



UNIVERSIDAD NACIONAL
FEDERICO VILLARREAL

UNFV COMITÉ ELECTORAL UNIVERSITARIO

Instructivo para el Registro de Personero

Paso 1

Acceda al módulo de Registro de Personero haciendo clic en el botón "Registrarse como Personero", como se muestra en la Figura 1.

Figura 1. Botón "Registrarse como personero"

INSCRIPCIÓN DE LISTAS

Universidad Nacional
Federico Villarreal

Usuario

Contraseña

☐ No soy un robot

reCAPTCHA

Privacidad Términos

Iniciar sesión

Registrarse como Personero

Paso 2

Complete el registro del personero ingresando sus datos. Seleccione el tipo de persona y el tipo de documento, luego ingrese el número de documento y haga clic en el botón "Buscar". Una vez obtenidos los resultados, complete la información complementaria, como la dirección y el número de teléfono. Finalmente, seleccione el tipo de lista al que estará asociado. (Ver Figura 2).

Figura 2. Módulo de Registro de Personero

Registro de Personero

BUSQUEDA DE PERSONA

[SELEC. TIPO PERSONA]

[SELEC. TIPO DOCUMENTO]

Número de documento

Buscar

Dirección

Numero de Celular

Tipo de Lista

[SELECCIONAR TIPO DE LISTA]

☐ No soy un robot


reCAPTCHA
Privacidad Términos

Registrarse

Regresar

Al finalizar, se generará y enviará un correo electrónico con un mensaje similar al mostrado en la Figura 3.

Figura 3. Mensaje enviado al correo del personero

Registro de Personero - Sistema de Registro de Listas

NC

NoReply CEUCI

Responder Responder a todos Reenviar

Para: [Redacted]

Mar 1/04/2025 18:16

Estimado usuario:

Se ha Registrado correctamente como personero en el Sistema de Registro de Listas con la siguiente información:

Usuario:

08945111

Contraseña:

A24D1

Nombre Personero:

[Redacted]

Tipo Documento:

DNI

Num. Documento:

[Redacted]

Tipo Persona:

DOCENTE

Tipo de Lista:

REPRESENTANTES DOCENTES ANTE LA ASAMBLEA UNIVERSITARIA

Nota: Los datos proporcionados en el correo, como el usuario y la contraseña, serán utilizados para acceder al Módulo de **Inscripción de Listas**. Para evitar errores en el inicio de sesión, se recomienda copiarlos y pegarlos en los campos correspondientes del módulo, como se muestra en la Figura 3.

Figura 4. Inicio de sesión al módulo de inscripción de lista

INSCRIPCIÓN DE LISTAS



Universidad Nacional
Federico Villarreal

Usuario



Contraseña



☐ No soy un robot


reCAPTCHA
Privacidad * Condiciones

Iniciar sesión

Registrarse como Personero