOS DESARGOS DEL DOCENTE:

2.1. Que, pese a haber sido debidamente notificado el docente Mario Luis López Figueroa con el Informe N°025-2025-CPADD-UNFV, otorgándosele el plazo de cinco (5) días hábiles para la presentación de sus respectivos descargos, no cumplió con ejercer dicho derecho dentro del término establecido. En tal sentido, mediante Oficio N°158-2025-CPADD-UNFV, de fecha 17.10.2025, se le cursó comunicación reiterativa, sin que, a la fecha, haya presentado sus descargos correspondientes.

En consecuencia, el docente no se ha pronunciado ni ha desvirtuado los hechos que se le atribuyen, siendo pertinente precisar que, conforme al principio de carga de la prueba, corresponde a quien afirma los hechos acreditar su veracidad.

III. DE LAS PRUEBAS DE CARGO Y DESCARGO ACTUADAS:

3.1. PRUEBAS DE CARGO:

A) Que, del Oficio N°094-2024-UIIE-FDCP-UNFV, de fecha 21.11.2024, cuyo asunto es "Actividad Navideña día 10.12.2024 – Área de Fisioterapia", se acredita que el docente Mario Luis López Figueroa, en su calidad de Director de la Unidad de Investigación, Innovación y Emprendimiento (UIIE), emitió y suscribió formalmente dicho documento en representación de la Facultad de Derecho y Ciencia Política, gestionando oficialmente ante el Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja la autorización para la realización de una actividad navideña organizada por la UNFV.

Asimismo, del contenido del referido oficio se advierte la existencia de una coordinación institucional previa, orientada a fines académicos y de proyección social, en el marco de las actividades de extensión universitaria y responsabilidad social; sin embargo, tales acciones habrían sido utilizadas de manera indebida, disfrazando dichos fines institucionales con la finalidad de obtener un beneficio personal.

B) La DENUNCIA presentada por el alumno Piero Junior Benites Alberca mediante FUT de fecha 23.01.2025, documento mediante el cual, se encuentran insertados AUDIOS mediante los cuales se aprecia al docente Mario Luis López Figueroa, solicitaba dinero para una supuesta actividad benéfica en el Instituto Nacional de Salud del Niño de San Borja, al igual que, audios en los cuales los mismos alumnos se sorprendieron el día del evento, por cuanto a pesar que recaudaron aproximadamente S/1,750.00 soles, llegó a las instalaciones del INSN sólo con una caja de caramelos, mas no con los juguetes que se prometió, hechos que se acreditarían con la respuesta formal del INSN- SAN BORJA.

C) El Informe Legal Nº 296-2025-OCAJ-UNFV, de fecha 27.02.2025, la Oficina Central de Asesoría Jurídica, en atención a la denuncia presentada por el alumno Piero Junior Benites Alberca y a los hechos advertidos en dicha comunicación, recomendó remitir el caso a esta Comisión a fin de que se actúe conforme a sus atribuciones. En tal sentido, dicho informe reconoció la relevancia de continuar con el procedimiento de investigación en sede de la Comisión, sin desestimar la denuncia en un primer momento.

D) La Nota Informativa N°000102-2025-EC-DG-INSNSB, de fecha 30.10.2025, se acredita que el Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja (INSNSB) informó que los voluntarios externos son quienes realizan directamente la entrega de los obsequios, sin intervención del personal del instituto, motivo por el cual no llevan registro alguno respecto del contenido ni de la cantidad de artículos ingresados.

No obstante, el referido documento adjunta material fotográfico correspondiente al día 10.12.2024, obtenido del portal oficial de Facebook del INSNSB (link: https://www.facebook.com/insnsanborja/posts/pfbid02EJncxcUaYADQcFSZTWGg2ubJcspNH79sD6ZW6XezK75aAf5d4MhyoT97kvrEvtRAl?mibextid=wwXIfr&rdid=YJf30pSv8AEthqRH#), en la cual se aprecia la participación de alumnos y docentes de la Facultad, quienes portan únicamente una caja de cartón decorada, sin evidenciarse la entrega de obsequios, juguetes u otros bienes, pese a que se habría recaudado dinero con dicha finalidad.

En consecuencia, dicha circunstancia revela una incongruencia entre la finalidad declarada y la ejecución real de la actividad, lo que permite advertir que el docente Mario Luis López Figueroa habría instrumentalizado la actividad benéfica con fines de aprovechamiento económico personal, disfrazando un propósito lucrativo bajo la apariencia de una acción social, en abuso de su cargo y funciones docentes dentro de la Universidad.

3.2. PRUEBAS DE DESCARGO:

SE DEJA CONSTANCIA QUE DEBIDO A QUE EL DOCENTE MARIO LUIS LOPEZ FIGUEROA NO HA PRESENTADO DESCARGOS, NO EXISTEN PRUEBA DE DESCARGO.

IV. DE LA DETERMINACIÓN QUE SUSTENTA LA SANCIÓN DISCIPLINARIA DE DESTITUCIÓN DEL DOCENTE MARIO LUIS LOPEZ FIGUEROA:

4.1. Que, con fecha 23.01.2025, el alumno Piero Junior Benites Alberca presenta su denuncia contra el docente Mario Luis López Figueroa, en su calidad de profesor responsable del curso Derecho Penal Especial (Delitos), durante el semestre académico 2024-II en el salón 206-B, turno mañana B (MB), de la Facultad de Derecho y Ciencia Política, quien habría incurrido aparentemente en actos de corrupción,

abuso de autoridad y apropiación ilícita, utilizando su posición docente para obtener ventajas económicas indebidas de sus alumnos.

4.2. Que, según lo manifestado por el denunciante, el docente Mario Luis López Figueroa habría exigido a los estudiantes el pago de sumas de dinero con el propósito de mejorar las calificaciones de los exámenes finales, facilidades para aprobar el curso que estaban a cargo del docente y a su vez, evitar la asistencia obligatoria o exámenes de recuperación, al igual que solicitarles aportaciones bajo pretextos engañosos en actividades supuestamente benéficas.

4.3. Que, los hechos se habrían producido de manera reiterada y sistemática, tanto en el aula universitaria como en la Oficina de Investigación, Innovación y Emprendimiento, espacio que el docente utilizaba para convocar a estudiantes de manera privada o en pequeños grupos, fuera del horario regular de clases. En dichas reuniones, habría empleado su posición jerárquica y autoridad académica para presionar o inducir a los alumnos a entregar dinero, bajo el entendimiento tácito de que la negativa en cuanto a la contribución pecuniaria podría traducirse en represalias académicas o desaprobación del curso.

4.4. Que, adicionalmente, se atribuye al docente haber promovido entre los estudiantes una presunta colecta solidaria, bajo el argumento de realizar una actividad navideña al Instituto Nacional de Salud del Niño (INSN). Para tal efecto, habría solicitado a cada alumno un aporte obligatorio de S/ 50.00, monto que en total ascendió aproximadamente a S/ 1,750.00. Sin embargo, al momento en que los estudiantes se comunicaron con el personal administrativo del citado Instituto, se les informó que únicamente se entregaron pequeñas bolsitas del tamaño de una mano, sin incluir juguetes, los cuales debían ser adquiridos con el dinero aportado para ser entregados a los niños.
En consecuencia, señalan que el docente se habría quedado con la totalidad del dinero recaudado, utilizándolo para fines personales, lo que configuraría un presunto acto de apropiación indebida de recursos entregados en calidad de confianza.

4.5. Que, dicha recaudación realizada por el docente Mario Luis López Figueroa, se realizó con el pretexto de la realización "de un acto solidario", monto dinerario que se entregó al docente por los estudiantes de buena fe, quienes confiaron en la finalidad altruista de la iniciativa.

4.6. Asimismo, mediante el Oficio N°034-2025-DU-UNFV, de fecha 19.02.2025, el Defensor Universitario, remitió a la Rectora, la denuncia presentada por el estudiante Piero Junior Benites Alberca contra el docente Mario Luis López Figueroa, perteneciente a la Facultad de Derecho y Ciencia Política, por presuntos actos de corrupción, concusión y faltas éticas graves, presuntamente cometidos durante el semestre académico 2024-II.

4.7. Que, mediante Proveído N°1086-2025-R-UNFV, de fecha 21.02.2025, la Rectora dispuso remitir el expediente al Jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica a fin de que emita el informe legal correspondiente sobre los hechos denunciados y determine la procedencia del inicio de un proceso disciplinario.

4.8. Que, la OCAJ, mediante Informe Legal N°296-2025-OCAJ-UNFV, de fecha 27.02.2025, concluyó que los hechos denunciados revestían la suficiente gravedad y verosimilitud, recomendando su remisión a la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, a fin de que se investigue la eventual responsabilidad del docente denunciado y se impongan las sanciones que correspondan.

4.9. Que, mediante Oficio N°001380-2025-DG-INSNSB, de fecha 06.11.2025, Elizabeth Zulema Tomás Gonzales-Directora General del Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja, remitió la Nota Informativa N°000102-2025-EC-DG-INSNSB, suscrita por Gissella Vanessa Olivera Sánchez, Jefa del Equipo de Comunicaciones del Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja, documento que contiene el pronunciamiento emitido en atención al requerimiento de la información solicitada sobre la entrega de las donaciones efectuadas por el docente Mario López Figueroa y sus alumnos, con ocasión de la actividad navideña desarrollada el día 10.12.2024.

4.10. Que, de la Nota Informativa N°000102-2025-EC-DG-INSNSB, de fecha 30 de octubre de 2025, se precisó lo siguiente:
(…)
Del enlace en mención se puede visualizar el Facebook del Instituto Nacional de Salud del Niño San Borja – Oficial, del que se aprecia una foto del docente denunciado Mario López Figueroa, en compañía de un grupo de jóvenes estudiantes de la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Federico Villarreal, se encontraban entregando presentes a los niños en hospitalización cardiovascular. De la foto que se puede visualizar únicamente una pequeña caja que contendría los presentes que se habrían obsequiado. Sin embargo, por el tamaño de la caja se puede advertir que no existe una correspondencia entre lo presuntamente aportado por los alumnos como donación y los "presentes" entregados al Instituto aludido.

4.11. En mérito a lo expuesto, se encuentra plenamente acreditado que el docente Mario Luis López Figueroa habría realizado actividades lucrativas en beneficio propio, aprovechando su cargo y función de docente que ostenta dentro de la Universidad Nacional Federico Villareal, acarreando con ello la sanción de

DESTITUCIÓN señalado en el Art. 13 inciso C del Reglamento del Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador para Docentes de la UNFV.

VI. DECISIÓN:

De conformidad con lo dispuesto por lo dispuesto en el Art. 21 inciso A y B; el Art. 22, 23, 25, 27, 28 y 31 del Reglamento del Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador para Docentes de la UNFV, la Comisión de Procedimiento Administrativo Disciplinario para Docentes de la UNFV DISPONE LA REMISIÓN DE LA RECOMENDACIÓN DE SANCIÓN – DESTITUCIÓN respecto al docente Mario Luis López Figueroa al CONSEJO UNIVERSITARIO; por la comisión de la falta grave por "Realizar actividades comerciales o lucrativas en beneficio propio o de terceros, aprovechando el cargo o la función que se tiene dentro de la universidad", de conformidad con lo previsto en el Art. 13 Inciso c) - Destitución - del Reglamento del Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador para Docentes de la UNFV.

La señorita Rectora con Proveído N°1133-2026-R-UNFV del 25.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

54. INFORME N°001-2026-A-CPADA-UNFV DE LA COMISIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS PARA AUTORIDADES SOBRE PROCESO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO CONTRA LA MG. GISELA FRANCISCA YUPANQUI SICCHIA, DIRECTORA (E) DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE BIOLOGÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA.

Mediante Resolución R. N°5961-2024-UNFV del 23.09.2025, se instauró procedimiento administrativo disciplinario a Gisela Francisca Yupanqui Siccha, Directora (e) del Departamento Académico de Biología de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática de esta Universidad, (...)

Los literales e) y f) del artículo 24° del Reglamento de la Comisión de Procedimientos Administrativos Disciplinarios para Autoridades de la Universidad Nacional Federico Villarreal, aprobado con Resolución R. N°8126-2024-CU-UNFV del 27.01.2021, establecen que: "e) La Comisión de Procedimientos Administrativos Disciplinarios para Autoridades, llevará a cabo el análisis e indagaciones necesarias en el plazo de diez (10) días hábiles pudiendo ampliase por otros diez (10) días hábiles dependiendo del caso, para determinar la existencia de la responsabilidad imputada a la autoridad o ex autoridad, posteriormente emitirá el informe final en el plazo de veinte (20) días hábiles sancionando o absolviendo a la autoridad o ex autoridad procesada, la que será elevado con los actuados al señor Rector para ser resuelto por la autoridad competente. El proceso que sanciona no excederá del plazo de cuarenta y cinco (45) días hábiles." Y "f) La Autoridad o ex Autoridad, si lo cree conveniente, en el plazo de dos (2) días hábiles de haber tomado conocimiento, solicitara al presidente del colegiado que fije fecha y hora para realización del informe oral respectivo."

Mediante Oficio N°014-2026-CPADA-UNFV del 06.02.2026, el Presidente de la Comisión de Procedimientos Administrativos Disciplinarios para Autoridades, remite el Informe N°001-2026-A-CPADA-UNFV del 21.01.2026 y todos los actuados relacionado a la instauración de Proceso Disciplinario contra la Mg. Gisela Francisca Yupanqui Siccha, Directora (e) del Departamento Académico de Biología de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas, por presunta expresión de apología al terrorismo en agravio de la docente María Elena Rodrigo Rojas; expediente, remitido al Presidente de la Comisión de Procedimiento Administrativo Disciplinario para Autoridades (...). Al respecto, de acuerdo al artículo 10º inc. f) del Reglamento del Procedimiento Administrativo Disciplinario para Autoridades de la UNFV – Resolución R. Nº8126-2021-CU-UNFV (...).

(...)

CONCLUSIONES:

De la revisión y análisis del expediente relacionado al procedimiento administrativo disciplinario instaurado con la Resolución R. Nº5691-2025-UNFV de fecha 23 de setiembre de 2025, contra la Mg. Gisela Francisca Yupanqui Siccha, directora (e) del Departamento Académico de Biología de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática, se concluye lo siguiente:

1. Se evidencia responsabilidad administrativa funcional de parte de la Mg. Gisela Francisca Yupanqui Siccha, Directora (e) del Departamento Académico de Biología de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática, por los siguientes hechos:
   a) El audio evidencia que la denunciada se expresó de la docente María Elena Rodrigo Rojas:
      A los 18 minutos 45´ *"la Profesora María Elena está implantando el terrorismo en la facultad"*
      A los 25 minutos 49' *"a una profesora que trae la guerra, el terrorismo académico"*
   b) Las expresiones vertidas por la Directora (e) del Departamento Académico de Biología de la Facultad de Ciencias naturales y Matemáticas, se agrava por el nivel y jerarquía que ejerce ante la subordinada denunciante y ante los estudiantes.
   c) La Denunciada, como servidora pública debió guardar y respetar hacia los miembros de la comunidad universitaria, fomentar la buena práctica y trato hacia los demás, actuando contrariamente al expresar con calificativos fuertes y delicados contra la docente denunciada, la que con dicho actuar promovería a darle una mala imagen dañar al honor dignidad y reputación de la docente.
   d) En nuestro país, cuenta con jurisprudencias mediante las cuales establecen que las grabaciones son pruebas válidas si quien graba es parte de la conversación (interlocutor) y la grabación no vulnera

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

derechos si se busca acreditar un acto ilícito; la Corte Suprema ha validado grabaciones de conversaciones privadas como prueba, incluso si la otra parte no sabía que estaba siendo grabada, si el grabador es participante.

Estos hechos, tiene nexo y/o causalidad con el incumplimiento de las normas siguientes:
De la Ley Nº 30220 – ley Universitaria, artículo 87º numerales 87.1 y 87.9; Del Estatuto de la UNFV (aprobado con la Resolución nº 004-2015-AE-UNFV del 08 de enero de 2015) literales a) y h) del Artículo 105º ; De la Ley Marco del Empleo Público, aprobada por Ley nº 28175, numerales 1 y 6 del artículo IV del título preliminar, literal j) del Artículo 16º ; De la Ley del Código de Ética de la Función Pública, aprobada por Ley nº 27815, numeral 6 del artículo 7º (detalladas en el numeral 5) del Análisis de este Informe)

RECOMENDACIÓN:

De conformidad con los numerales 1.1, 1.2 y 1.4 del artículo IV de los Principios del Procedimiento Administrativo de la Ley Nº27444-Ley del Procedimiento Administrativo General, y, de conformidad a los principios establecidos en el artículo 5º y, los artículos 10º inc. b), 17º, 19º y 20º del Reglamento del Procedimiento Administrativo Disciplinario para Autoridades de la UNFV – Resolución R. Nº8126- 2021-CU-UNFV, sobre el procedimiento administrativo disciplinario instaurado con la Resolución R. Nº5691-2025-UNFV de fecha 23 de setiembre de 2025, contra la Mg. Gisela Francisca Yupanqui Siccha Directora (e) del departamento Académico de Biología de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática, se recomienda lo siguiente:

1. Se aplique la sanción disciplinaria de cese temporal en el cargo sin goce de remuneraciones hasta de doce (12) meses, establecida en el literal b) del artículo 20º de la Resolución R. Nº8126-2021-CU-UNFV,
2. Se remita todo lo actuado a la Señorita Rectora, para su conocimiento y fines correspondientes.

La señorita Rectora con Proveído N°1056-2026-R-UNFV del 23.02.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser considerado en la agenda del Consejo Universitario.

DESPACHO

1. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DON CARLOS ENRIQUE ZAPATA LAZO EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2024, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA DE LA FACULTAD DE TECNOLOGÍA MÉDICA.**
   Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 22.01.2026, don Carlos Enrique Zapata Lazo, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2024, a la Carrera Profesional de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica de la Facultad de Tecnología Médica, por motivos personales (…). Cuenta con la opinión favorable del jefe de la Oficina Central de Asuntos Académicos (e), contenida en el Informe N°164-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 17.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°217-2026-VRAC-UNFV del 23.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (…). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°379-2026-OCAJ-UNFV del 20.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1725-2026-R-UNFV del 23.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

2. **ANULAR EL INGRESO OBTENIDO POR DOÑA KATHERINE VICTORIA SANCHEZ LLACUA EN EL PROCESO DE ADMISIÓN 2025, MODALIDAD ORDINARIA A LA CARRERA PROFESIONAL DE SOCIOLOGÍA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES.**
   Mediante Formulario Único de Tramite de fecha 06.02.2026, doña Katherine Victoria Sánchez Llacua, solicita la anulación de su ingreso en el Proceso de Admisión 2025 a la carrera profesional de Sociología de la Facultad de Ciencias Sociales (…). Cuenta con la opinión favorable del jefe de la Oficina Central de Asuntos Académicos (e), contenida en el Informe N°161-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 16.02.2026. El Vicerrector Académico (e), mediante Oficio N°185-2026-VRAC-UNFV del 23.02.2026, señala que, dado que el expediente cuenta con la opinión favorable de la OCAA, considera procedente la continuación del expediente en concordancia con el artículo 76° del Reglamento Académico de Pregrado, aprobado con Resolución R. N°6152-2025-CU-UNFV del 24.12.2025 (…). Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, contenida en el Informe Legal N°385-2026-OCAJ-UNFV del 20.03.2026, que considera procedente lo solicitado. La señorita Rectora con Proveído N°1745-2026-R-UNFV del 23.03.2026, remite el expediente a Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

3. **PROYECTO Y PRESUPUESTO DEL CICLO VACACIONAL DE NIVELACION 2025-N DE LA FACULTAD DE OCEANOGRAFÍA, PESQUERÍA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA.**

Mediante Resolución VRAC N°1432-2025-UNFV del 17.01.2025, modificada con Resolución VRAC N°1446-2025-UNFV del 31.01.2025, se aprobó la Directiva N°001-2025-VRAC-UNFV "Lineamientos para el Desarrollo del Ciclo Vacacional de Nivelación en la Universidad Nacional Federico Villarreal" (...).

Mediante Oficio N°008-2026-NIV-FOPCA-UNFV del 05.03.2026, el Decano de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura-FOPCA, remite el proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N, de dicha Facultad con las modificaciones correspondientes (...). Mediante Informe N°0241-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 10.03.2026 la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos, concluye que a pesar que el proyecto de la FOPCA y la emisión de la Resolución Decanal N°3282025-D-FOPCA-UNFV de fecha 30.12.2025, se encuentran fuera de la fecha, buscando no afectar a los estudiantes matriculados en el Ciclo de Nivelación 2025-N quienes desean continuar con el desarrollo de su plan de estudio, considera viable académicamente ratificarla (...). Mediante Oficio N°0790-2026-OCPL-UNFV del 19.03.2026, la Jefa de la Oficina Central de Planificación, manifiesta que, revisados los documentos que obran en el expediente, se observa que el Proyecto del Ciclo de Nivelación 2025-N de la FOPCA contiene el presupuesto de ingresos a generarse por la actividad académica ascendente a la suma de S/ 18,700.00, incluye el presupuesto de egresos; por lo que la ejecución del referido presupuesto deberá efectuarse conforme a las disposiciones estipuladas en el "Reglamento para la Administración de los Ingresos de las Actividades Generadoras de Recursos", aprobado con Resolución Rectoral Nº1709-2005-UNFV, cuyos artículos 9º y 10º, referidos a la distribución porcentual, se modifican con Resolución R. Nº2342-2006-UNFV; por lo que en el presente caso se considera la siguiente estructura porcentual, correspondiente a Servicios Educativos (Artículo 10º inciso a):

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (EN SOLES)			
PARTICIPACIÓN	**CONCEPTO**	**TOTAL**	**%**
Facultad (Gastos Operativos)	Personal Docente	7,106.00	38
	Personal Administrativo	1,309.00	7
	Coordinación y Supervisión	1,870.00	10
	Bienes y Servicios de la Actividad	935.00	5
	Subtotal 1	**11,220.00**	**60**
Administración UNFV (Ingreso Marginal)	Costos Indirectos de Personal	4,675.00	25
	Excedente de la Actividad	2,805.00	15
	Subtotal 2	**7,480.00**	**40**
	TOTAL, INGRESOS	**18,700.00**	**100**

Finalmente, concluye que la propuesta del proyecto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de las Escuelas Profesionales de Ingeniería en Acuicultura, Ingeniería Pesquera, e Ingeniería Alimentaria de la FOPCA, se encuentra previsto en el Plan Operativo Institucional y Presupuesto 2026; en ese sentido, a fin de no perjudicar a los estudiantes matriculados en el citado ciclo; se recomienda continuar con el trámite de aprobación con el acto resolutivo correspondiente. Mediante Oficio N°356-2026-DIGA-UNFV del 20.03.2026, el Director de la Dirección General de Administración, opina que en atención a lo solicitado y las opiniones favorables de las oficinas técnicas de la OCAA y de la OCPL; desde el punto vista presupuestal y financiero puede continuar con el trámite de aprobación proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de las Escuelas Profesionales de Ingeniería Alimentaria, Ingeniería Pesquera e Ingeniería en Acuicultura presentada por la FOPCA mediante el acto resolutivo correspondiente, previamente deberá ser puesto a consideración del Despacho Rectoral para que, con su anuencia sea elevado al Consejo Universitario para su aprobación con eficacia anticipada al 05.01.2026. El Vicerrectorado Académico (e), mediante Oficio N°0339-2026-VRAC-UNFV del 23.03.2026, manifiesta que, evaluado lo solicitado por la FOPCA y los informes favorables de la OCAA, OCPL y DIGA, confirma la viabilidad académica del expediente (...). La señorita Rectora con Proveído N°1768-2026-R-UNFV del 24.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

4. **PROYECTO Y PRESUPUESTO DEL CICLO VACACIONAL DE NIVELACION 2025-N DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL.**

Mediante Resolución VRAC N°1432-2025-UNFV del 17.01.2025, modificada con Resolución VRAC N°1446-2025-UNFV del 31.01.2025, se aprobó la Directiva N°001-2025-VRAC-UNFV "Lineamientos para el Desarrollo del Ciclo Vacacional de Nivelación en la Universidad Nacional Federico Villarreal" (...).

Mediante Oficio N°069V-2026-EPIC-FIC-UNFV del 20.02.2026, el Decano de la Facultad de Ingeniería Civil-FIC, remite la Resolución Decanal N°027-2026-SA-FIC-UNFV de fecha 19.02.2026 que rectifica -en parte- el segundo considerando de la Resolución Decanal N°332-2025-SA-FIC-UNFV de fecha 23.12.2026, que aprobó el Proyecto y Presupuesto para el desarrollo del Ciclo de Nivelación 2025-N (...). Mediante Informe N°0239-2026-ONRA-OCAA-VRAC-UNFV del 10.03.2026, la jefa de la Oficina Central de Asuntos Académicos considera viable ratificar el Proyecto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de la Facultad

de Ingeniería Civil (...). Mediante Oficio N°0775-2026-OCPL-UNFV del 18.03.2026, la jefa de la Oficina Central de Planificación, manifiesta que, revisados los documentos que obran en el expediente, se observa que el Proyecto Ciclo de Nivelación 2025-N de la FIC contiene el presupuesto de ingresos a generarse por la actividad académica ascendente a la suma de S/27,100.00, incluye el presupuesto de egresos; por lo que la ejecución del referido presupuesto deberá efectuarse conforme a las disposiciones estipuladas en el "Reglamento para la Administración de los Ingresos de las Actividades Generadoras de Recursos", aprobado con Resolución Rectoral Nº1709-2005-UNFV, cuyos artículos 9º y 10º, referidos a la distribución porcentual, se modifican con Resolución R. Nº2342-2006-UNFV; por lo que en el presente caso se considera la siguiente estructura porcentual, correspondiente a Servicios Educativos (Artículo 10º inciso a):

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (EN SOLES)			
PARTICIPACIÓN	**CONCEPTO**	**TOTAL**	**%**
Facultad (Gastos Operativos)	Personal Docente	10,298.00	38
	Personal Administrativo	1,897.00	7
	Coordinación y Supervisión	2,710.00	10
	Bienes y Servicios de la Actividad	1,355.00	5
	Subtotal 1	**16,260.00**	**60**
Administración UNFV (Ingreso Marginal)	Costos Indirectos de Personal	6,775.00	25
	Excedente de la Actividad	4,065.00	15
	Subtotal 2	**10,840.00**	**40**
	TOTAL, INGRESOS	**27,100.00**	**100**

Finalmente, concluye que la propuesta del proyecto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de las Escuelas Profesionales de Ingeniería en Acuicultura, Ingeniería Pesquera, e Ingeniería Alimentaria de la FIC, se encuentra previsto en el Plan Operativo Institucional y Presupuesto 2026; en ese sentido, se recomienda continuar con el trámite para la ratificación de la Resolución Decanal Nº027-2026-SA-FIC-UNFV, que rectifica la Resolución Decanal Nº332-V-2025-SA-FIC-UNFV con el acto resolutivo correspondiente. Mediante Oficio N°355-2026-DIGA-UNFV del 20.03.2026, el Director de la Dirección General de Administración, opina que en atención a lo solicitado y las opiniones favorables de las oficinas técnicas de la OCAA y de la OCPL; desde el punto vista presupuestal y financiero puede continuar con el trámite de aprobación proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de la FIC mediante el acto resolutivo correspondiente, previamente deberá ser puesto a consideración del Despacho Rectoral para que, con su anuencia sea elevado al Consejo Universitario para su aprobación con eficacia anticipada al 05.01.2026. El Vicerrectorado Académico (e), mediante Oficio N°0338-2026-VRAC-UNFV del 23.03.2026, manifiesta que, evaluado lo solicitado por la FIC y los informes favorables de la OCAA, OCPL y DIGA, confirma la viabilidad académica del expediente (...). La señorita Rectora con Proveído N°1767-2026-R-UNFV del 24.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

5. PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE SEGUNDA ESPECIALIDAD EN ORTODONCIA Y ORTOPEDIA MAXILAR, SEMESTRE 2026-1 Y 2026-2, INGRESO 2023-MODALIDAD CODIRO DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA.

Mediante Oficio N°052-2026-D-FO-UNFV del 06.03.2026, el Decano (i) de la Facultad de Odontología-FO, remite la Resolución Decanal N°046-2026-SA-D-FO-UNFV del 23.02.2026, que se resuelve: ampliar el Presupuesto Institucional de Apertura para el Año Académico 2026 e incluir en el Plan Operativo Institucional 2026 del Programa de la Segunda Especialidad en Ortodoncia y Ortopedia Maxilar Semestre 2026-1 y Semestre 2026-2 – Ciclo 05 y Ciclo 06, Ingreso 2023-Modalidad CODIRO (...). Mediante Oficio Nº0742-2026-OCPL-UNFV del 13.03.2026, la Jefa de la Oficina Central de Planificación manifiesta que, de acuerdo con la revisión efectuada de los documentos que obran en el presente expediente, el Programa de Segunda Especialidad de Ortodoncia y Ortopedia Maxilar - Semestre 2026-1 y 2026-2 – Ciclo 05 y 64 - Ingreso 2023 – CODIRO de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología, contiene el presupuesto de ingresos a generarse por la actividad académica ascendente a la suma total de S/ 32,600; incluye además el presupuesto de egresos; por lo que la ejecución se efectuará de acuerdo a lo establecido en el Reglamento para la Administración de los Ingresos de las Actividades Generadoras de Recursos, aprobada con Resolución Rectoral Nº1709-2005-UNFV y su modificatoria R.R. Nº2342-2006-UNFV, considerando la siguiente estructura porcentual:

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO (EN SOLES)			
PARTICIPACIÓN	**CONCEPTO**	**TOTAL**	**%**
Facultad (Gastos Operativos)	Personal Docente	12,388.00	38
	Personal Administrativo	2,282.00	7
	Coordinación y Supervisión	3,260.00	10
	Bienes y Servicios de la Actividad	1,630.00	5
	Sub Total 1	**19,560.00**	**60**

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

Administración UNFV (Ingreso Marginal)	Costos Indirectos de Personal	8,150.00	25
	Excedentes de la Actividad	4,890.00	15
	Sub Total 2	**13,040.00**	**40**
	TOTAL, INGRESOS	**32,600.00**	**100**

Finalmente, concluye que, el Programa Segunda Especialidad en Ortodoncia y Ortopedia Maxilar, correspondiente a los Semestres 2026-I y 2026-II – Ciclo 05 y Ciclo 06 - Ingreso 2023 – Modalidad CODIRO de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología, se encuentra prevista en la actividad operativa "Formación Académica a Nivel de Posgrado" y en el Presupuesto 2026, siendo presupuestalmente viable; se recomienda continuar con el trámite para la emisión del acto resolutivo, previo informe de la Dirección General de Administración en el ámbito de su competencia y autorización de su Despacho Rectoral en calidad de Titular del Pliego de la Universidad. Mediante Oficio N°357-2026-DIGA-UNFV del 19.03.2026, el director de la Dirección General de Administración, menciona que, en atención a lo solicitado y considerando el informe de la OCPL, esta Dirección opina desde el punto vista presupuestal y financiero que puede continuar con el trámite de la aprobación de Ampliación del Programa de la Segunda Especialidad en Ortodoncia y Ortopedia Maxilar de la Unidad de Posgrado, presentado por la Facultad de Odontología mediante el acto resolutivo correspondiente, previa consideración de vuestro superior despacho y con su anuencia elevarse al Consejo Universitario para su aprobación. La señorita Rectora con Proveído N°1737-2026-R-UNFV del 23.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario.

6. **PRÓRROGA DE DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS (252) CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS) EN PLAZAS TRANSITORIAS PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE (ABRIL-JUNIO) 2026 DE LAS FACULTADES Y DEPENDENCIAS DE ESTA CASA DE ESTUDIOS SUPERIORES.**

Mediante Oficio N°353-2026-DIGA-UNFV del 20.03.2026, el director de la Dirección General de Administración, informa que, mediante Oficio N°0331-2026-UC-ORH-DIGA-UNFV del 18.03.2026, la Oficina Central de Recursos Humanos presenta la propuesta de prórroga de Contrato Administrativo de Servicios-CAS para el periodo abril a junio 2026. Asimismo, mediante Oficio N°0331-2026-UC-ORH-DIGA-UNFV del 18.03.2026, se remite adjunto el Anexo 01 el cual contiene el detalle del importe requerido a nivel de meta presupuestal, discriminado según el clasificador de gasto: 21.113.12 Contrato Administrativo de Servicios - Transitorio, 21.31.115 Contribuciones a EsSalud CAS y 21.19.14, Aguinaldo CAS, para la propuesta de prorroga contrato CAS. Asimismo, la Oficina Central de Planificación mediante Oficio N°0794-2026-OCPL-UNFV del 19.03.2026, informa que, la prórroga de contratos CAS abril a junio 2026, contaría con el marco presupuestal requerido para su financiamiento, dado que, a la fecha a nivel de devengado, se cuenta con el saldo presupuestal total de S/ 9,068,715.00 por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios, para atención de la planilla de Contrato Administrativo de Servicios; por lo que recomienda continuar con el trámite para la aprobación mediante el respectivo acto resolutivo. Por lo expuesto, teniendo los informes técnicos de la Oficina de Recursos Humanos y Oficina Central de Planificación; con la anuencia de vuestro Superior despacho solicito la emisión del acto resolutivo rectoral para el periodo de abril a junio de 2026 del personal bajo modalidad CAS que se adjunta en el Anexo N°1 (252 servidores), al amparo de los D.U. N°034-2021, D.U. 083-2021 y Ley 31365; previo acuerdo del Consejo Universitario conforme a lo establecido en el Art. 143° inc. h) del Estatuto de esta Casa de Estudios Superiores. La señorita Rectora con Proveído N°1718-2025-R-UNFV del 23.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en sesión de Consejo Universitario.

7. **LICENCIA SIN GOCE DE HABER SOLICITADA POR DOÑA PATRICIA JANNETT VELASCO VALDERAS, DOCENTE ORDINARIA PRINCIPAL A TIEMPO COMPLETO DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA, A PARTIR DEL 04.03.2026 POR HABER SIDO DESIGNADA COMO JEFA DE GABINETE DE ASESORES DEL DESPACHO MINISTERIAL DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.**

Mediante Resolución Ministerial N°121-2026-MINEDU del 03.03.2026, se designa a la señora PATRICIA JANNETT VELASCO VALDERAS, en el cargo de jefa de Gabinete de Asesores del Despacho Ministerial del Ministerio de Educación.

Mediante solicitud de licencia de fecha 05.03.2026, doña Patricia Jannett Velasco Valderas, manifiesta que, solicita licencia al ser designada jefa de gabinete de asesores del despacho ministerial del Ministerio de Educación según Resolución Ministerial N°121-2026-MINEDU, mientras que dure el cargo retornando a mi plaza docente de forma automática por ajustarse a ley. Mediante Oficio N°155-2026-SA-FDCP-UNFV del 13.03.2026, la decana de la Facultad de Derecho y Ciencia Política, remite la Resolución Decanal N°112-2026-SA-FDCP-UNFV donde se resuelve CONCEDER la Licencia sin goce de haber a la Dra. Patricia Jannett Velasco Valderas, Docente Principal a Tiempo Completo, del Departamento Académico de Ciencia Política, de la Facultad de Derecho y Ciencia Política de la Universidad Nacional Federico Villarreal, a partir

del 04 de marzo del 2026 tras su designación, con reserva de plaza en el sistema universitario y conservando la categoría y clase docente. Mediante Oficio N°293-2026-UALE-ORH-DIGA-UNFV del 17.03.2026, la jefa de la Oficina de Recursos Humanos, manifiesta que, esta dependencia ha recepcionado la solicitud de licencia sin goce de haber con reserva de plaza en el sistema universitario, a partir del 04 de marzo del 2026, a favor de la Dra. Patricia Jannett Velasco Valderas; la cual se encuentra comprendida en el artículo 94° del Reglamento General de la UNFV aprobado con la Resolución R. N°6378-2019-CU-UNFV motivo por el cual se considera viable, siendo la licencia hasta la culminación de la designación en el cargo, debiendo presentar su solicitud de reincorporación a la UNFV al término de la misma, por lo que deberá continuarse con el trámite de autorización y/o ratificación de la resolución decanal por el colegiado respectivo (...). Mediante Oficio N°0346-2026-DIGA-UNFV del 19.03.2026, el director de la Dirección General de Administración, hace suyo el informe y opinión de su Oficina técnica de Recursos Humanos; y remite el expediente a vuestro Superior Despacho para su consideración y con su anuencia se eleve para ser visto en Consejo Universitario y de ser aprobado se emita el acto resolutivo rectoral correspondiente. La señorita Rectora con Proveído N°1721-2026-R-UNFV del 23.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en sesión de Consejo Universitario.

8. **CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS.**
Mediante Oficio N°0230-2026-D-FIIS-UNFV del 24.03.2026 el Decano de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas-FIIS, remite la propuesta de reestructuración de los miembros del consejo de facultad a partir del 23 de marzo del 2026 hasta las nuevas elecciones de Consejo de Facultad:

PRINCIPALES
- Dra. Salazar Bravo Leonidas Carolina
- Dr. Sanchez Cáceres Isaac
- Dr. Flores Vidal Higinio Exequiel

ASOCIADOS
- Lic. Gallegos Coca Carlos Gustavo
- Mag. Salazar Robles Héctor Gabino

AUXILIARES
- Dr. Sotelo Antaurco Santos Ciriaco

Cuenta con la opinión de la Oficina Central de Asesoría Jurídica contenida en el Informe Legal N°415-2026-OCAJ-UNFV del 24.02.2026. La señorita Rectora con Proveído N°1803-2026-R-UNFV del 25.03.2026, remite el expediente a la Secretaría General para ser visto en Sesión de Consejo Universitario

9. **GRADOS DE BACHILLER, TÍTULOS PROFESIONALES Y TÍTULOS DE SEGUNDA ESPECIALIDAD, OTORGADOS POR LAS FACULTADES DE ESTA CASA DE ESTUDIOS SUPERIORES.**
Mediante Oficio N°354-2026-OGT-SG-UNFV del 24.03.2026, la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, remite la relación de Grados Académicos de Bachiller (153), Títulos Profesionales (132) y Títulos de Segunda Especialidad Profesional (44) conforme al siguiente cuadro.

N°	FACULTADES	BACHILLER	TITULO	TIT. 2°ESP	MODALIDAD				
					TESIS	C. A. P.	P.INV.	T.S.P.	T. ACAD.
1	**ARQUITECTURA Y URBANISMO**								
	ARQUITECTURA	5	2	---	2	---	---	---	---
2	**CIENCIAS ECONÓMICAS**								
	ECONOMÍA	3	---	---	---	---	---	---	---
3	**CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES**								
	CONTABILIDAD	34	---	---	---	---	---	---	---
4	**CIENCIAS SOCIALES**								
	CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN	10	---	---	---	---	---	---	---
	SOCIOLOGÍA	4	1	---	1	---	---	---	---
	TRABAJO SOCIAL	1	4	---	2	---	---	2	---
	TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL								
	BIENESTAR SOCIAL	---	---	1	---	---	---	---	1
	TERAPIA FAMILIAR SISTÉMICA	---	---	1	---	---	---	---	1
5	**DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA**								
	CIENCIA POLITICA	2	---	---	---	---	---	---	---
	DERECHO	26	2	---	2	---	---	---	---
6	**EDUCACIÓN**								
	EDUCACIÓN FISICA	1	1	---	1	---	---	---	---
	EDUCACIÓN PRIMARIA	1	1	---	1	---	---	---	---
	EDUCACIÓN SECUNDARIA ESP. FILOSOFIA Y CIENCIAS SOCIALES	1	---	---	---	---	---	---	---
	EDUCACIÓN SECUNDARIA: INGLES	1	---	---	---	---	---	---	---
	EDUCACIÓN, ESPECIALIDAD: INGLES	1	1	---	1	---	---	---	---
	TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL								
	DOCENCIA DEL IDIOMA INGLÉS	---	---	1	---	---	---	---	1

	EDUCACIÓN ARTÍSTICA Y PROMOTORÍA CULTURAL	---	---	1	---	---	---	---	1
	EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA	---	---	6	---	---	---	---	6
	INFORMÁTICA EDUCATIVA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	---	---	5	---	---	---	---	5
	PSICOPEDAGOGÍA Y PROBLEMAS DE APRENDIZAJE	---	---	1	---	---	---	---	1
7	**HUMANIDADES**								
	ANTROPOLOGÍA	1	---	---	---	---	---	---	---
	FILOSOFÍA	1	---	---	---	---	---	---	---
8	**INGENIERÍA CIVIL**								
	INGENIERÍA CIVIL	12	3	---	3	---	---	---	---
9	**INGENIERÍA ELECTRÓNICA E INFORMÁTICA**								
	INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES	1	2	---	2	---	---	---	---
	INGENIERÍA ELECTRÓNICA	1	---	---	---	---	---	---	---
	INGENIERÍA INFORMÁTICA	1	---	---	---	---	---	---	---
	INGENIERÍA MECATRÓNICA	---	1	---	1	---	---	---	---
10	**INGENIERÍA GEOGRÁFICA, AMBIENTAL Y ECOTURISMO**								
	INGENIERÍA AMBIENTAL	---	1	---	1	---	---	---	---
	INGENIERÍA GEOGRÁFICA	1	---	---	---	---	---	---	---
11	**INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**								
	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	1	3	---	2	---	---	1	---
	INGENIERÍA DE SISTEMAS	13	1	---	1	---	---	---	---
	INGENIERÍA DE TRANSPORTES	3	6	---	2	---	---	4	---
	INGENIERÍA INDUSTRIAL	7	4	---	2	---	---	2	---
12	**MEDICINA "HIPÓLITO UNANUE"**								
	NUTRICIÓN	---	1	---	1	---	---	---	---
	MEDICINA	6	50	---	50	---	---	---	---
	TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL								
	ESPECIALISTA EN MEDICINA	---	---	21	---	---	21	---	---
	ESPECIALISTA EN ENFERMERÍA	---	---	6	---	---	6	---	---
13	**OCEANOGRAFÍA, PESQUERÍA, CIENCIAS ALIMENTARIAS Y ACUICULTURA**								
	CIENCIAS	8	---	---	---	---	---	---	---
	INGENIERO ALIMENTARIO	---	3	---	2	1	---	---	---
	INGENIERO PESQUERO	---	4	---	2	2	---	---	---
	INGENIERO PESQUERO ACUICULTOR	---	2	---	1	1	---	---	---
14	**ODONTOLOGÍA**								
	ODONTOLOGÍA	1	4	---	4	---	---	---	---
15	**PSICOLOGÍA**								
	PSICOLOGÍA	6	35	---	35	---	---	---	---
16	**TECNOLOGÍA MÉDICA**								
	TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL								
	HEMOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE	---	---	1	1	---	---	---	---
	SUB TOTAL	**153**	**132**	**44**	**120**	**4**	**27**	**9**	**16**
	TOTAL GENERAL	**329**							

La señorita Rectora, con Proveído N°1808-2026-R-UNFV de fecha 25.03.2026, remite el expediente a Secretaría General a fin de ser visto en Consejo Universitario.

10. GRADOS DE MAESTRO Y DOCTOR OTORGADOS POR LA ESCUELA UNIVERSITARIA DE POSGRADO DE ESTA CASA DE ESTUDIOS SUPERIORES.

Mediante Oficio N°355-2026-OGT-SG-UNFV del 24.03.2026, la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, remite la relación de Grados de Maestro (23) y Grados de Doctor (15), remitidos por la Escuela Universitaria de Posgrado conforme los siguientes cuadros respectivamente.

GRADOS DE MAESTRO

N°	CODIGO	A. PATERNO	A. MATERNO	NOMBRES	DENOMINACION DE GRADO O TÍTULO
1	2002325913	ALDAVE	AYALA	GLORIA FLOR	MAESTRA EN SALUD PÚBLICA CON MENCIÓN EN EPIDEMIOLOGÍA
2	0009861843	ARIAS	VELARDE	GERARDO ILDEFONSO	MAESTRO EN AUDITORÍA INTEGRAL
3	2008313237	BARRERA	NUÑEZ	ADA LORENA	MAESTRA EN GERENCIA DE PROYECTOS EMPRESARIALES
4	2012316899	CANCINO	CANCINO	PEDRO JESUS	MAESTRO EN ADMINISTRACIÓN
5	2017048866	CHAMBI	LOMA	EMILIO	MAESTRO EN CRIMINALÍSTICA
6	2019310866	CHIMOY	CRISPIN	KATHERINE GIULIANA	MAESTRA EN SALUD PÚBLICA
7	2022025496	DIAZ	MORENO	MAYER CAMILO	MAESTRO EN DERECHO CIVIL Y COMERCIAL
8	2017052372	GALLARDO	PINTO	KARINA LISETTE	MAESTRA EN DERECHO CONSTITUCIONAL
9	2003312911	HURTADO	TIZA	JAVIER ANGEL	MAESTRO EN FINANZAS
10	2017054981	LETONA	QUISPE	LUYO RENEE	MAESTRO EN GERENCIA DE LA CONSTRUCCIÓN MODERNA
11	2015331692	LOPEZ	HUARINGA	CHRISTIANS	MAESTRO EN DERECHO PENAL
12	2014326838	LUQUE	CONDORI	NANCY	MAESTRA EN DERECHO CONSTITUCIONAL
13	2019322286	MEJIA	PAREDES	LORENA LIDIA	MAESTRA EN DERECHO CONSTITUCIONAL
14	2000719906	MONAR	MOYOLI	SERGIO LUIS ANTONIO	MAESTRO EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN
15	2009329512	MOREAU	HEREDIA	RICARDO ARTURO	MAESTRO EN GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
16	2013332148	MURO	CASTAÑEDA	LUCY ADELA	MAESTRA EN DERECHO PENAL
17	2005337921	NECIOSUP	SANTA CRUZ	VICTOR HUGO	MAESTRO EN GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
18	2000717583	NEGRILLO	ANDRES	MARINA	MAESTRA EN DERECHO PENAL
19	2008329554	NICHO	GONZALES	MARIA ELENA	MAESTRA EN SALUD PÚBLICA

FLORES ALVAN
Av. la Marina 3129
San Miguel
Telf: 578-4522
578-6485
NOTARIA

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

20	2018037947	QUIROZ	TUEROS	HEBER RUBEN	MAESTRO EN GERENCIA DE PROYECTOS DE INGENIERÍA
21	2020008432	SANCHEZ	HERNANDEZ	GLORIA TERESA	MAESTRO EN PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL Y RECURSOS HUMANOS
22	2011325886	SILVERA	SINFOROSO	GINA PAOLA	MAESTRA EN DOCENCIA E INVESTIGACIÓN EN ESTOMATOLOGÍA
23	2018033522	VENTURA	HOSTIA	EVELYN	MAESTRA EN DERECHO PENAL

GRADOS DE DOCTOR

Nº	CODIGO	A. PATERNO	A. MATERNO	NOMBRES	DENOMINACION DE GRADO O TÍTULO
1	2019322936	AGUILAR	CULQUICONDOR	JUAN CARLOS	DOCTOR EN CONTABILIDAD
2	2009313499	ALARCON	NAPAN	ROSA LIDIA	DOCTORA EN CONTABILIDAD
3	2018041248	BARAHONA	ARTICA	SUSANA KELLY	DOCTORA EN DERECHO
4	2019310108	CHAVEZ	ROJAS	SADI ANTONIO	DOCTOR EN DERECHO
5	2022031958	ESCATE	LIRA	MÓNICA MARÍA ALEJANDRINA	DOCTORA EN INGENIERÍA CIVIL
6	2018040545	GARCIA	VIVANCO	JULIO CESAR	DOCTOR EN ADMINISTRACIÓN
7	2021006702	MARTINEZ	ABERGA	WILLIAMS ARTURO	DOCTOR EN CONTABILIDAD
8	2019322687	MENDOZA	RAMIREZ	WILBER PERCY	DOCTOR EN INGENIERÍA CIVIL
9	2015315893	MIO	LOPEZ	FLOR GRACIELA	DOCTORA EN DERECHO
10	2012312964	MORI	QUIROZ	FRANCISCO	DOCTOR EN DERECHO
11	2015318572	PERALTA	MEDINA	JUAN ALBERTO	DOCTOR EN INGENIERÍA AMBIENTAL
12	2021008322	QUISPE	QUISPE	ALEXANDER	DOCTOR EN MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
13	2017065724	RAMIREZ	MONTENEGRO	MARCO ANTONIO	DOCTOR EN INGENIERÍA CIVIL
14	2015341616	RUIZ	HURTADO	MARIA DEL CARMEN VICTORIA	DOCTORA EN DERECHO
15	2011314108	SALCEDO	CARBAJAL	JUAN WILIANS	DOCTOR EN MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

La señorita Rectora, con Proveído Nº1809-2026-R-UNFV de fecha 25.03.2026, remite el expediente a Secretaría General a fin de ser visto en Consejo Universitario.

La señorita **Rectora**, solicita a los señores consejeros que estén de acuerdo con pasar a la orden del día los puntos mencionados en el Despacho. Seguidamente, solicita al Secretario General, proceda con la votación correspondiente, culminada esta, no habiendo votos en contra ni abstenciones, se aprobó por unanimidad, pasando todos los expedientes a la orden del día para su debate.

INFORMES

La señorita **Rectora** informa que están con el proceso de Admisión que será el domingo, además, que en el anterior proceso del Centro Preuniversitario Villarreal-CEPREVI hubo algunos problemas que se lograron solucionar, capturaron a personas que quisieron sorprender a la universidad, están tomando mayores medidas de seguridad para el examen del día domingo para que desarrollen de manera tranquila; esperan también estar con el mismo apoyo de todos los que están participando.

PEDIDOS

La señorita **Rectora** consulta si algún Consejero desea realizar algún pedido, al no haber ninguna participación, se pasa a orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Harold Allcca Poma en el Proceso de Admisión 2025, modalidad CEPREVI 2024-A a la Carrera Profesional de Ingeniería Ambiental de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
   ACUERDO 01: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Harold Allcca Poma a la Escuela Profesional de Ingeniería Ambiental de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo, obtenido por la modalidad de Ingreso CEPREVI 2024-A, correspondiente al Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°5054-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

2. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Clisman Hugo Benites Mota en el Proceso de Admisión 2025, modalidad ordinaria a la Carrera Profesional de Ingeniería Ambiental de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación

correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 02: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Clisman Hugo Benites Mota a la Carrera Profesional de Ingeniería Ambiental de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

3. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Gabriel Enrique Pastor Pinedo en el Proceso de Admisión 2025, modalidad CEPREVI 2024-C a la Carrera Profesional de Ingeniería Pesquera de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 03: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Gabriel Enrique Pastor Pinedo a la Escuela Profesional de Ingeniería Pesquera de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura, obtenido por la modalidad de Ingreso CEPREVI 2024-C, correspondiente al Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°5056-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

4. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Jayra Jazmin Nolazco Campos en el Proceso de Admisión 2025, modalidad ordinaria a la Carrera Profesional de Ingeniería en Acuicultura de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 04: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Jayra Jazmin Nolazco Campos a la Carrera Profesional de Ingeniería en Acuicultura de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

5. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Diego Alonzo Flores Heredia en el Proceso de Admisión 2023, modalidad ordinaria a la carrera profesional de Ingeniería Alimentaria de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 05: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Diego Alonzo Flores Heredia a la Carrera Profesional de Ingeniería Alimentaria de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2023, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°1700-2023-CU-UNFV del 16.05.2023.

6. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario anular el ingreso obtenido por don John Niels Huaman Arotoma en el proceso de Admisión 2019, modalidad ordinaria a la carrera profesional de Ingeniería de Transportes de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 06: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Jhon Niels Huaman Arotoma a la Carrera Profesional de Ingeniería de Transportes de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas de esta Casa de Estudios Superiores, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2019, por las razones expuestas en la presente resolución, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°5103-2019-CU-UNFV del 11.04.2019.

7. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Anthony Bill Carrasco Rodríguez en el Proceso de Admisión 2024, modalidad ordinaria a la Carrera Profesional de Ingeniería Industrial de la Facultad de Ingeniería Industrial y

de Sistemas. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 07: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Anthony Bill Carrasco Rodriguez a la Carrera Profesional de Ingeniería Industrial de la Escuela Profesional de Ingeniería Industrial de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas de esta Casa de Estudios Superiores, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2024, por las razones expuestas en la presente resolución, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°3460-2024-CU-UNFV de fecha 09.05.2024.

8. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Cybelle Estefania Caccha Borda en el Proceso de Admisión 2023, Modalidad Primer y Segundo puesto de Educación Secundaria a la Carrera Profesional de Ingeniería Industrial de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 08: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Cybelle Estefania Caccha Borda a la Carrera Profesional de Ingeniería Industrial de la Escuela Profesional de Ingeniería Industrial de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, obtenido por la modalidad de Primer y Segundo puesto de Educación Secundaria, correspondiente al Examen Extraordinario del Proceso de Admisión 2023, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°1701-2023-UNFV del 16.05.2023.

9. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Roderick Eloy Paul Huamán Romaní en el proceso de Admisión 2025, modalidad ordinaria a la carrera profesional de Ingeniería Mecatrónica de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 09: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Roderick Eloy Paul Huaman Romani a la Carrera Profesional de Ingeniería Mecatrónica de la Escuela Profesional de Ingeniería Mecatrónica de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática de esta Casa de Estudios Superiores, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario del Proceso de Admisión 2025, por las razones expuestas en la presente resolución, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV de fecha 23.04.2025.

10. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Javier Néstor Quispe Arango en el Proceso de Admisión 2023, Modalidad Ordinaria a La Carrera Profesional de Ingeniería de Telecomunicaciones de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 10: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Javier Nestor Quispe Arango a la Carrera Profesional de Ingeniería de Telecomunicaciones de la Escuela Profesional de Ingeniería de Telecomunicaciones de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario del Proceso de Admisión 2023, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°1700-2023-UNFV del 16.05.2023.

11. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Raúl Nicolas Ogosi Huacausi en el Proceso de Admisión 2025, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Ingeniería de Telecomunicaciones de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 11: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Raul Nicolas Ogosi Huacausi a la Carrera Profesional de Ingeniería de Telecomunicaciones de la Escuela Profesional de Ingeniería de Telecomunicaciones de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática, obtenido por la modalidad

de Ingreso Ordinario del Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

12. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Jhosep Junior Palomino Canturin en el Proceso de Admisión 2024, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Economía de la Facultad de Ciencias Económicas. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 12: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Jhosep Junior Palomino Canturin a la Carrera Profesional de Economía de la Escuela Profesional de Economía de la Facultad de Ciencias Económicas de la Facultad de Ciencias Económicas, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario del Proceso de Admisión 2024, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°3460-2024-CU-UNFV del 09.05.2024.

13. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Estrella Jahima Guerra Malaverry en el Proceso de Admisión 2025, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Economía de la Facultad de Ciencias Económicas. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 13: Anular a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Estrella Jahima Guerra Malaverry a la Carrera Profesional de Economía de la Escuela Profesional de Economía de la Facultad de Ciencias Económicas, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión Ordinaria 2025, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

14. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Juan Daniel Cruz Garate en el proceso de Admisión 2017, Modalidad Ordinaria a la carrera profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 14: Anular a su solicitud, el ingreso obtenido por don Juan Daniel Cruz Gárate a la Carrera Profesional de Contabilidad de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión Ordinaria 2017, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°585-2017-UNFV del 03.04.2017.

15. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Gianella María Valenzuela Yupanqui en el Proceso de Admisión 2023, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 15: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Gianella Maria Valenzuela Yupanqui a la Carrera Profesional de Contabilidad de la Escuela Profesional de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2023, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°1700-2023-UNFV del 16.05.2023.

16. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Xiomara Antuaneth Mamani Montalvo en el Proceso de Admisión 2025, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica de la Facultad de Tecnología Médica. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 16: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Xiomara Antuaneth Mamani Montalvo a la Carrera Profesional de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica de la Escuela Profesional de Laboratorio y Anatomía Patológica de la Facultad de Tecnología Médica, obtenido por

la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

17. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Isabel Karina Moreyra Saravia en el Proceso de Admisión 2025, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica de la Facultad de Tecnología Médica. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 17: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Isabel Karina Moreyra Saravia a la Carrera Profesional de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica de la Facultad de Tecnología Médica, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

18. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Jesús Alexander Solgorre Meza en el Proceso de Admisión 2025, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Estadística de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 18: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Jesús Alexander Solgorre Meza a la Carrera Profesional de Estadística de la Escuela Profesional de Estadística de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión Ordinaria 2025, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

19. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Angie Kassandra Pizarro Zavaleta en el Proceso de Admisión 2024, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Enfermería de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue". No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 19: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Angie Kassandra Pizarro Zavaleta a la Carrera Profesional de Enfermería de la Escuela Profesional de Enfermería de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue", obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2024, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°3460-2024-CU-UNFV del 09.05.2024.

20. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Dayra Yadira Mayte León Sánchez en el Proceso de Admisión 2025, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Marketing de la Facultad de Administración. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 20: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Dayra Yadira Mayte Leon Sanchez a la Carrera Profesional de Marketing de la Escuela Profesional de Administración Privada de la Facultad de Administración, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

21. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Jack Jheysson Fermin Chuquimango en el Proceso de Admisión 2025, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Negocios Internacionales de la Facultad de Administración. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 21: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Jack Jheysson Fermin Chuquimango a la Carrera Profesional de Negocios Internacionales de la Escuela Profesional de Administración de Turismo y de Negocios Internacionales de la Facultad de Administración, obtenido

por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

22. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Huijing Zhong en el Proceso de Admisión 2025, Modalidad Ordinaria a la Carrera Profesional de Negocios Internacionales de la Facultad de Administración. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 22: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Huijing Zhong a la Carrera Profesional de Negocios Internacionales de la Escuela Profesional de Administración de Turismo y de Negocios Internacionales de la Facultad de Administración, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario, correspondiente al Proceso de Admisión 2012, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°831-2012-CU-UNFV del 04.04.2012.

23. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de rectificación de apellido en el diploma de Grado Académico de Bachiller y Título Profesional de Licenciada en Educación Secundaria, Especialidad: Lengua y Literatura otorgado por la Facultad de Educación, solicitado por doña Carmen Anco Rojas. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 23: Rectificar el primer apellido de doña Carmen Anco Rojas, en la Resolución R. N°12873-97-CU-UNFV del 25.11.1997 y en la Resolución R. N°1564-99-CU-UNFV del 24.03.1999, que confirió el Grado de Bachiller en Educación y el Título de Licenciada en Educación Secundaria en la Especialidad de Lengua y Literatura.
ACUERDO 24: Rectificar el primer apellido de doña Carmen Anco Rojas en el diploma de Grado Académico de Bachiller en Educación, otorgado por la Facultad de Educación, expedido el 25.1997, asentado en el Registro N°47718, folio N°109 del libro N°66 y en el diploma de Título de Licenciada en Educación Secundaria en la Especialidad de Lengua y Literatura, otorgado por la Facultad de Educación, expedido el 24.03.1999, asentado en el Registro N°36768, folio N°174 del libro N°50, el cual se efectuará en el reverso de los referidos diplomas.

24. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de rectificación de apellido en el diploma de Grado Académico de Bachiller en Ciencia Política otorgado por la Facultad de Derecho y Ciencia Política, solicitado por doña Pamela Lee Suarez Nuñez. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 25: Rectificar el primer apellido de doña Pamela Lee Suarez Núñez, en la Resolución R. N°2257-2018-CU-UNFV del 15.02.2018, que confirió su Grado de Bachiller en Ciencia Política.
ACUERDO 26: Rectificar el primer apellido de doña Pamela Lee Suarez Núñez en el diploma del Grado de Bachiller en Ciencia Política, otorgado por la Facultad de Derecho y Ciencia Política, expedido el 15.02.2018, Registro N°115937 a Folio N°08 del Libro N°154, el cual se efectuará en el reverso del referido diploma.

25. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de rectificación de datos, anulación y emisión de un nuevo diploma de grado académico de bachiller en Contabilidad otorgado por la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, solicitado por doña Cynthia Annece Terrones Rubio. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 27: Anular el diploma de Grado de Bachiller en Contabilidad otorgado por la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, a favor de Cynthia Annece Terrones Rubio, numero 27564, expedido el 14.11.2025, asentado en el Registro N°140006, Folio N°14 del Libro 183; Autorizar a la Secretaría General, para que, a través de la Oficina de Registros y Grados y Títulos, proceda a emitir un nuevo diploma de Grado Académico de Bachiller en Contabilidad, a favor de Cynthia Annece Terrones Rubio, diploma que deberá tener el mismo registro del diploma anulado, debiendo precisarse correctamente la modalidad de estudios de la recurrente.

26. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de rectificación de datos, anulación y emisión de un nuevo diploma de Grado Académico de Bachiller en Contabilidad otorgado por la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, solicitado por doña Martha Cecilia Gutierrez Cuba. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 28: Anular el diploma de Grado de Bachiller en Contabilidad otorgado por la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, a favor de doña Martha Cecilia Gutierrez Cuba, numero 27544, expedido el 14.11.2025, asentado en el Registro N°140019, Folio N°17 del Libro 183; Autorizar a la Secretaría General, para que, a través de la Oficina de Registros y Grados y Títulos, proceda a emitir un nuevo diploma de Grado Académico de Bachiller en Contabilidad, a favor de doña Martha Cecilia Gutiérrez Cuba, diploma que deberá tener el mismo registro del diploma anulado, debiendo precisarse correctamente la modalidad de estudios de la recurrente.

27. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de rectificación de datos, anulación y emisión de un nuevo diploma de Grado Académico de Bachiller en Educación otorgado por la Facultad de Educación, solicitado por don Néstor Alí Del Pino Valdez. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 29: Anular el diploma de Grado de Bachiller en Educación otorgado por la Facultad de Educación a favor de Néstor Ali Del Pino Valdez, numero 15846, expedido el 29.09.2023, asentado en el Registro N°133350, Folio N°150 del Libro 174.
ACUERDO 30: Autorizar a la Secretaría General, para que, a través de la Oficina de Registros y Grados y Títulos, proceda a emitir un nuevo diploma de Grado de Académico de Bachiller en Educación, a favor de Néstor Ali Del Pino Valdez, diploma que deberá tener el mismo registro del diploma anulado, debiendo precisarse correctamente el número de Documento Nacional de Identidad-DNI.

28. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de duplicado de diploma de Grado Académico de Bachiller en Ingeniería de Transportes otorgado por la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, solicitado por don Pablo Félix Luciani, por pérdida. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 31: Autorizar a la Oficina de Grados y Títulos de la Secretaría General, la expedición del duplicado de diploma de Grado de Bachiller en Ingeniería de Transportes, otorgado por la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas, a favor de don Pablo Félix Luciani, por pérdida.

29. La señorita **Rectora** solicita al Secretario General informe sobre el punto. Al respecto dicho Funcionario manifiesta que, según el informe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, se debe declarar la nulidad de la resolución decanal y la nulidad parcial de la resolución rectoral que otorgó el ultimo Grado Académico de Bachiller a don Iban Otto Vidal Valdivia, en ese sentido y conforme a lo establecido en la Ley N°27444-Ley del Procedimiento Administrativo General, antes de declarar la nulidad de dichos actos resolutivos se debe notificar previamente a la persona que se van a declarar la nulidad de dichos actos administrativos, para que dé estimarlo conveniente ejerza su derecho a defensa y haga sus descargos, cumplido esto, recién se puede someter el expediente al Consejo Universitario, el procedimiento demorará un promedio de quince días, el tema es que el señor tiene diferentes nombres, pero cuando se solicitó la inscripción del grado académico de bachiller la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria- SUNEDU, observación el registro porque el número del Documento Nacional de Identidad-DNI, coincide con otro registro, eso nos hace pensar que hubo una modificación de datos producto de alguna adopción o rectificación. Además, el informe legal recomienda que copia del expediente pase a la Comisión de Procesos Disciplinarios para el deslinde de responsabilidades de los funcionarios de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, porque son los responsables de verificar los datos de la persona en este caso el DNI. La señorita **Rectora** agrega que la SUNEDU constantemente envía informes sobre el registro de grados y títulos y estos son derivados a la Secretaría General; entonces este expediente será diferido para una próxima sesión. No habiendo mas intervenciones. Se somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la propuesta de diferir este punto a una siguiente sesión a fin de que se cumplan las normas. Seguidamente, solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 32: Diferir el punto para una siguiente sesión de Consejo Universitario.

30. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de la Facultad de Psicología. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 33: Aprobar el proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N, de la Escuela Profesional de Psicología de la Facultad de Psicología, con eficacia anticipada al 05.01.2026.

31. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el proyecto y presupuesto del Diplomado en Gestión de Costos y Proyectos aplicados a la Informática de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta, no habiendo votos en contra y una abstención de la Dra. Lui Junes, se tomó el siguiente acuerdo por mayoría:
ACUERDO 34: Aprobar el proyecto y presupuesto del Diplomado en Gestión de Costos y Proyectos Aplicados a la Informática, organizado por la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ingeniería Electrónica e Informática.

32. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el proyecto y presupuesto del Taller de Fortalecimiento de Competencias Específicas Contables de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 35: Aprobar el proyecto y presupuesto del Proyecto Taller de Fortalecimiento de Competencias Específicas Contables, organizado por la Oficina de Grados y Gestión del Egresado de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables, con eficacia anticipada al 01.02.2026.

33. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el proyecto y presupuesto del I Concurso de Cuento de Ciencia Ficción Universitario "Rosa Arciniega". No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 36: Aprobar el proyecto y presupuesto del I Concurso de Cuento de Ciencia Ficción Universitario "Rosa Arciniega", organizado por la Editorial Universitaria.

34. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el proyecto y presupuesto del Curso de Capacitación Titulado: Redacción de Artículos Científicos, organizado por la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue". No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta, no habiendo votos en contra y una abstención de la Dra. Lui Junes, se tomó el siguiente acuerdo por mayoría:
ACUERDO 37: Aprobar el proyecto y presupuesto del Curso "Redacción de Artículos Científicos", organizado por la Unidad de Investigación, Innovación y Emprendimiento de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue", con eficacia anticipada al 02.09.2025.

35. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la ampliación de ejecución y presupuesto del Programa de Segunda Especialidad en Administración Pública de la Facultad de Administración. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 38: Aprobar la ampliación del Programa de la Segunda Especialidad en Administración Pública 2025-I y 2025-II de la Facultad de Administración, aprobado con Resolución R. N°5995-2025-CU-UNFV del 01.12.2025, para su culminación en el Año 2026.

36. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el presupuesto de ejecución de los Programas de Segunda Especialidad en Ortodoncia y Ortopedia Maxilar y Odontopediatría para el ciclo III y Semestre 2026-1 y Ciclo IV Semestre 2026-2, ingreso 2024-modalidad CODIRO de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:

ACUERDO 39: Aprobar la ampliación del Programa de Segunda Especialidad de Ortodoncia y Ortopedia Maxilar y Odontopediatría, Semestre 2026-I y 2026-II – Ciclo 03 y 04 - Ingreso 2024 – Modalidad CODIRO de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología de esta Universidad, para su continuación en el presente año.

37. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la ampliación del cronograma y modificación de la denominación del proceso de admisión del Programa de Segunda Especialidad 2025 de la Facultad de Odontología. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 40: Modificar el cronograma y la denominación del Proceso de Admisión del Programa de Segunda Especialidad de la Facultad de Odontología, aprobado mediante Resolución R. N°5957-2025-CU-UNFV del 14.11.2025, conforme a la propuesta contenida en el Oficio N°041-2026-FO-UNFV del 25.02.2026.

38. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el cese por causal de fallecimiento de don Alejandro Salazar Fuertes, docente ordinario principal a tiempo completo de la Facultad de Odontología, acaecido el 16.02.2026. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 41: Cesar por causal de Fallecimiento, de quien en vida fue don Alejandro Salazar Fuertes, ex Docente Ordinario Principal a Tiempo Completo de la Facultad de Odontología, a partir del 17.02.2026, por haber acontecido al día anterior su sensible fallecimiento.

39. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el cese por causal de renuncia de doña Alejandrina Bertha Mallqui Acosta De Guzmán, Docente Ordinario Auxiliar a Tiempo Completo de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura, a partir del 18.11.2025. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 42: Cesar por causal de renuncia a doña Alejandrina Bertha Mallqui Acosta De Guzmán, Docente Ordinaria Auxiliar a Tiempo Completo de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura, a partir del 18.11.2025.

40. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la propuesta para encargar la Dirección del Departamento Académico de Geografía y Medio Ambiente de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo, al Dr. Noe Sabino Zamora Talaverano, Docente Ordinario Principal A Tiempo Completo, a partir del 15.01.2026. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 43: Encargar, a partir del 15.01.2026, la Dirección del Departamento Académico de Geografía y Medio Ambiente de la Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo, al Dr. Noe Sabino Zamora Talaverano, Docente Ordinario Principal a Tiempo Completo de dicha Facultad, en tanto se lleven a cabo las elecciones de los nuevos directores de los Departamentos Académicos.

41. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la propuesta para encargar la dirección del Departamento Académico de Medicina Social y de la Conducta de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue" al Dr. Juan Daniel Alvitez Morales, docente ordinario principal a tiempo completo, a partir del 02.02.2026. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 44: Encargar, a partir del 02.02.2026, la Dirección del Departamento Académico de Medicina Social y de la Conducta de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue", al Dr. Juan Daniel Alvites Morales, Docente Ordinario Principal a Tiempo Completo de dicha Facultad, en tanto se lleven a cabo las elecciones de los nuevos directores de los Departamentos Académicos.

42. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el reconocimiento de modo permanente el pago de la bonificación diferencial al cargo que desempeñó como Jefe de la Oficina

de Administración de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue", a favor de doña Jacqueline Elena Yantas Figueroa, Servidora Administrativa Nombrada con Grupo Ocupacional y Nivel Remunerativo STA. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 45: Declarar procedente la solicitud presentada con fecha 15.01.2026, por doña Jacqueline Elena Yantas Figueroa, Servidora Administrativa Nombrada Técnico "A" (STA) de esta Casa de Estudios Superiores; en consecuencia, disponer el pago de la Bonificación Diferencial de manera permanente entre su nivel de carrera Técnico "A" (STA) y el de Servidor Funcionario 2 (SF2) que corresponde al cargo de Jefa de la Oficina de Administración de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue" a partir del 20.10.2023.

43. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la suscripción del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre el Gobierno Regional de Amazonas y la Universidad Nacional Federico Villarreal. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 46: Aprobar la suscripción del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre el Gobierno Regional de Amazonas y la Universidad Nacional Federico Villarreal.

44. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la propuesta de Reglamento de Subvenciones para Movilidad Estudiantil. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 47: Aprobar el Reglamento de Subvenciones para la Movilidad Estudiantil de la Universidad Nacional Federico Villarreal.

45. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la donación de bienes patrimoniales por parte de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria-SUNAT. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 48: Aprobar el Alta Institucional por causal de Donación de bienes muebles patrimoniales provenientes de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria-SUNAT, a través de la Oficina de Soporte Administrativo de la Intendencia de la Aduana Aérea y Postal, conforme a la Resolución de Oficina N°000277-2025-SUNAT/3Z0800, del 04.12.2025, correspondiente a la cantidad de once (11) bienes patrimoniales por un valor comercial de S/ 77,433.00 (Setenta y siete mil cuatrocientos treinta y tres con 00/100 soles); así como a la cantidad de un (1) bien no patrimonial (unidad bibliográfica) por un valor comercial de S/ 50.70 (Cincuenta con 70/100 soles.

46. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el recurso de reconsideración interpuesto por don Pascual Alejandro Martínez Alban en contra de la Resolución R. N°6123-2025-CU-UNFV del 15.12.2025 conforme al Informe Legal N°160-2026-OCAJ-UNFV del 16.02.2026. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 49: Declarar infundado el recurso de reconsideración de fecha 14.01.2026, interpuesto por don Pascual Alejandro Martínez Albán, en contra de la Resolución R. N°6123-2025-CU-UNFV del 15.12.2025.

47. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el recurso de apelación interpuesto por don José Humberto Puerta Llaja, Servidor Administrativo bajo el Régimen de Contrato Administrativo de Servicios en contra de la resolución ficta denegatoria de su solicitud de fecha 24.10.2025 (NT.79095) conforme al Informe Legal N°138-2026-OCAJ-UNFV del 11.02.2026. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 50: Declarar infundado el recurso de apelación de fecha 16.12.2025, interpuesto por don José Humberto Puerta Llaja, contra la Resolución Ficta, a su solicitud de fecha 24.10.2025.

48. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el recurso de apelación interpuesto por don Ambrocio Teodoro Esteves Pairazaman en contra de la Resolución R. N°6227-

2026-UNFV del 14.01.2026, conforme al Informe Legal N°300-2026-OCAJ-UNFV del 06.03.2026. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 51: Declarar improcedente el recurso de apelación de fecha 27.02.2026, interpuesto por don Ambrocio Teodoro Esteves Pairazaman, contra la Resolución R. N°6227-2026-UNFV del 14.01.2026, por extemporáneo.

49. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el recurso de apelación interpuesto por doña Elizabeth García Portuguéz, Servidora Administrativa Nombrada con Grupo Ocupacional y Nivel Remunerativo STD en contra de la Resolución Directoral N°3698-2026-DIGA-UNFV del 26.01.2026 conforme al Informe Legal N°234-2026-OCAJ-UNFV del 24.02.2026. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 52: Declarar infundado el recurso de apelación de fecha 06.02.2026, interpuesto por doña Elizabeth García Portuguez, contra la Resolución Directoral N°3698-2026-DIGA-UNFV del 26.01.2026.

50. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el recurso de apelación interpuesto por doña Lyzzeth Amparo Leyva Chacon, Joselyn Rosario Leyva Chacon y don Carlos Americo Leyva Nieto, herederos de don Américo Francisco Leyva Rojas, ex docente ordinario principal a tiempo completo de la Facultad de Medicina "Hipólito Unanue" en contra de la Resolución Directoral N°3332-2025-DIGA-UNFV del 07.10.2025, conforme al Informe Legal N°230-2026-OCAJ-UNFV del 24.02.2026. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 53: Declarar infundado el recurso de apelación de fecha 10.12.2025, interpuesto por doña Lyzzeth Amparo Leyva Chacon, Joselyn Rosario Leyva Chacon y don Carlos Americo Leyva Nieto, herederos de don Américo Francisco Leyva Rojas, contra la Resolución Directoral N°3332-2025-DIGA-UNFV del 07.10.2025.

51. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el recurso de apelación interpuesto por don Fernando Pachas Velez en contra de la Resolución Directoral N°3544-2025-DIGA-UNFV del 03.12.2025, conforme al Informe Legal N°1482-2025-OCAJ-UNFV del 30.12.2025. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 54: Declarar infundado el recurso de apelación de fecha 17.12.2025, interpuesto por Fernando Pachas Velez, en contra de la Resolución Directoral N°3544-2025-DIGA-UNFV del 03.12.2025.

52. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario el recurso de apelación interpuesto por don Hernán Humberto Álvarez Sotomayor, docente principal a tiempo completo de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables en contra de la Resolución R. N°6335-2026-UNFV del 04.02.2026. Seguidamente, solicita al secretario general proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 55: Declarar infundado el recurso de apelación de fecha 11.02.2026, interpuesto por Hernan Humberto Alvarez Sotomayor, en contra de la Resolución R. N°6335-2026-UNFV de fecha 04.02.2026.

53. La señorita **Rectora** solicita al Secretario General informe sobre el punto, al respecto dicho **Funcionario** manifiesta que, el punto es sobre el Informe Final N°025-2025-CPADD-UNFV mediante el cual la Comisión de Procedimiento Administrativo Disciplinario para Docentes de la UNFV dispone la remisión de la recomendación de sanción: Destitución respecto al docente Mario Luis López Figueroa al Consejo Universitario; por la comisión de la falta grave por "Realizar actividades comerciales o lucrativas en beneficio propio o de terceros, aprovechando el cargo o la función que se tiene dentro de la universidad", de conformidad con lo previsto en el Artículo 13° Inciso c) - Destitución - del Reglamento del Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador para Docentes de la UNFV. El artículo 28° del Reglamento del Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador para Docentes de esta Universidad, establece que el docente "también puede pedir informe oral ante el órgano sancionador, luego de emitido el informe final de la comisión y antes de la resolución que pone fin al procedimiento". En mérito a ello y a su solicitud se ha citado al docente Mario Luis López Figueroa para que realice su informe oral. La señorita **Rectora** autoriza

su ingreso para que, en el lapso de 10 minutos de su informe oral, tiempo que puede ser compartido con su abogado defensor, acto seguido le solicita al docente Mario Luis López Figueroa proceda a realizar su informe oral, culminado este, se agradece su presencia y los invita a retirarse de la sesión.
La señorita **Rectora** manifiesta que ella no es de la Facultad de Derecho y Ciencia Política-FDCP, pero sí puede hablar de su Facultad, existen casos así, los profesores piden dinero por las campañas navideñas y realmente no llevan nada; exigen dinero para el trámite de los grados y títulos; entonces pregunta si van a tomar alguna acción por todos los casos que vengan o lo van a dejar de lado, porque no es la primera vez que ella sepa, pero la responsabilidad es de este Consejo Universitario en que en algunos casos se fabriquen pruebas y en otros casos que sean sancionados, tienen que tener claro eso, siempre va a estar en contra de que se les cobre a los estudiantes. Solicita la palabra el **Dr. Luis Albero Huarachi Quintanilla** para manifestar que, ellos no ven los delitos penales, estos van a la Fiscalía y a este docente lo acusan de delitos penales y acá está bien especificado, actos de corrupción, abuso de autoridad y apropiación ilícita, esta última cree que es una forma de robo, entonces hay que mandar a la Fiscalía. La señorita **Rectora** pregunta si en la FDCP tienen autorización para ir a hacer eventos a nombre de la Facultad, porque acá él docente ha ido a hacer un evento tomando el nombre de la Universidad, con conocimiento y si está dentro del sílabo esa actividad como tal. Solicita la palabra la **Dra. Ruth Elia Patricia Lui Junes** para mencionar que, no podría decir si está en el sílabo. La señorita **Rectora** recalca que, entonces en esa parte sí está mal, porque el docente no puede salir a hacer una actividad sin conocimiento de la Decana. Solicita la palabra la **Dra. Lui Junes** para informar que, eso ha sido en su gestión, sí tenía permiso, inclusive también la Dirección de Escuela da permiso, la verdad que no se acuerda si está dentro del sílabo, pero sí sabe es de que cuando hay algún pedido de actividades, ya sea por parte de los alumnos o ya sea por parte de los profesores, se les da la oportunidad de que vayan a realizar tal o cual actividad a determinado lugar porque como hay un aspecto de responsabilidad social. La señorita **Rectora** menciona que, sería bueno que se hubiera informado también, porque si le ha dado el permiso, entonces el profesor ha ido con eso. Solicita la palabra la **Dra. Lui Junes** para manifestar que, lo que tiene entendido es que hay un grupo de personas que piden cuota a casi todos los profesores para sobrevivir en este caso, para ella hay una organización interna donde mucha gente desde docentes de otras facultades, también de la propia facultad, hay alumnos y egresados que están unidos para poder recibir, a ella le han pedido también, le han exigido, pero no ha dado ni un sol. Finalmente, la señorita **Rectora** sugiere un mes de sanción, tiene que ser más formal, debe haber un procedimiento. No habiendo mas intervenciones. Somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la propuesta de sancionar con un mes de suspensión al Dr. Mario Luis López Figueroa, Docente de la Facultad de Derecho y Ciencia Política. Seguidamente, solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta, no habiendo votos en contra y una abstención de la Dra. Lui Junes, se tomó el siguiente acuerdo por mayoría:

ACUERDO 56: Sancionar con suspensión en el cargo por treinta (30) días, sin goce de remuneraciones al Dr. Mario Luis López Figueroa, Docente Ordinario Asociado a Tiempo Completo adscrito a la Facultad de Derecho y Ciencia Política.

54. La señorita **Rectora** solicita al Secretario General informe sobre el punto, al respecto dicho Funcionario manifiesta que, el punto es sobre el Informe N°001-2026-A-CPADA-UNFV del 21.01.2026 y todos los actuados relacionado a la instauración de Proceso Disciplinario contra la Mg. Gisela Francisca Yupanqui Siccha, Directora (e) del Departamento Académico de Biología de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas, por presunta expresión de apología al terrorismo en agravio de la docente María Elena Rodrigo Rojas; expediente, remitido al Presidente de la Comisión de Procedimiento Administrativo Disciplinario para Autoridades (...). Al respecto, de acuerdo al artículo 10º inc. f) del Reglamento del Procedimiento Administrativo Disciplinario para Autoridades de la UNFV (...). Dicha comisión recomienda, Se aplique la sanción disciplinaria de cese temporal en el cargo sin goce de remuneraciones hasta de doce (12) meses, establecida en el literal b) del artículo 20º de la Resolución R. Nº8126-2021-CU-UNFV. El literal f) del artículo 24° del Reglamento del Procedimiento Administrativo Disciplinario para Autoridades de esta Universidad, establece que "la Autoridad o ex Autoridad, si lo cree conveniente en el plazo de dos (02) días hábiles de haber tomado conocimiento, solicitará al presidente del colegiado que fije fecha y hora para la realización del informe respectivo". En mérito a ello y a su solicitud se ha citado a la docente Gisela Francisca Yupanqui Siccha para que realice su informe oral. La señorita **Rectora** autoriza su ingreso para que, en el lapso de 10 minutos de su informe oral, tiempo que puede ser compartido con su abogado defensor, acto seguido le solicita a la docente Gisela Francisca Yupanqui Siccha proceda a realizar su informe oral, culminado este, se agradece su presencia y los invita a retirarse de la sesión. Solicita la palabra el **Dr. Luis Alberto Huarachi Quintanilla**, para manifestar que están convencidos se pase a la votación. Solicita la palabra el **Secretario**

General manifiesta que entonces la propuesta sería, no ha lugar y archivar el expediente. No habiendo mas intervenciones. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la propuesta de declarar no ha lugar, la imposición de sanción administrativa disciplinaria a Gisela Francisca Yupanqui Siccha, Directora (e) del Departamento Académico de Biología de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática; seguidamente, solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta, no habiendo votos en contra y una abstención del Dr. Tello Malpartida, se tomó el siguiente acuerdo por mayoría:

ACUERDO 57: Declarar no ha lugar, la imposición de sanción administrativa disciplinaria a Gisela Francisca Yupanqui Siccha, Directora (e) del Departamento Académico de Biología de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática; en consecuencia, disponer el archivamiento definitivo del Procedimiento Administrativo Disciplinario iniciado contra la referida autoridad.

55. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por don Carlos Enrique Zapata Lazo en el Proceso de Admisión 2024, modalidad ordinaria a la Carrera Profesional de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica de la Facultad de Tecnología Médica. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:

ACUERDO 58: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por don Carlos Enrique Zapata Lazo, a la Carrera Profesional de Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica de la Escuela Profesional de Laboratorio y Anatomía Patológica de la Facultad de Tecnología Médica, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario del Proceso de Admisión 2024, en consecuencia, excluirlo de los alcances de la Resolución R. N°3460-2024-CU-UNFV del 09.05.2024.

56. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de anulación de ingreso obtenido por doña Katherine Victoria Sanchez Llacua en el Proceso de Admisión 2025, modalidad ordinaria a la Carrera Profesional de Sociología de la Facultad de Ciencias Sociales. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:

ACUERDO 59: Anular, a su solicitud, el ingreso obtenido por doña Katherine Victoria Sanchez Llacua, a la Carrera Profesional de Sociología de la Escuela Profesional de Sociología de la Facultad de Ciencias Sociales, obtenido por la modalidad de Ingreso Ordinario del Proceso de Admisión 2025, en consecuencia, excluirla de los alcances de la Resolución R. N°5057-2025-CU-UNFV del 23.04.2025.

57. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:

ACUERDO 60: Aprobar el proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N, de las Escuelas Profesionales de Ingeniería Alimentaria, Ingeniería Pesquera e Ingeniería en Acuicultura de la Facultad de Oceanografía, Pesquería, Ciencias Alimentarias y Acuicultura, con eficacia anticipada al 05.01.2026.

58. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de la Facultad de Ingeniería Civil. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:

ACUERDO 61: Aprobar el proyecto y presupuesto del Ciclo Vacacional de Nivelación 2025-N de la Facultad de Ingeniería Civil, con eficacia anticipada al 05.01.2026.

59. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, el presupuesto de ejecución de los programas de Segunda Especialidad en Ortodoncia y Ortopedia Maxilar, Semestre 2026-1 y 2026-2, Ingreso 2023-Modalidad CODIRO de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

ACUERDO 62: Aprobar la ampliación del Programa de la Segunda Especialidad en Ortodoncia y Ortopedia Maxilar - Semestre 2026-1 y Semestre 2026-2 - Ciclo 05 y Ciclo 06- Ingreso 2023- CODIRO de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Odontología, para su continuación en el presente año.

60. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la prórroga de doscientos cincuenta y dos (252) Contratos Administrativos de Servicios (CAS) en plazas transitorias para el segundo trimestre (abril-junio) 2026 de las Facultades y dependencias de esta Casa de Estudios Superiores. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 63: Autorizar la prórroga de doscientos cincuenta y dos (252) Contratos bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS) de esta Casa de Estudios Superiores, por el periodo de abril a junio del año 2026, conforme al anexo remitido mediante Oficio N°353-2026-DIGA-UNFV del 20.03.2026.

61. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la solicitud de licencia sin goce de haber solicitada por doña Patricia Jannett Velasco Valderas, Docente Ordinaria Principal a Tiempo Completo de la Facultad de Derecho y Ciencia Política, a partir del 04.03.2026 por haber sido designada como Jefa de Gabinete de Asesores del Despacho Ministerial del Ministerio de Educación. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 64: Otorgar licencia sin goce de haber, a partir del 04.03.2026, a favor de la Dra. Patricia Jannett Velasco Valderas, Docente Ordinaria Principal a Tiempo Completo de la Facultad de Derecho y Ciencia Política, hasta que concluya su designación en el cargo de jefa de Asesores del Despacho Ministerial del Ministerio de Educación, según Resolución Ministerial N°121-2026-MINEDU de fecha 03.03.2026, del Ministerio de Educación.

62. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, la propuesta para la designación del Consejo de Facultad de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 65: Designar, de manera interina, a los siguientes docentes como miembros del Consejo de Facultad de la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas de esta Casa de Estudios Superiores, a fin de que puedan adoptar decisiones y desarrollar las actividades académicas y administrativas propias del referido Consejo, hasta que se lleven a cabo las elecciones para elegir a los representantes ante dicho Órgano de Gobierno.

Principales
- **Dra. Salazar Bravo Leonidas Carolina**
- **Dr. Sanchez Cáceres Isaac**
- **Dr. Flores Vidal Higinio Exequiel**

Asociados
- **Lic. Gallegos Coca Carlos Gustavo**
- **Mag. Salazar Robles Héctor Gabino**

Auxiliares
- **Dr. Sotelo Antaurco Santos Ciriaco**

63. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, los Grados Académicos de Bachiller, Títulos Profesionales y Títulos de Segunda Especialidad, otorgados por las Facultades de esta Casa de Estudios Superiores. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:
ACUERDO 66: Conferir los Grados Académicos de Bachiller (153), Títulos Profesionales (132) y Títulos de Segunda Especialidad (44) aprobados por la Universidad Nacional Federico Villarreal, autorizando a la Secretaría General para que a través de la Oficina de Grados y Títulos proceda a la emisión de los diplomas conforme a la relación remitida mediante Oficio N°354-2026-OGT-SG-UNFV del 24.03.2026.

64. La señorita **Rectora** somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario, los Grados Académicos de Maestro y Doctor otorgados por la Escuela Universitaria de Posgrado de esta Casa de

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
SECRETARIA GENERAL

Estudios Superiores. No habiendo intervenciones. Solicita al Secretario General proceda con la votación correspondiente, culminada esta y no habiendo votos en contra ni abstenciones, se tomó el siguiente acuerdo por unanimidad:

ACUERDO 67: Conferir los Grados Académicos de Maestro (23) y Doctor (15) aprobados por la Escuela Universitaria de Posgrado de la Universidad Nacional Federico Villarreal, autorizando a la Secretaría General para que a través de la Oficina de Grados y Títulos proceda a la emisión de los diplomas conforme a la relación remitida mediante Oficio N°355-2026-OGT-SG-UNFV del 24.03.2026.

La señorita **Rectora** solicita que se exonere del trámite de lectura del acta de la presente sesión y se proceda a su aprobación. Se somete a consideración de los miembros del Consejo Universitario la propuesta de dispensa de la lectura del acta de la presente sesión y su aprobación. Seguidamente, solicita al Secretario General, proceda con la votación correspondiente, culminada la misma, no habiendo votos en contra ni abstenciones, es aprobada por unanimidad.

No habiendo otros puntos que tratar, la rectora da por culminada la presente sesión, siendo las 13:00 horas del mismo día, mes y año.

Dra. Cristina Asunción Alzamora Rivero
Rectora

Dr. Pedro Manuel Amaya Pingo
Vicerrector de Investigación y Vicerrector Académico (e)

Abg. Enrique Ivan Vega Mucha
Secretario General