

SECRETARÍA ACADÉMICA

“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”



ACTA N° 02-CF-2023-SA-FIGAE-UNFV SESION ORDINARIA VIRTUAL DE CONSEJO DE FACULTAD

En Lima, siendo las 17.00 horas del día 31 de enero del año 2023, se celebró la sesión ordinaria virtual del Consejo de Facultad, con la presencia de los señores docentes consejeros: Dr. Noé Sabino Zamora Talaverano, Dr. Raúl Méndez Gutiérrez, Mg. José Tomas Mendoza García, Mg. Rubén Martínez Cabrera y estudiantes consejeros Takeshi Francisco Coronel Arenas, Jonhy Wilton Ticona Callata y María Josefina Sosa Banegas, presidido por el señor Decano Dr. Jorge Lescano Sandoval y como Secretario Académico el Mg. Benigno Paulo Gomez Escriba. La Consejera Mg. Gladys Rojas León justifico su inasistencia por motivos familiares.

El señor Decano, saludo y dio la bienvenida a los consejeros docentes y a los nuevos estudiantes Consejeros quienes han sido declarados ganadores según Resolución N° 007-2023-CEU-UNFV de fecha 18.01.2023 y además cuentan con sus credenciales respectivos. Solicito al Secretario pasar asistencia y verificado el quorum correspondiente se dio inicio a la sesión de Consejo de Facultad.

AGENDA:

1. APROBACION DE EXPEDIENTES DE GRADOS Y TITULOS PROFESIONALES FIGAE
2. OTROS

A) LECTURA Y APROBACION DEL ACTA DE SESION ANTERIOR

El Secretario Académico solicito a los miembros de Consejo de Facultad, la aprobación de actas de Consejo de Facultad números **17** y **01** de fechas 30.12.2022 y 12.01.2023 respectivamente remitidos a sus correos institucionales para su revisión y aprobación. Se sometió a votación, siendo aprobado por unanimidad las actas antes mencionadas.

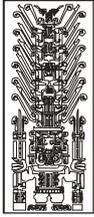
B) DESPACHO

No hubo despacho.

C) INFORMES

1. El señor Decano Dr. Jorge Lescano Sandoval

- Informo que es necesario poner en conocimiento del Consejo de Facultad 02 casos: El primero referido a la compra virtual de aproximadamente de 500 libros por un monto de 32 mil nuevos soles para un año. Comento que revisando el expediente su firma se encuentra en varios de estos documentos y actualmente se encuentra en manos de la OCI para que sea revisado y toma de la mejor decisión. Manifestó que el día sábado 28 de enero en la mañana uno de los trabajadores de la biblioteca renuncio y en horas de tarde levanto su renuncia.
- Informo que el segundo caso es de carácter personal referido al curso de actualización profesional cuyo proyecto se inició en julio, octubre, teniendo como plazo hasta el 30 de diciembre 2022 y que sorprendió con más de 330 participantes de las 03 Escuelas Profesionales. Señalo que estaba en manos del Dr. Julio Cesar organizar, ordenar y ejecutar, teniendo al final algunos obstáculos por desconocimiento de normas, procedimientos y por la crisis actual que complico la parte presupuestal. El Dr. Julio Cesar Minga renuncio a la Oficina de Grados y Gestión del Egresado, a



SECRETARÍA ACADÉMICA

“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”



la Unidad de Posgrado y al Comité Científico de la FIGAE, lo cual fue puesto en conocimiento de la señorita Rectora de la Universidad y hoy pongo también en autos al Consejo de Facultad.

2. El Director de DAGMA Dr. Miguel Alva Velásquez

- Reitero su saludo y bienvenida a los nuevos estudiantes consejeros, solicitando se identifiquen en el DAGMA.
- Informo que de acuerdo a las funciones del DAGMA se coordinó con los 03 Directores de Escuelas lo referido al contenido de asignaturas que se requiere para el 2023 y que se están mejorando su contenido. Señalo que el semestre 2022-II termina en marzo y que es necesario también reuniones para tratar sobre departamentalización, sobre todo los horarios y racionalización 2023.
- Informo la necesidad de invitar al Jefe de Calidad Ing. Luis García para que presente un informe de avance, habiendo transcurrido un año.
- Informo la necesidad de una mejor distribución del personal administrativo, reubicando en los turnos mañana, tarde y noche.
- Informo también que respecto a la adquisición de libros virtuales los documentos no han llegado a DAGMA, lo cual implica que la Jefa de biblioteca ha obviado y que se considera sorprendido.

3. El Consejero estudiante Takeshi Coronel

- Informo que fue representante en la Asamblea Universitaria y que los egresados comentan su malestar sobre demora en procesamiento de notas. Según conversaciones con el Dr. Flores señala que las Escuelas de Ingeniería Geográfica y Ingeniería en Ecoturismo están enviadas en un 100%, sin embargo, hay todavía pendiente en la Escuela de Ingeniería Ambiental por lo que solicito agilizar la subsanación de observaciones porque los egresados están perdiendo oportunidades laborales y académicas.

4. El Consejero Dr. Noé Zamora Talaverano

- Informo que ha conversado varias veces con el estudiante Takeshi y le ha explicado sobre el tema de levantamiento de observaciones. Se levantó observaciones del 2021-I y II. Es producto también de la pandemia donde se realizó una matrícula desastrosa. La OCRAC nos envió observaciones del 2020, 2021-I y II Adicionalmente a eso apareció una observación reciente donde la OCRAC dice que había una asignatura de Proceso y Riesgos Industriales que solo tenía 07 alumnos lo cual va tener incidencia en el 2021-I y II. Se emitió la resolución para esta asignatura y con ello se estaría cerrando el caso.

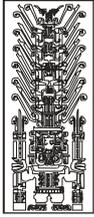
5. El Consejero Dr. Raúl Méndez Gutiérrez

- Saludo a los nuevos Consejeros estudiantes e informo que tienen los planes curriculares y falta consensuar con docentes, igual con los perfiles. Expreso su respaldo al señor Decano en su mejor decisión en el caso de la compra de libros.

D) PEDIDOS

1. El Director de DAGMA Dr. Miguel Alva Velásquez solicito informe sobre expedientes referidos a la buena pro para la compra de instrumentos de topografía y para laboratorio de toxicología y bioquímica. Paso a **Orden del Día**.

2. El Consejero Mg. Rubén Martínez solicito que los Sesiones de Consejo de Facultad sean en horas de la mañana. Paso a **Orden del Día**.



SECRETARÍA ACADÉMICA

“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”



E) ORDEN DEL DÍA

1. APROBACION DE 01 EXPEDIENTE DE GRADO DE BACHILLER FIGAE

La Oficina de Grados y Gestión del Egresado ha remitido 01 expediente de la Escuela Profesional de Ingeniería Ambiental, mediante Oficio N° 00276 de fecha 30.01.2023 (01 expediente), para la aprobación en Consejo de Facultad. Se procedió a revisar y se constató que esto cumple con los requisitos establecidos en el Reglamento General de Grados y Títulos de la UNFV y de conformidad a la Ley Universitaria, Estatuto de la Universidad y demás normas académicas de la UNFV. Se sometió a votación de los miembros de Consejo de Facultad para su aprobación y se determinó: 08 votos a favor.

Acuerdo N° 01: Aprobado **por unanimidad** el expediente y otorgar el Grado Académico de Bachiller al siguiente egresado:

(01) Expediente de Grado Académico de Bachiller en Ingeniería Ambiental:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	ESCUELA PROFESIONAL
1	MENDOZA COLCHADO NADER	INGENIERIA AMBIENTAL

2. APROBACION DE 02 EXPEDIENTES DE TITULO PROFESIONAL FIGAE

La Oficina de Grados y Gestión del Egresado ha remitido 02 expedientes de la Escuela Profesional de Ingeniería Geográfica, mediante Oficio N°0089 de fecha 12.01.2023 (01 expediente) y Oficio N°00270 de fecha 29.01.2023 (01 expediente); para la aprobación en Consejo de Facultad. Se procedió a revisar y se constató que estos cumplen con los requisitos establecidos en el Reglamento General de Grados y Títulos de la UNFV y de conformidad a la Ley Universitaria, Estatuto de la Universidad y demás normas académicas de la UNFV. Se sometió a votación de los miembros de Consejo de Facultad para su aprobación y se determinó: 08 votos a favor.

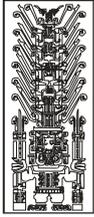
Acuerdo N° 02: Aprobado por unanimidad los expedientes y otorgar el Título Profesional a los siguientes Bachilleres:

(02) Expedientes de Título Profesional de Ingeniero Geógrafo:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	MODALIDAD	TITULO PROFESIONAL
1	MARTINEZ RAMIREZ, JORGE WALTER	TESIS	INGENIERO GEOGRAFO
2	FASABI FERRER FREDDY RUBEN	TESIS	INGENIERO GEOGRAFO

3. PEDIDO DEL Dr. MIGUEL ALVA SOBRE INFORME SOBRE EXPEDIENTES REFERIDOS A LA BUENA PRO PARA LA COMPRA DE INSTRUMENTOS DE TOPOGRAFÍA Y PARA LABORATORIO DE TOXICOLOGÍA Y BIOQUÍMICA

El Director Dr. Miguel Alva como Director de DAGMA expresó su preocupación que habiendo concluido el año 2022 no se tiene respuesta sobre la buena pro para la compra de instrumentos de los laboratorios de Topografía, Toxicología y Bioquímica y si se ha girado el dinero o no, por qué. El señor Decano aclaró que fue un ofrecimiento personal de buena fe del jefe de la DIGA y que luego se iba a traducir en institucional y se no lo han hecho tendrán sus razones ya que tampoco hubo un pedido escrito de equipos por reposición. Manifestó que solicitara información mediante oficio y posteriormente se le comunicara.



SECRETARÍA ACADÉMICA

“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

El señor Decano manifestó que el Dr. Miguel Alva Velásquez a votado en la sesión anterior y que a partir de la fecha es invitado, tiene voz, pero no tiene voto.

4. PEDIDO DEL CONSEJERO Mg. RUBEN MARTINEZ QUIEN SOLICITO QUE LAS SESIONES DE CONSEJO DE FACULTAD SEAN EN HORAS DE LA MAÑANA.

El Consejero Mg. Rubén Martínez manifestó que los días martes y miércoles en las tardes tiene cruce con las clases, no pudiendo recuperar con los alumnos. Solicito que las sesiones sean en las mañanas siempre y cuando haya consenso y la venia del señor Decano. El Consejero Dr. Raúl Méndez manifestó que se estilado realizar las sesiones de Consejo de facultad en las tardes, por las labores administrativas que se realizan en la mañana. Si al Mg. Rubén Martínez tiene problemas con uno o dos días, que se programe los otros días en la tarde donde no se le cruce con clases. Dr. Noé Zamora opino que se tendría que tener en cuenta la disponibilidad del señor Decano y también de los Consejeros, llegando a un punto medio. Se propone que el Secretario coordine días y horas, antes de convocar a sesión de Consejo con el señor Decano y Consejeros para que no exista cruces con las labores académicas. Se sometió a votación de los señores Consejeros la propuesta para su aprobación y se determinó: 08 votos a favor.

Acuerdo N° 03: Aprobado **por Unanimidad**, coordinar días y horarios antes de convocar a sesión de Consejo con el señor Decano y Consejeros para que no exista cruces con las labores académicas.

Siendo las 19.20 horas del día 31 de enero del 2023, no habiendo más puntos que tratar se dio por concluida la sesión ordinaria de Consejo de Facultad, firmando el acta los señores miembros de Consejo de Facultad de Ingeniería Geográfica, Ambiental y Ecoturismo y el Secretario Académico Mg. Benigno Paulo Gomez Escriba.

.....
Dr. Jorge Lescano Sandoval
Decano

.....
Dr. Noé Sabino Zamora Talaverano
Miembro de Consejo

.....
Dr. Raúl Méndez Gutiérrez
Miembro de Consejo

.....
Mg. Gladys Rojas Leon
Miembro de Consejo

.....
Mg. José Tomas Mendoza García
Miembro de Consejo

.....
Mg. Ruben Martinez Cabrera
Miembro de Consejo

.....
Alum. Takeshi Francisco Coronel Arenas
Miembro de Consejo

.....
Alum. Jonhy Wilton Ticona Callata
Miembro Consejero

.....
Alum. María Josefina Sosa Banegas
Miembro de Consejo

.....
Mg. Benigno Paulo Gomez Escriba
Secretario Académico