



ACTA N° 05  
SESION ORDINARIA DE CONSEJO

Día: Jueves 30 marzo 2017  
Hora: 15:00 hrs.  
Asistencia de los Miembros de Consejo

**DOCENTES**

Dr. FREDY SALINAS MELÉNDEZ	(Decano)
Mg. MARTHA SALVADOR SALAZAR	(Secretaria Académica)
Dr. JOSÉ IANNAcone OLIVER	
Mg. MARGARITA ROBLES ROMÁN	
Dr. BRAULIO JACINTO VILLEGAS	
Mg. JUAN ARCADIO ÁVILA LÓPEZ	
Lic. RODOLFO PUMACHAGUA HUERTAS	
Blga. GLORIA SAEZ FLORES	

**I.- APERTURA**

El Señor Decano después del saludo correspondiente pide a la Secretaria Académica pasar lista a los miembros consejeros y alcanzando el quórum correspondiente, se inicia la Sesión Ordinaria de Consejo de Facultad. El Señor Decano pide a la Secretaria Académica leer el Acta de la Sesión Ordinaria N° 04 del lunes 13 marzo 2017.

**Secretaria Académica:** (se lee el Acta anterior) no existiendo observación, se da por aprobado.

**II.- INFORMES**

**I.- INFORMES**

**1.- COMISIÓN DE PROCESO DE CONTRATACIÓN-FCCNM- de 09 marzo 2017. PROVEIDO N° 228-2017-D-FCCNM-UNFV del 23 marzo 2017. PROVEIDO N° 0094-2017-VRAC-UNFC del 09 marzo 2017. Informe N° 122-2017-ONECRA-OCAA-VRAC-UNFV del 07 marzo 2017.**

**CONCLUSIONES:** Por lo expuesta precedente la designación de la Comisión de Contrato docente y jefes de Práctica 2017 de la facultad de Ciencias Naturales y Matemática ya que cumplen con los requerimientos considerados en el Reglamento de Contratación de Docentes y Jefes de Práctica, aprobado con RR N° 109-2017-UNFV.

**2.- INFORME FINAL DEL II CONGRESO DE REDES DE INVESTIGACIÓN-ESCUELA PROFESIONAL DE BIOLOGÍA Y DEPARTAMENTO ACADEMICO DE FISICA Y QUIMICA.**

**PROVEIDO N° 235-2017-D-FCCNM-UNFV del 22 marzo 2017. Oficio N° 020-2017-EPB-FCCNNM-UNFV del 03 marzo 2017 (Recibido el 17 marzo 2017).**

**Secretaria Académica:** el Director de la Escuela Profesional de Biología, envía el INFORME FINAL del II CONGRESO DE REDES DE INVESTIGACIÓN ; el cual fue organizado por la Escuela Profesional de Biología y el Departamento Académico de Física y Química del 30 de noviembre al 21 de diciembre del año 2016. Adjunta el Informe Económico de la Comisión de Estudiantes de la Red de Investigación de la Facultad (14 folios).



### 1.- Responsable de la Red Telemática

**Decano:** se ha nombrado al Sr. Tec. Miguel Baltazar- Personal Administrativo- como responsable de la Red Telemática. Él conoce de computadoras y sería el responsable de cualquier problema en nuestras computadoras. Todo esto se hace con la finalidad de uniformizar todo el sistema.

### 2.- Insumos Químicos

**Decano:** la semana pasada llegó el personal para el control de insumos químicos; siendo el responsable el docente Q.F. Jorge Fernández O.; pero, lamentablemente no estaba presente.

### 3.- Equipamiento

**Decano:** a la fecha siguen llegando equipos, se ha recibido una refrigeradora a -70°C.

### 4.- Capacitación:

**Consejero Ávila:** el día de hoy (30 marzo) ha venido una empresa para capacitarnos sobre el manejo de un equipo del área de Metrología; desde las 09:00 hasta las 14:00 hrs., y continuará mañana 31 de marzo.

### 5.- Situación del Proyecto – FCCNM

**Consejero Ávila:** Con respecto a nuestro Proyecto de la FCCNM, existe algún interés en nuestro proyecto? ¿Alguien quiere llevarse?

**Decano:** contamos con cuatro millones de soles para nuestro proyecto, existía una probabilidad de que muchos decanos y administrativos querían repartirse la plata.

**Consejero Pumachagua:** como sobró S/ 210,000.00 soles, inmediatamente Obras autorizo que se devuelva al Ministerio de Economía (en un lapso de dos horas). Para su devolución inmediatamente hicieron una Resolución, el dinero pasa al Estado. Todo lo que sobra lo han devuelto. La facultad no tienen por qué opinar, el responsable de gastar el dinero es Obras. Van a llegar más equipos (binoculares, estereoscopio, etc).

**Consejero Iannacone:** pido permiso Sr. Decano para retirarme.

**Consejero Jacinto:** el dinero nos quitan para poner obstáculos en la gestión; todos trabajamos en equipo.

**Consejero Ávila:** porqué la premura de devolverlo al Tesoro Público?. Considero que, como Consejo de Facultad haríamos un pronunciamiento ante las autoridades.

**Decano:** La envidia es grande; el Decano de Ingeniería Civil quería llevarse una parte del presupuesto asignado; pero con la Jefa de Planeamiento- Srta. Luz Mendoza- hemos y seguimos empujando el proyecto.

**Consejera Robles:** ¿qué está en riesgo?

**Decano:** que aparezca la Sra. Juana Mendoza

**Consejero Pumachagua:** han cambiado a las persona, existe otro comité; la Sra. Juana Mendoza ya no está. La situación es esta: por el proyecto llega el dinero al Sr. Rector, luego se pasa a Obras; y si Obras quiere lo hace y si no, no lo hace.. Por Presupuesto Obras decide. Antes la Sra. Juana lo tenía todo el proyecto y lo tenía detenido, por lo que se ha tenido que actualizar los precios. La oficina de



Obras a dividido en: Equipamiento e Infraestructura y va a informar los gastos y si sobra nos comunicará. Es decir todo depende del criterio de Obras.

**Consejero Ávila:** no es tarde para hacer el pronunciamiento

**Consejera Robles:** ¿cómo puedes hacer un pronunciamiento, cuando todavía están llegando las cosas?

**Consejero Pumachagua:** hemos avanzado y estamos avanzando; están comprando todo lo que se ha pedido.

**Decano:** posiblemente, en el mes de mayo empiece la construcción y también coloquen el ascensor

**Consejero Jacinto:** se supone que ellos han separado el dinero para la construcción; pero, si el costo es mayor?

**Consejero Pumachagua:** Todo esto es responsabilidad de Obras y además depende de la gestión del Decano.

#### **6.- Oficio Múltiple N° 015-2017-VRAC-UNFV de fecha 22 de marzo 2017.**

Dr. Víctor Manuel Pinto De La Sota- Vicerrector Académico. Manifiesta: " sírvase informar a este despacho en el más breve plazo, bajo responsabilidad, las acciones dispuesta por su representada, a fin de dar a conocer al OCI, el cumplimiento de la implementación de las Recomendaciones 5, 6 y 7 y Orientación de Oficio, en concordancia con el Plan de Acción para la implementación de Recomendaciones de los Informes de Auditoria y la Directiva n° 006-2016-CG/GPROD de la CGR mencionadas en el asunto a) respectivamente.

**Consejero Ávila:** usted debe reunirse con los Jefes de Departamento Académico y Directores de Escuela.

**Decano:** solicitar un informe a los cada Director de los Departamentos Académicos un Informes sobre el Cumplimiento de Carga No Lectiva de los docentes (de acuerdo al documento).

Preparar un Oficio para una reunión con todos los Jefes de Oficina para el día **miércoles 19 de abril 2017; a las 11:00 hrs.**

Los **Partes de Asistencia** se entregarán todos los lunes de cada semana; en las primeras horas de la mañana.

#### **7.- Recibimiento de Ingresantes 2017**

**Decano:** el Recibimiento de Ingresantes se realizará el día Viernes 28 de abril a las 11: hrs.- Aula 01. La Jefe de Imagen Institucional se encargará de organizar esta actividad académica.

#### **8.- Fijar fecha para los Consejo de Facultad**

**Decano:** habiéndose iniciado las clases y para facilitar que los consejeros asisten y a pedido de ustedes las fechas para Consejo de Facultad se realizará a fin de mes; el último martes o el último viernes de cada mes (en forma alternada). El próximo consejo será el martes 25 de abril, el siguiente será el viernes 26 de mayo; y así sucesivamente.

**Consejera Robles:** comunicar mediante oficio a todas las oficinas y que se publique, en forma mensual, en la vitrina del Decanato o lugar visible, los días de Consejo de Facultad.



#### 9.- Informe sobre el Proyecto.

**Decano:** el Proyecto está avanzando, probablemente empiece la construcción del edificio en el mes de mayo y más adelante el ascensor. Se está recibiendo equipos para los laboratorio de nuestra facultad.

#### II.- PEDIDOS

##### 1.- Apertura de la Puerta Peatonal

**Consejera Robles:** insistir en la apertura de la puerta peatonal, de Río Chepén s/n.

##### 2.- Acuerdos de Consejo

**Consejera Sáez:** lo que se converse en Consejo de facultad no debe salir al exterior, debe quedar aquí.

##### 3.- Falta de Personal Administrativo

**Decano:** voy a ir al a Oficina de Personal para ver si es factible que nos puedan enviar un personal administrativo.

##### 4.- Falta de ambiente para DOTAP

**Consejera Sáez:** requiero un espacio para realizar funciones como DOTAP

**Consejera Robles:** si se habilita el sótano, hay que habilitarlo colocando mayólica (como parte del techo). Al momento de regar el jardín empieza a humedecerse el techo y genera mohos, se debe tener cuidado.

#### III.- AGENDA

##### 1.- CONTRATO DE DOCENTE

**PROVEIDO N° 271-2017-D-FCCNM-UNFV del 30 MARZO 2017.** Oficio N° Oficio N° 001-2017-DAFQ-FCCNM-UNFV del 27 MARZO 2017. La Directora del Departamento Académico de Física y Química hace referencia al Oficio N° 019-2017-EPF-FCCNM-UNFV del fecha 24 marzo 2017, del Director de la Escuela Profesional de Física; el cual manifiesta que ante la **renuncia del Sr. Físico CALDERON DIAZ GRIMALDO EDWIN, en la PLAZA AUXILIAR 10 HORAS** se contratará al **Dr. RIVERA ASCONA CHRISTIAN** (adjunta expediente completo, que contienen los grados académicos de bachiller y el título profesional de la UNI y el Grado Académico de Magister y Doctorado de una Universidad del Brasil).

**Secretaria Académica:** no existiendo observación al expediente del nuevo contrato, se acuerda emitir la Resolución Decanal correspondiente, en la Plaza de Auxiliar- TP- 10 hrs., y continuar con el trámite correspondiente.

**2.- APROBACION DEL REGLAMENTO DEL PROCESO DE ADMISION AL PROGRAMA DE LA SEGUNDA ESPECIALIDAD EN GENETICA Y BIOLOGIA MOLECULAR (QUEDO PENDIENTE PARA EL PROXIMO CONSEJO DE FACULTAD).**

**PROVEIDO N° 221-2017-D-FCCNM-UNFV del 17 MARZO 2017.** Oficio N° Oficio N° 014-2017-SPG-FCCNM-UNFV del 14 MARZO 2017



**Secretaria Académica:** a pedido de los señores consejeros, se acuerda que sea visto en el próximo Consejo de Facultad; por cuanto falta analizarlo en su totalidad.

**3.- PASAR DE CONDICION DE ASOCIADO A TIEMPO PARCIAL 18 HRS. A ASOCIADO TIEMPO PARCIAL DE 15 HRS.- DOCENTE Msc. RUBEN BRUNA MERCADO-** Docente del Departamento Académico de Física y Química.

**PROVEIDO N° 226-2017-D-FCCNM-UNFV del 20 MARZO 2017. Carta dirigida al Dr. Fredy Salinas Meléndez- Decano.**

**Secretaria Académica:** queda anulado el documento a solicitud del docente Rubén Bruna.

**4.- EXPEDIENTE DEL DOCENTE DANILO CHAVEZ ROJAS**

**PROVEIDO N° 236-2017-D-FCCNM-UNFV del 22 marzo 2017. Oficio N° 036-2017-DAFQ-FCCNM-UNFV del 13 marzo 2017.**

**PROVEIDO N° 00766-2017-VRAC - UNFV del 27 febrero 2017. PROVEIDO N° 00814-2017-R - UNFV del 15 febrero 2017. Oficio N° 080-2017-EPIT- FIIS-UNFV del 01 marzo 2017.**

**Secretaria Académica:** da lectura a los documentos que proviene del Sr. Rector y del VRAC; en el cual se menciona que el Docente DANILO CHAVEZ ROJAS :”EXIGE REPOSICIÓN EN EL DICTADO DE LOS CURSOS DE FISICO QUIMICA I Y FISICO QUIMICA II..

**Consejero Pumachagua:** como al decir “silencio administrativo positivo”; ¿quiere decir que se le debe dar la razón?, particularmente no estoy de acuerdo

**Consejera Sáez:** ¿Cómo se le puede dar esa facilidad?, el Señor Rector debe haber pedido un informe. El documento del Señor Rector y Vicerrector le están dando la razón.

**Consejera Robles:** el Señor Rector sabe del documento, debería enviársele un documento adjuntando lo que ha informado el Director del Departamento Académico de Física y Química. El docente ¿qué hizo en el año 2016, cómo se le ha pagado? Él (se refiere al docente Danilo Chávez) mismo manifiesta en su documento que no ha dictado clases.

**Consejero Pumachagua:** en los documentos del rectorado dice que “hay que darle sus cursos”. El profesor Danilo Chávez miente, que es dueño del curso porque en la Resolución de Nombramiento no dice que fue nombrado en FISICO QUIMICA; todo lo ha inventado, está mintiendo.

**Consejero Ávila:** por acuerdo de consejo que se eleve al Rectorado y que pase a Asesoría Legal

**Consejero Jacinto:** la oficina de Asesoría Legal que emita una opinión respeto al expediente del profesor Danilo Chávez.

**Consejera Roles:** sería bueno que el Decano se acerque a conversar con el Señor Rector, respecto al caso del profesor Danilo Chávez.

**Secretaria Académica:** los señores consejeros acuerdan que se envíe un oficio al Rectorado y que luego pase a Asesoría Legal y esperamos la respuesta del Sr. Rector; además de adjuntar la Resolución de Nombramiento del docente en mención (Danilo Chávez).



#### 5.- CARTA DE RENUNCIA DEL Mg. CARLOS SANTA CRUZ CARPIO

**PROVEIDO 255-2017-D-FCCNM-UNFV DEL 27 MARZO 2017.** Carta de renuncia al Cargo de Director de Departamento Académico de Biología; con fecha 23 marzo 2017; dirigida al Dr. Fredy Salinas M.- DECANO DE LA FCCNM-UNFV, quien manifiesta "... que ha desempeñado cargos siempre con mucha responsabilidad dedicación capacidad y honestidad; pero que compromisos personales adquiridos con antelación le impiden cumplir la designación propuesta. Además indica que su renuncia es irrevocable".

**Decano:** Todos los cargos que se ha designado, a los docentes, han sido aceptado; excepto del profesor Carlos Santa Cruz, o lo bajamos a Tiempo Parcial?

**Consejera Sáez:** Docentes a tiempo completo no tenemos, estaba Ana Gutiérrez. En la Dirección del Departamento no habría personas que puedan tener el cargo.

**Consejera Robles:** hablé con él (Carlos Santa Cruz) y me dijo que en ningún momento se le ha consultado. Además me manifestó "yo he tomado la decisión de no aceptar el cargo". El profesor Santa Cruz tiene pensado realizar otras actividades; ya se siente cansado. La profesora Ana le dijo: "estas de relleno". Asimismo insistí con Carlos Santa Cruz, le dije "mañana me das la respuesta". Él ya comentó con todos y que su renuncia es irrevocable. La profesora Nora Bravo, me dijo que no tenía tiempo. Pregunta: ¿qué ocurre cuando una renuncia es irrevocable? Yo puedo decir no acepto y no pasa nada?

**Consejera Sáez:** entonces el profesor Víctor Muñoz podría ser el Director del Departamento Académico de Biología.

**Secretaria Académica:** los señores consejeros, en su totalidad, acuerdan aceptar la renuncia del Mg. Carlos Santa Cruz; anulando la Resolución Decanal N° 072-2017-D-FCCNM-UNFV y proponen en su reemplazo al Lic. VÍCTOR MUÑOZ BARBOZA, TC- AS y la profesora Gloria Sáez sería designada para el cargo de la Dirección de Producción de Bienes y Servicios. La profesora Gloria Sáez que estaba designada con Resolución Decanal en la DOTAP y frente a este cambio; solamente se le daría un oficio para que permanezca en la DOTAP.

#### 4.- GRADOS Y TÍTULOS

**PROVEIDO 270-2017-D-FCCNM-UNFV DEL 29 MARZO 2017. Oficio N° 086-2017-OGT-FCCNM-UNFV DEL 28 marzo 2017.** El Jefe de la oficina envía la relación de expedientes para BACHILLER (02) y para Sustentación de Tema/Tesis para la obtención del TITULO PROFESIONAL (16).

##### EXPEDITO GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER:

N°	APELLIDOS NOMBRES	ESPECIALIDAD	EXPEDIENTE	CODIGO
01	TORRES VELA, Carlos	QUÍMICA	S/N° 20-03	2007231335
02	AGUIRRE CACHAY, Raúl Décimo	ESTADÍSTICA	S/N° 23-03	2010238643

**Secretaria Académica:** no existiendo observación a los expedientes para bachiller, se aprueba emitir las respectivas resoluciones decanales para continuar con los trámites correspondientes.



### FECHA Y HORA DE SUSTENTACION TESIS /TEMAS.

Sr. YOPAN CHAPARRO, Giovanni	En: FÍSICA	EXP. S/Nº
TESIS: " ESTUDIO COMPARATIVO ENTRE LA DOSIS MEDIDA EN UN FANTOMA DE AGUA Y LA DOSIS CALCULADA EN UN SISTEMA DE PLANIFICACIÓN PARA RADIOTERAPIA DE CÁNCER DE PRÓSTATA"		
Mg. Jorge RODRIGUEZ MEJIA	(PRESIDENTE)	
Lic. Heriberto MAGALLANES VILLAVERDE	(SECRETARIO)	
Mg. Juan ÁVILA LÓPEZ	(MIEMBRO)	
Mg. Rubén BRUNA MERCADO	(MIEMBRO)	
FECHA: miércoles 19 de abril		hora: 12:00 h.

Sr. RUIZ CUMAPA, Ronald	En: QUÍMICA	EXP. N° 087462
TESIS:"ESTUDIO DE LOS MÉTODOS TEÓRICOS AL CÁLCULO DE LAS PROPIEDADES ELECTRÓNICA DE QUINONAS MONO SUSTITUIDAS"		
Mg. Helmer H. LEZAMA VIGO	(PRESIDENTE)	
Mg. Martha SALVADOR SALAZAR	(SECRETARIA)	
Mg. Jorge RODRIGUEZ MEJÍA	(MIEMBRO)	
Mg. Luz G. CASTAÑEDA PÉREZ	(MIEMBRO)	
FECHA: miércoles 19 de abril		hora: 14:00 h.

Srta. TELLO CHAUCA, Frances Katherine	En: BIOLOGÍA	EXP. S/Nº
TEMA: "ANÁLISIS DE LA DIVERSIDAD GENÉTICA DE HABA ( <i>Vicia faba</i> L.) MEDIANTE MARCADORES MOLECULARES AFLP EN LA REGIÓN HUANCAMELICA"		
Mg. Milvio CASAVARDE RIO	(PRESIDENTE)	
Dr. José A. IANNAcone OLIVER	(SECRETARIO)	
Mg. Margarita E. ROBLES ROMAN	(MIEMBRO)	
PhD. Álvaro MARCELO RODRIGUEZ	(MIEMBRO)	
FECHA: jueves 20 de abril		hora: 12:00 h.

Srta. SALAZAR MONTAÑEZ, Fátima Guillermina	En: FÍSICA	EXP. S/Nº
TESIS: "DETERMINACION EXPERIMENTAL Y PARAMETRIZACION DEL FACTOR DEL COLIMADOR DE UN ACELERADOR LINEAL PARA EL CÁLCULO DE TIEMPOS DE IRRADIACIÓN"		
Mg. Rubén BRUNA MERCADO	(PRESIDENTE)	
Mg. Arminda TIRADO RENGIFO	(SECRETARIA)	
Mg. Jorge RODRIGUEZ MEJIA	(MIEMBRO)	
Lic. Heriberto MAGALLANES VILLAVERDE	(MIEMBRO)	
FECHA: jueves 20 de abril		hora: 15:00 h.



Srta. HUARCA BALBIN, Lilian Judith	En: BIOLOGÍA	EXP. S/Nº
TESIS: "EFECTO DEL ÁCIDO INDOL ACÉTICO PRODUCTO DEL METABOLISMO DE BACTERIAS PGPR EN EL DESARROLLO DE PLANTAS DE <i>Chenopodium quinoa</i> WILL (QUINUA)"		
Mg. Ana I. GUTIÉRREZ ROMÁN	(PRESIDENTE)	
Blga. Nora B. BRAVO CRUZ	(SECRETARIA)	
Mg. María I. LA TORRE ACUY	(MIEMBRO)	
Mg. Gisela F. YUPANQUI SICCHA	(MIEMBRO)	
FECHA: martes 25 de abril hora: 11:00 h.		

Sr. GARCIA DOMINGUEZ, Víctor Hugo	En: QUÍMICA	EXP. N° 082837
TEMA: "DETERMINACIÓN Y TRATAMIENTO DE NITRÓGENO AMONIACAL EN AGUAS RESIDUALES DE UN LABORATORIO DE ANÁLISIS QUÍMICO"		
Mg. Jorge RODRIGUEZ MEJIA	(PRESIDENTE)	
Oco. Rodolfo PUMACHAGUA HUERTAS	(SECRETARIO)	
Mg Hélder H. LEZAMA VIGO	(MIEMBRO)	
QF. Carmen M. FERNÁNDEZ ARROYO	(MIEMBRO)	
FECHA: martes 25 de abril del 2017 hora: 13:00 h.		

Srta. LÓPEZ QUILIANO, Mariela Judith	En: BIOLOGÍA	EXP. N° 030289
TEMA: "INFECCIONES ASOCIADA A CATÉTER VENOSO EN HOSPITALES DE AMÉRICA (REVISIÓN 1992 - 2014)"		
Mg. Margarita E. ROBLES ROMAN	(PRESIDENTE)	
Blga. Nora B. BRAVO CRUZ	(SECRETARIA)	
Mg. María I. LA TORRE ACUY	(MIEMBRO)	
Mg. Juan W. FLORES ANCHORENA	(MIEMBRO)	
FECHA: miércoles 26 de abril del 2017 hora: 11:00h.		

Sr. RAMOS ARAMBURÚ, Margarita Roxana	En: QUÍMICA	EXP. S/Nº
TRABAJO MONOGRÁFICO: "DETERMINACIÓN DE METALES EN LAS FUENTES TERMALES DE CHURÍN - OYÓN POR ESPECTROSCOPÍA DE EMISIÓN ATÓMICA DE PLASMA ACOPLADO INDUCTIVAMENTE ICP"		
Mg. Jorge RODRIGUEZ MEJIA	(PRESIDENTE)	
Mg. Martha SALVADOR SALAZAR	(SECRETARIA)	
Oco. Rodolfo PUMACHAGUA HUERTAS	(MIEMBRO)	
Q.F. Carmen M. FERNÁNDEZ ARROYO	(MIEMBRO)	
FECHA: jueves 27 de abril 2017 hora: 12:00 h.		

Sr. ORIHUELA CHIPANA, Harold Jackson	En: FÍSICA	EXP. N° 014983
TEMA: "CALIBRACIÓN DE BLOQUES PATRÓN DE LONGITUD DE 125 mm A 500 mm POR EL MÉTODO DE COMPARACIÓN USANDO UN SISTEMA MECÁNICO ELÉCTRICO"		
Mg. Juan ÁVILA LÓPEZ	(PRESIDENTE)	
Mg. Jorge RODRIGUEZ MEJIA	(SECRETARIO)	
Lic. Heriberto MAGALLANES VILLAVERDE	(MIEMBRO)	
Dra. Lidia NERY LUJÁN	(MIEMBRO)	
FECHA: miércoles 26 de abril 2017 hora: 12:30 h.		





Srta. ZUÑIGA HURTADO Helen Ivón	En: BIÓLOGIA	EXP. N° 034467
TEMA: "COMUNIDAD DE MACROZOOBENTÓNICA ASOCIADA AL BANCO NATURAL DE CONCHA DE ABANICO <i>Argopecten purpuratus</i> EN ISLA SAN LORENZO, CALLAO, PERÚ"		
Mg. Margarita E. ROBLES ROMAN	(PRESIDENTE)	
Mg. Carlos SCOTTO ESPINOZA	(SECRETARIO)	
Mg. María I. LA TORRE ACUY	(MIEMBRO)	
Blga. Lorena ALVARIÑO FLORES	(MIEMBRO)	
FECHA: jueves 27 de abril del 2017 hora: 13:30h.		

Sr. ENCISO ACUÑA José Luis	En: FÍSICA	EXP. N° 065406
TEMA: "INFLUENCIA DE LA CARGA AÑADIDA EN LA BALANZA PARA LA CALIBRACIÓN DE UNA PESA POR EL MÉTODO DE DOBLE SUSTITUCIÓN"		
Mg. Juan ÁVILA LÓPEZ	(PRESIDENTE)	
Mg. Arminda TIRADO RENGIFO	(SECRETARIA)	
Mg. Jorge RODRIGUEZ MEJIA	(MIEMBRO)	
Lic. Heriberto MAGALLANES VILLAVERDE	(MIEMBRO)	
FECHA: jueves 27 de abril 2017 hora: 15:00 h.		

Sr. RIVERA JIMENEZ Omar Rolando	En: ESTADÍSTICA	EXP. S/N°
TEMA: "MODELO DE PRONÓSTICO ARIMA ARA LAS EXPORTACIONES EN EL PERÚ, PERIODO 2015 - 2016"		
Dr. Braulio JACINTO VILLEGAS	(PRESIDENTE)	
Lic. Hugo DÍAZ MAURICIO	(SECRETARIO)	
Mg. Carlos QUICAÑO BARRIENTOS	(MIEMBRO)	
Mg. Vladimiro CONTRERAS TITO	(MIEMBRO)	
FECHA: viernes 28 de abril 2017 hora: 13:00 h.		

Srta. DAMIAN CASTILLO Rebeca Schander	En: ESTADÍSTICA	EXP. N° 001203
TEMA: "NÚMEROS ÍNDICES EN LA ESTIMACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DE DOCE (12) MEDICAMENTOS DE ALTA ROTACIÓN EN LA RED ASISTENCIAL MADRE DE DIOS - ESSALUD, PERIODO 2012 - 2014"		
Dr. Braulio JACINTO VILLEGAS	(PRESIDENTE)	
Lic. Hugo DÍAZ MAURICIO	(SECRETARIO)	
Mg. Jeannette ESTRADA CANTERO	(MIEMBRO)	
Mg. Carlos QUICAÑO BARRIENTOS	(MIEMBRO)	
FECHA: martes 02 de mayo 2017 hora: 12:00 h.		

Sr. BOLAÑOS AMPUERO, Carlos Ernesto	En: BIÓLOGIA	EXP. N° 064722
TEMA: "PATRONES FENOTÍPICOS DE RESISTENCIA EN <i>Pseudomonas aeruginosa</i> DE MUESTRAS CLÍNICAS A NIVEL DE SUDAMÉRICA"		
Mg. Margarita E. ROBLES ROMAN	(PRESIDENTE)	
Blga. Nora B. BRAVO CRUZ	(SECRETARIA)	
Blga. Lorena ALVARIÑO FLORES	(MIEMBRO)	
Mg. Gisela F, YUPANQUI SICCHA	(MIEMBRO)	
FECHA: martes 02 de mayo del 2017 hora: 13:45 h.		



Sr. BENITES VELA Luis Ernesto	En: ESTADÍSTICA	EXP. N° 052110
TEMA: "PROPUESTA DE MODELOS DE ECUACIONES ESTRUCTURALES PARA MEJORAR LA EVALUACIÓN CENSAL DE ESTUDIANTES DE SEGUNDO Y CUARTO DE PRIMARIA"		
Dr. Braulio JACINTO VILLEGAS	(PRESIDENTE)	
Mg. Anne ANICETO CAPRISTÁN	(SECRETARIA)	
Dra. Yrma LUJÁN CAMPOS	(MIEMBRO)	
Mg. Hugo DÍAZ MAURICIO	(MIEMBRO)	
FECHA: miércoles 03 de mayo 2017 hora: 11:30 h.		

Srta. ALIAGA SAMANEZ, Alisa Guadalupe	En: BIÓLOGIA	EXP. N° 00123
TESIS: "ECOLOGÍA ALIMENTARIA Y COMPORTAMIENTO DE UN GRUPO DE MONOS ARAÑA MARRONES ( <i>Ateles hybridus hybridus</i> ) EN UN FRAGMENTO DE BOSQUE EN LA RESERVA FORESTAL DE CAPARO, VENEZUELA"		
Mg. Margarita E. ROBLES ROMÁN	(PRESIDENTE)	
Mg. María I. LA TORRE ACUY	(SECRETARIA)	
Mg. Luz G. CASTAÑEDA PÉREZ	(MIEMBRO)	
Blga. Lorena H. ALVARIÑO FLORES	(MIEMBRO)	
FECHA: miércoles 03 de mayo del 2017 hora: 12:45 h.		

**Secretaria Académica:** no existiendo observación a los expedientes para la sustentación de Tesis/Tema para obtener el Título Profesional que contienen fecha y hora; se aprueba emitir las respectivas Resoluciones Decanales.

#### 5.- ACTA DE OTORGAMIENTO DE BUENA PRO- APROBADO POR LA COMISION DE LICITACION

**PROVEIDO 254-2017-D-FCCNM-UNFV DEL 27 MARZO 2017. OFICVIO N 02-2017-CLSFA- FCCNM-UNFV DEL 24 MARZO 2017.** El Presidente de la Concesión de Servicio de Fotocopiado y afines 2017; remite el ACTA DE OTORGAMIENTO DE BUENA PRO- APROBADO POR LA COMISION DE LICITACIÓN DE CONCESIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y AFINES 2017.

**Secretaria Académica:** no existiendo observación los miembros consejeros acuerdan, que ese expida la respectiva resolución decanal para continuar con los trámites correspondientes.

#### 6.- OTROS

##### 6.1 EXAMEN SUBSANACION

**PROVEIDO 269-2017-D-FCCNM-UNFV DEL 29 MARZO 2017 y Oficio N° 035-2017-OSA-FCCNM-UNFV DEL 29 marzo 2017.** El jefe de la Oficina de Servicios Académicos informa que es PROCEDENTE el EXAMEN DE SUBSANACION a favor del SR GUTIERREZ GALLOSO AARÓN ALBERTO; alumno de la Escuela Profesional de Física. El curso a subsanar es 3A0061 FISICA NUCLEAR.; estando de acuerdo con los artículos 37 Y 42 del REGLAMENTO GENERAL DE EVALUACION (Aprobado con Resolución Rectoral 3512-2006-UNFV).

**Secretaria Académica:** no existiendo observación los miembros consejeros acuerdan, que ese expida la respectiva resolución decanal para continuar con los trámites correspondientes



## 6.2 REPROCESAMIENTO DE PRE ACTAS

**PROVEIDO 267-2017-D-FCCNM-UNFV DEL 29 MARZO 2017 y Oficio N° 030-2017-OSA-FCCNM-UNFV del 29 marzo 2017.** El jefe de la Oficina de Servicios Académicos informa que el Sr. **PEDROZA CUSI MIGUEL ANGEL COD 2011007439 de la Escuela Profesional de Matemática y Estadística- Especialidad Matemática;** solicita **rectificación de nota de la asignatura 3B0129 ECUACIONES DIFERENCIALES PARCIALES.** Considerando que en su BOLETA NOTAS tiene nota once (11) y en el RECORD ACADEMICO figura con **NOTA DESAPROBATORIA DE DIEZ (10).** Esta Jefatura solicita el **REPROCESAMIENTO DE LA PRE ACTA DE LA ASIGNATURA** para no perjudicar académicamente al recurrente, según el Art. 16 DEL REGLAMENTO DE ACTA Y NOTAS APROBADO MEDIANTE RR N 6724-2008-UNFV 05 JUNIO 2008.

**Secretaria Académica:** los miembros consejeros aprueban que se expida la respectiva resolución decanal para continuar con los trámites correspondientes.

## 6.3 REPROCESAMIENTO DE PRE ACTAS

**PROVEIDO 268-2017-D-FCCNM-UNFV DEL 29 MARZO 2017 y Oficio N° 034-2017-OSA-FCCNM-UNFV DEL 29 MARZO 2017.** El Jefe de la Oficina de Servicios Académicos informa que Sr. **CAYCGHO CARPIO LUIS ANGEL** Código 2014024235 de la Escuela Profesional de Biología, solicita **REPROCESAMIENTO DE PRE ACTA DE LA ASIGNATURA 4B0032 QUIMICA GENERAL.** Considerando que en la PRE ACTA figura con nota **CERO CERO (00).** Adjunta el Informe presentado por el Mg **CARLOS MARCO SANTA CRUZ CARPIO** quien reconoce que por **ERROR INVOLUNTARIO** omitió colocar la nota real once 11; tal como consta en su registro correspondiente. Esta Jefatura solicita el **REPROCESAMIENTO DE LA PRE ACTA** de la asignatura para no perjudicar académicamente al recurrente según **EL ART 16 DEL REGLAMENTO DE ACTA Y NOTAS, APROBADO** mediante **RR N 6724-2008-UNFV 05 JUNIO 2008.**

**Secretaria Académica:** los miembros consejeros aprueban que se expida la respectiva resolución decanal para continuar con los trámites correspondientes.

## 6.4 CAMBIO DE CARGA NO LECTIVA -DAM

**PROVEIDO 268-2017-D-FCCNM-UNFV DEL 29 MARZO 2017 y Oficio N° 071-2017-DAM-FCCNM-UNFV del 27 marzo 2017.** La Directora del Departamento Académico de Matemática solicita **cambios en la carga No Lectiva 2017 de los docentes a Tiempo Completo.**

**Secretaria Académica:** los miembros consejeros acordaron no aceptar los cambios propuestos por la Directora del Departamento Académico de Matemática; por cuanto el Director anterior ha dejado la Racionalización de la Carga No Lectiva de los docentes. Por lo tanto se enviará un oficio para hacerle llegar el acuerdo de consejo; asimismo, los cambios de la Carga Lectiva de los docentes, debe continuar sus trámites por otra vía administrativa.

## 6.5 SEPARACION TEMPORAL 17 ALUMNOS

**PROVEIDO 268-2017-D-FCCNM-UNFV DEL 29 MARZO 2017 y Oficio N° 032-2017-OSA-FCCNM-UNFV del 29 marzo 2017.** El jefe de la oficina de Servicios Académicos indica que es **PROCEDENTE LA SEPARACION TEMPORAL** de diecisiete (17) alumnos de las diferentes Escuelas profesionales, por cuanto en el año 20126 han desaprobado por tercera vez una misma asignatura, según lo dispuesto en el **ARTICULO 102** de la Nueva Ley Universitaria N° 30220 y el **ARTICULO 124 DEL ESTATUTO UNFV RR- 7122-2015-UNFV.**



**Secretaria Académica:** los miembros consejeros acuerdan la separación temporal de los 17 alumnos y se debe emitir la respectiva resolución decanal; para continuar con los trámites correspondientes.

#### 6.6 SEPARACION DEFINITIVA DE UNA ALUMNA

**PROVEIDO 266-2017-D-FCCNM-UNFV DEL 29 MARZO 2017 y Oficio N° 031-2017-OSA-FCCNM-UNFV DEL 29 MARZO 2017.** El Jefe de la Oficina de Servicios Académicos indica que es PROCEDENTE la SEPARACION DEFINITIVA de la alumna **CASAS NALVARTE ANGELA** estudiante de la ESCUELA PROFESIONAL DE BIOLOGIA. La alumna en mención, por RESOLUCIÓN DECANAL N° 168-2015-CG-FCCNM-UNFV DEL 18.06.2015; **retoma** sus estudios después de haber sido **separada temporalmente el año 2015**; además de **haber desaprobado por tercera vez la asignatura 4B0033 QUIMICA ORGANICA**. Según lo dispuesto en el ARTICULO 102 de la Nueva Ley Universitaria N° 30220 y el ARTICULO 124 DEL ESTATUTO UNFV , RR- 7122-2015-UNFV.

**Secretaria Académica:** los miembros consejeros acuerdan la separación definitiva de la alumna **CASAS NALVARTE ANGELA** y se debe emitir la respectiva resolución decanal; para continuar con los trámites correspondientes.

Siendo las 18:50 hrs., se da por concluida el Consejo Ordinario de Facultad.

#### DOCENTES

**Dr. FREDY SALINAS MELÉNDEZ**

Decano

**Mg. MARTHA SALVADOR SALAZAR**

Secretaria Académica

**Dr. JOSÉ IANACONE OLIVER**

Miembro de Consejo de Facultad

**Mg. MARGARITA ROBLES ROMÁN**

Miembro de Consejo de Facultad

**Dr. BRAULIO JACINTO VILLEGAS**

Miembro de Consejo de Facultad

**Quím. RODOLFO PUMACHAGUA HUERTAS**

Miembro de Consejo de Facultad

**Mg. JUAN ARCADIO ÁVILA LÓPEZ**

Miembro de Consejo de Facultad

**Blga. GLORIA SAEZ FLORES**

Miembro de Consejo de Facultad