



Universidad Nacional
Federico Villarreal

OFICINA CENTRAL DE GESTIÓN DEL EGRESADO

BOLSA DE TRABAJO

MANUAL DE USUARIO CANDIDATO

SAAE

**Sistema de Administración de Alumnos y
Egresados**



MANUAL USUARIO
CANDIDATO

uni>ersia



Introducción al Portal de Empleo y Prácticas de Universia.

Universia es la red de universidades de referencia en Iberoamérica con más de 20 años de experiencia en el sector del empleo. Promovemos el cambio y la innovación a través de una plataforma de productos y servicios para la comunidad universitaria y las empresas. Nuestro portal de empleo y prácticas sirve como agente integrador entre universidad, empresa y candidato ayudando a las universidades a desarrollar proyectos compartidos y a generar nuevas oportunidades para la comunidad universitaria.

¿Qué es la nueva plataforma de Universia Empleo?

La nueva plataforma de Universia Empleo funciona como comunidad laboral, un portal de portales de empleo que une universidades, alianzas y empresas para poder ofrecer oportunidades de empleo y prácticas a todos los jóvenes de Iberoamérica.

¿Qué ofrece la nueva plataforma de empleo a los candidatos?

La plataforma de Empleo Universia ofrece a los candidatos la posibilidad de encontrar su primer empleo o prácticas de una forma fácil y sencilla.

Jóvenes de Iberoamérica multiplicarán sus opciones de empleo accediendo a ofertas en los 8 países donde tenemos presencia, sin barreras geográficas para la movilidad del talento, promoviendo la conexión con las empresas y universidades y acompañándoles en el proceso de la inserción al mundo laboral.





Índice de contenido

Inicio de sesión y registro

Completa tu perfil

Home del candidato

Búsqueda de ofertas de empleo y prácticas

Mis ofertas

Candidaturas

Guardadas

Mi perfil

Preferencias de privacidad

Modificación de datos personales

Modificación de datos profesionales

Notificaciones

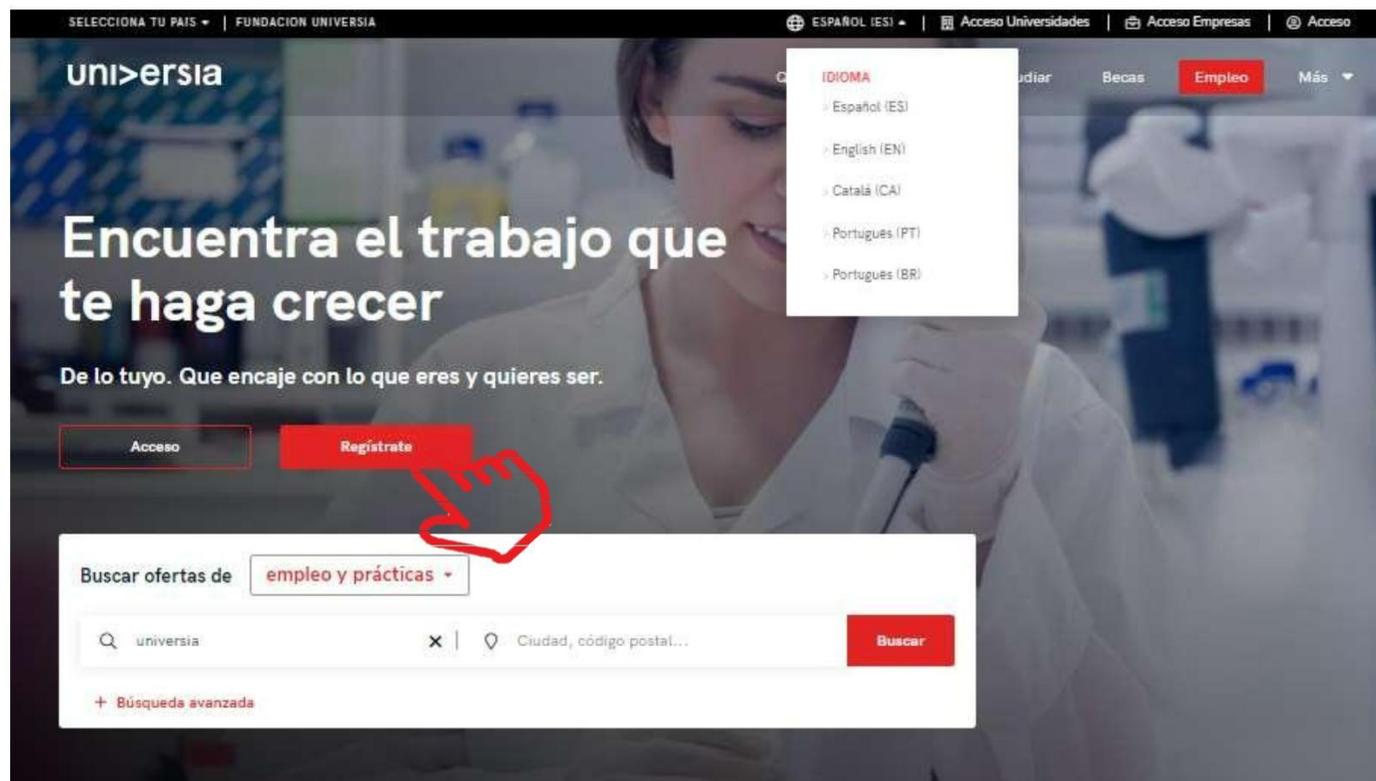
Contacto y soporte



Inicio de sesión y registro

El registro en la plataforma de Universia es muy fácil e intuitivo, sólo tendrás que seguir estos sencillos pasos:

- 1 Selecciona el Idioma en que quieras visualizar la plataforma.
- 2 Ingresa a la Bolsa de Trabajo UNFV:
<https://jobboard.universia.net/empleounfv> y haz clic en “Regístrate”



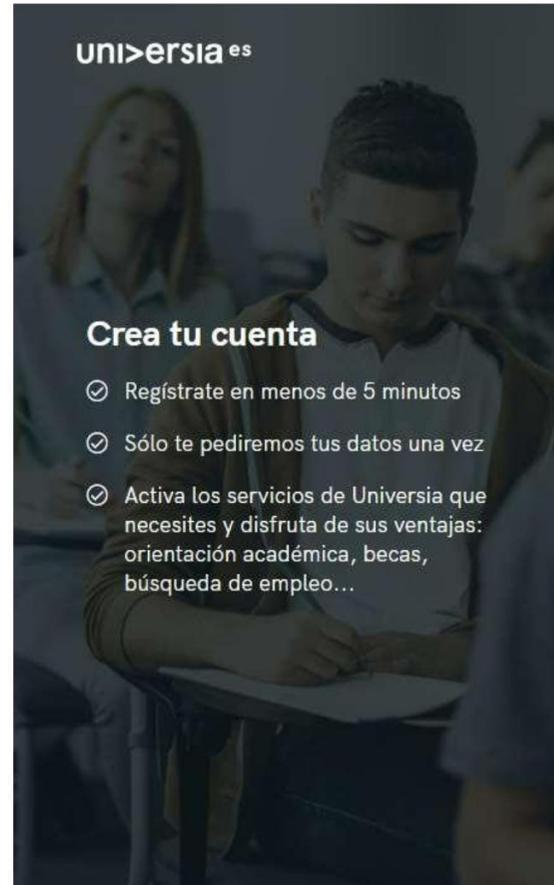


Inicio de sesión y registro

3

Inicia el registro cumplimentando los campos que se indican:

- || Nombre
- || Apellidos
- || Email
- || Contraseña/ Repite tu contraseña
- || Tu teléfono
- || Fecha de nacimiento
- || Casillas de aceptación de términos y condiciones



Regístrate

¿Ya tienes cuenta? [Inicia sesión](#)

Nombre Apellidos

Fecha de nacimiento Email

Pais de residencia

Introduce una contraseña Repite contraseña

X 8 caracteres o más. X A) menos 1 número(s). X A) menos 1 mayúscula(s).

No soy un robot

[Privacidad](#) - [Términos](#)

- Acepto que Universia elabore mi perfil de usuario, a partir de la información que proporcione en los Servicios relacionados con el fomento de la Empleabilidad de Universia de los que hago uso, para enviarme, por vía electrónica, comunicaciones promocionales personalizadas orientadas a mejorar mi empleabilidad o relativas a servicios y productos propios o de terceros que puedan resultarme de interés.
- He leído y entiendo la Política de Usuarios Finales y he leído, entiendo y acepto los Términos de los Servicios para Usuarios Finales.

[Completar registro](#)





Inicio de sesión y registro

4 Una vez completados estos datos deberás verificar tu email. Se enviará un correo a la cuenta aportada con un enlace de verificación.



5 Tras hacer clic en "confirma tu e-mail", podrás completar tu perfil de candidato.

uni>ersia

Estás a un paso de ser parte de algo grande

Activa tu cuenta Universia
y disfruta de todo lo que tenemos para ti

Para poder **acceder a tu cuenta Universia** y disfrutar de todas las ventajas que te ofrece, debes **confirmar tu mail** haciendo click en el botón.

Confirma tu e-mail




Verifica tu email y activa tu cuenta Universia

Te hemos enviado un email para que puedas activar tu cuenta Universia.

¿No te ha llegado? [Haz clic aquí](#) para reenviarlo.

[Volver a la home](#)



Completa tu perfil

Queremos ponértelo fácil, por ello te guiamos en la creación de tu CV paso a paso.
Sólo tendrás que contestar una serie de preguntas, ¡nosotros hacemos el resto!

1 Primero accederás a completar tu perfil de candidato, indicándonos:

- || Lugar de residencia
- || Teléfono de contacto
- || Tipo de documento de identidad
- || Número de Documento de identidad
- || Género

2 Situación académica. Puedes indicar la situación en la que te encuentras:

- || Sin estudios
- || Cursando estudios
- || Estudios finalizados

uni>ersia

3-4 minutos para terminar

Cuéntanos un poco más de ti...

Para que puedas **inscribirte a la oferta** es necesario que completes algunos datos de tu perfil. Lo primero son unos datos básicos sobre ti.

uni>ersia

2 minutos para terminar

¿Cuál es tu situación?

Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.

- Todavía no he comenzado mis estudios** (Grado o postgrado)
- He comenzado mis estudios** (Actualmente estoy estudiando un grado o postgrado)
- He finalizado mis estudios** (Ya he estudiado un grado o postgrado)

[← Volver](#)

uni>ersia

3-4 minutos para terminar

Cuéntanos sobre ti

¿En qué ciudad vives? Así te mostraremos las ofertas más cercanas a ti. *Obligatorio

Madrid, España

Dinos tu móvil para que las empresas puedan contactar contigo. *Obligatorio

Introduce tu móvil

Introduce el tipo de documento. *Obligatorio

Elige un tipo de documento

Introduce tu nº de documento de identidad. Lo necesitamos por motivos de seguridad. *Obligatorio

Introduce tu nº de documento de identidad

¿Con qué género te identificas? *Obligatorio

Elige un género

Continuar >



Completa tu perfil

3 Si te encuentras cursando tus estudios actualmente te pediremos que nos indiques lo siguiente:

- || Lugar donde estas cursando tus estudios.
- || Tipo de estudios: Universitarios/Post-universitarios.
- || Nombre de la titulación.
- || Fecha de inicio de los estudios.

The image displays three sequential screenshots of the 'uni>ersia' web application, showing the steps to complete a user's profile. Each screenshot includes a 2-minute timer and a close button (X).

Screenshot 1: ¿Qué hay sobre tu experiencia laboral?
 This screen asks the user about their work experience. It features a progress bar at the top right showing '2 minutos para terminar'. Below the question, there is a sub-question: 'Si tienes alguna experiencia laboral que nos quieras contar este es el momento. No te preocupes si no es así, seguro que esto cambia pronto.' Two radio button options are provided: 'Aun no' (with a lock icon) and 'Sí tengo' (with a folder icon). At the bottom, there are 'Volver' and 'Continuar >' buttons. A note at the bottom states: 'Ten en cuenta que.. No es necesario incluir toda tu experiencia laboral ahora. Más adelante podrás añadir o modificar todo lo que necesites.'

Screenshot 2: Cuéntanos más sobre tus estudios
 This screen prompts the user to provide more details about their studies. It includes the text: 'Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.' Below this, it says 'Actualmente estoy estudiando en' followed by a text input field for the university name. A 'Volver' button is on the left and a 'Continuar >' button is on the right.

Screenshot 3: ¿Qué estudias?
 This screen asks the user to specify their field of study. It features a progress bar at the top right. Under the heading 'Tipo de estudios', there are two radio button options: 'Estudios Universitarios (Grado, licenciatura, pregrado...)' (which is selected) and 'Estudios Postuniversitarios (Postgrado, máster, maestría...)'. Below this, there is a text input field for 'Titulación' with the placeholder 'Escribe el nombre de la titulación'. 'Volver' and 'Continuar >' buttons are at the bottom. A dark blue footer bar contains social media icons for Twitter, Facebook, LinkedIn, and Instagram, along with the text 'Contacto y soporte'.



Completa tu perfil

4 En el caso de haber finalizado tus estudios, podrás indicar:

- || Lugar donde cursaste tus estudios.
- || Tipo de estudios: Universitarios/Post-universitarios.
- || Nombre de la titulación cursada.
- || Fecha de finalización de los estudios.

uni>ersia

Cuéntanos más sobre tus estudios

Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.

He finalizado mis estudios en
Universidad Carlos III de Madrid
sobre

uni>ersia

2 minutos para terminar

Cuéntanos más sobre tus estudios

Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.

He finalizado mis estudios en

¿En qué universidad estudiaste?

Escribe el nombre de la universidad

< Volver

Continuar >

uni>ersia

2 minutos para terminar

Cuéntanos más sobre tus estudios

Ahora sería perfecto conocer un poco sobre tu perfil académico. Así nos aseguramos de que las empresas sepan lo que vales.

He finalizado mis estudios en
Universidad Ceu San Pablo sobre
**Dirección y Administración de
Empresas** en el año

¿En qué año finalizaste?

2020

2019

2018

2017

2016

2015

2014

2013

2012

< Volver

Continuar >

2 minutos para terminar

¿Qué estudiaste?

Tipo de estudios

Estudios Universitarios (Grado, licenciatura, pregrado...)

Estudios Postuniversitarios (Postgrado, master, maestría...)

Escribe el nombre de la titulación

< Volver

Continuar >

Contacto y soporte

Twitter Facebook LinkedIn Instagram | Contacto y soporte

uni>ersia

Completa tu perfil

5 Si tienes alguna experiencia laboral, aquí puedes contárnosla, indicando:

- Nombre del puesto
- Nombre de la Empresa
- Fecha de inicio y fin

uni>ersia

2 minutos para terminar

¿Qué hay sobre tu experiencia laboral?

Si tienes alguna experiencia laboral que nos quieras contar este es el momento. No te preocupes si no es así, seguro que esto cambia pronto.

Ten en cuenta que..

No es necesario incluir toda tu experiencia laboral ahora. Más adelante podrás

¿Tienes alguna experiencia laboral?



Aún no



Sí tengo

< Volver

Continuar >

uni>ersia

2 minutos para terminar

¿Qué hay sobre tu experiencia laboral?

Si tienes alguna experiencia laboral que nos quieras contar este es el momento. No te preocupes si no es así, seguro que esto cambia pronto.

Ten en cuenta que..

No es necesario incluir toda tu experiencia laboral ahora. Más adelante podrás añadir o modificar todo lo que necesites.

¿Tienes alguna experiencia laboral?



Aún no



Sí tengo

Puesto

Nombre del puesto o función que desempeñaste

Empresa

Nombre de la empresa

Fecha de inicio

Selecciona

Fecha de fin

Actualmente

Añadir

< Volver

Añadir más adelante >

Twitter Facebook LinkedIn Instagram | Contacto y soporte

uni>ersia es

Twitter Facebook LinkedIn Instagram | Contacto y soporte

uni>ersia



Completa tu perfil

6

Si tienes alguna información que te haga diferente como candidato (Cursos, certificados, voluntariados, etc.) este es el apartado donde puedes contarnoslo, en el caso de no quieras añadir ninguna información, no te preocupes, podrás hacerlo más tarde.

uni>ersia

2 minutos para terminar

Ya tenemos lo principal, ¿Quieres contarnos lo que te hace diferente?

2 minutos para terminar

¿e hacen diferente y que van más profesional.

orguloso: alguna publicación o reconocimientos y premios, etc.

Cuéntanos lo que te hace diferente

Qué es

Escribe el título de tu proyecto, trabajo, logro o premio

Descripción *240 caracteres

Cuéntanos de qué se trata

URL o referencia *Opcional **Año**

Dirección o url de referencia 2019

Añadir

← Volver **Continuar** >

Cuentanos que te hace diferente

Incluir ahora otra información

Proyectos, trabajos, logros, premios..

Prefiero hacerlo más adelante →

Podrás añadir información cuando quieras

← Volver

Twitter Facebook LinkedIn Instagram | Contacto y soporte

Completa tu perfil

7

Para finalizar, nos gustaría saber como sería tu empresa ideal para trabajar.

8

Haciendo clic en "Empezar en Universia", comenzarás a disfrutar de todos nuestros servicios

The image shows two screenshots of the uni>ersia website. The top screenshot is a survey titled "Para terminar, ¿Cómo te imaginas tu empresa ideal?" (To finish, how do you imagine your ideal company?). It asks the user to select their ideal company type from six options: Responsabilidad social, Plan de formación, Flexibilidad horaria, Posibilidad de teletrabajo, Startup, and Empresa internacional. A progress bar at the top indicates "0 minutos para terminar". The bottom screenshot shows a confirmation message: "¡Genial! Has completado el registro" (Great! You have completed the registration). It says "Ya puedes empezar a conocer todo lo que tenemos para ti en Universia Empleo. ¡A por ello!" (You can now start to know everything we have for you in Universia Empleo. Go for it!). A red hand cursor icon points to a red button labeled "Empezar en Universia". Below the confirmation message are social media icons for Twitter, Facebook, LinkedIn, and Instagram, and a link for "Contacto y soporte". The uni>ersia logo is visible in the top left of both screenshots.

Home del candidato

1 Una vez te hayas registrado como Candidato, puedes acceder a la plataforma de Universia, para ello, primero tendrás que hacer clic en "Acceso"

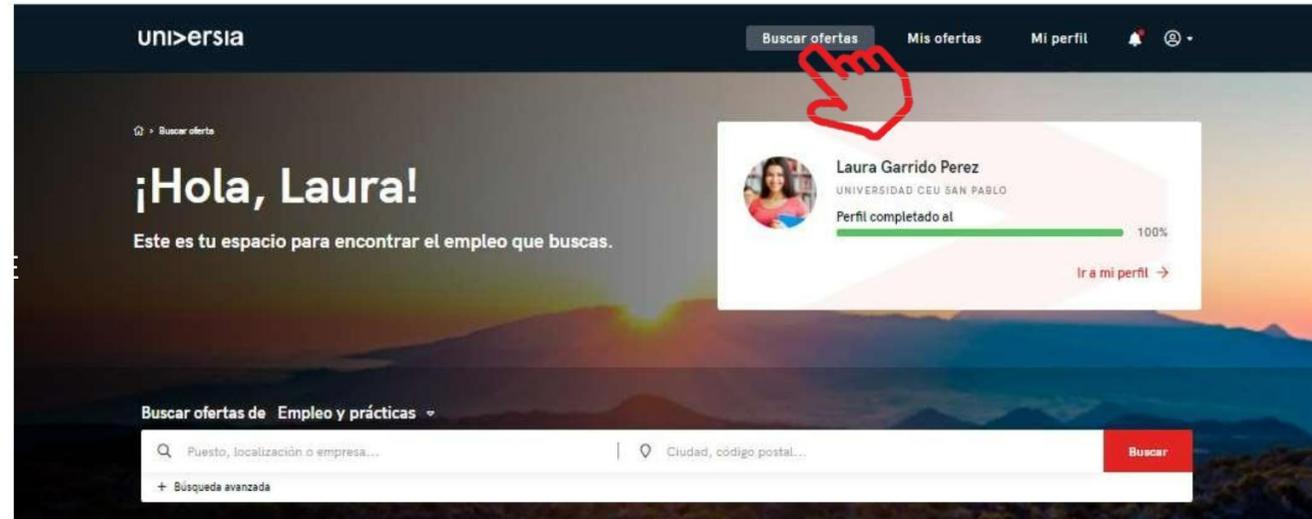
2 Tienes que introducir tu e-mail y contraseña para poder iniciar sesión y acceder a tu home privada.

The image shows a composite of two screenshots from the Uni>ersia website. The top screenshot is the main landing page, featuring a navigation bar with links for 'SELECCIONA TU PAIS', 'FUNDACION UNIVERSIA', 'ESPAÑOL (ES)', 'Acceso Universidades', 'Acceso Empresas', and 'Acceso'. Below the navigation, there are links for 'Qué estudiar', 'Dónde estudiar', 'Becas', 'Empleo', and 'Más'. The main heading reads 'Encuentra el trabajo que te haga crecer' with the tagline 'De lo tuyo. Que encaje con lo que eres y quieres ser.' Two red buttons, 'Acceso' and 'Regístrate', are visible, with a red hand cursor pointing to 'Acceso'. Below this is a search bar with the text 'Buscar ofertas de empleo y prácticas', a search input containing 'universia', a location input 'Ciudad, código postal...', and a red 'Buscar' button. A '+ Búsqueda avanzada' link is also present. The bottom screenshot shows the login page with the 'uni>ersia es' logo, the heading 'Inicia sesión para acceder a tu cuenta', and input fields for 'Email' and 'Contraseña'. A red 'Iniciar sesión' button and a link 'He olvidado mi contraseña' are at the bottom. A 'Regístrate ahora' button is also visible in the bottom right corner of the composite image.

Home del candidato

3 Una vez hecho login, accederás a tu home privada, donde encontrarás:

- Buscar ofertas de empleo y prácticas: Para buscar estas ofertas, podrás usar el buscador para encontrar la oferta que más se adapte a tu perfil, aplicando los filtros de búsqueda, así conseguirás que la búsqueda sea más rápida.
- Ofertas que podrían interesarte: Te ofrecemos ofertas de empleo o prácticas en este listado de ofertas.
- Candidaturas activas: Te mostrará las novedades que se produzcan en las candidaturas que tengas abiertas.



Home del candidato

4 Haciendo clic en la oferta que te interese, te mostraremos los detalles de esa oferta de empleo o prácticas.

5 Una vez dentro de la oferta que hayas seleccionado, accederás a:

- Inscribirte a la oferta: Haciendo clic en inscribirse, la empresa recibirá tu candidatura en el caso de que la oferta la haya publicado una empresa.
- Detalle de la oferta: te muestra la descripción del puesto al que quieras optar.
- Requisitos: puedes ver la titulación, competencias, experiencia y idiomas requeridos para el puesto.
- Condiciones laborales: verás las condiciones laborales que te oferte la empresa tanto para empleo como para prácticas.
- Sobre la empresa: información sobre la empresa que ofrece el puesto.
- Guardar en favoritos: te damos la opción de guardar la oferta sin tener que inscribirte en ella para revisarla en otro momento.

The screenshot displays the uni>ersia.es website interface. At the top, there's a navigation bar with links for 'BUSCAR OFERTAS', 'MIS OFERTAS', 'MI PERFIL', and 'CERRAR SESIÓN'. Below this, a job card for 'Asistente de Marketing digital Digital' is shown, featuring the company logo 'AUTHENTIC SEGUROS', the location 'Madrid', and the date 'Oferta publicada el 3 junio 2020'. A red 'Inscribirse' button is prominent. Below the job card, there are tabs for 'Detalle de la oferta', 'Requisitos', 'Condiciones laborales', and 'Sobre la empresa'. The 'Detalle de la oferta' tab is active, showing a detailed description of the role, including 'Funciones Principales' and 'Requisitos'. To the right, a summary box provides key details like 'Lugar de trabajo' (Madrid), 'Tipo de contrato' (Contrato de prácticas), 'Jornada laboral' (jornada completa), and 'Nº de vacantes' (1). A red hand cursor icon points to the 'Inscribirse' button in the summary box.



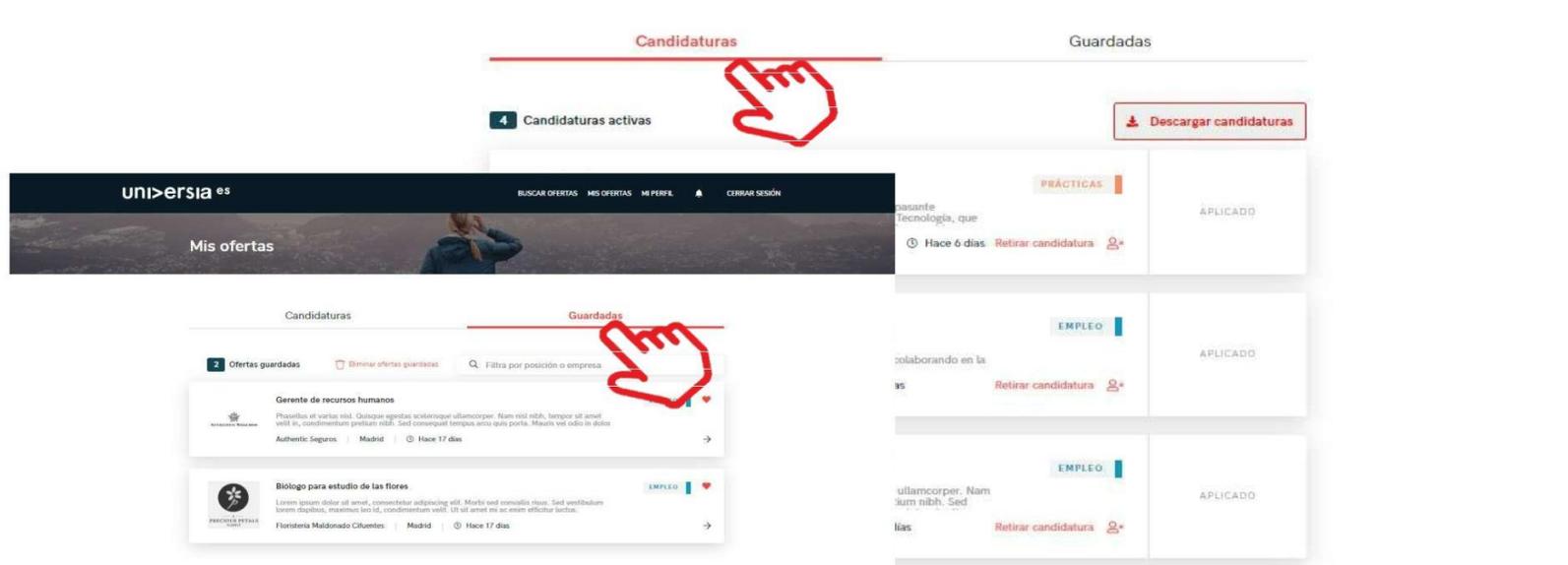
Mis ofertas

Haciendo clic sobre mis ofertas, accedes al apartado donde puedes gestionar tus candidaturas y las ofertas guardadas.

1 Candidaturas: gestiona y revisa el estado en el que se encuentran tus candidaturas abiertas, pudiendo también descargar el listado de las candidaturas en formato XLS.



2 Guardadas: gestiona y revisa ofertas que te hayan gustado pero que habías preferido inscribirte en ellas en otro momento.



Mi perfil

Haciendo clic sobre mi perfil, te mostramos el apartado donde puedes gestionar todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

1 Datos personales: modifica tus preferencias de privacidad y tus datos personales:

Preferencias de privacidad :Haciendo clic en esta pestaña gestionarás tu privacidad en Universia, pudiendo controlar la gestión de tus datos, descarga de tus datos y solicitar la baja de nuestros servicios.

uni>ersia es

Inicio
Datos de cuenta
Ajustes de privacidad
Configuración de servicios

uni>ersia

Buscar ofertas Mis ofertas Mi perfil

Mi perfil

Datos personales

15 ago. 1997 Madrid, España

lauragarridoperez@hotmail.com

606060606

Preferencias de privacidad | Modificar datos | Desactivar servicio | Idioma de la herramienta

Gestión de tus datos

Aquí podrás elegir para qué fines podemos utilizar tus datos en el contexto de los Servicios y para cuáles otros no.

No obstante, ten en cuenta que también los utilizamos para algunos fines que no dependen de ti. Por ejemplo, no puedes elegir que no tratemos tus datos para la propia prestación del o los Servicios, ya que si lo haces no podrías disfrutar de ellos; y tampoco podrías negarte a que los utilicemos para cumplir las obligaciones que nos impone la normativa.

En cambio, sí puedes elegir que utilicemos o no utilicemos tus datos para los fines que se describen a continuación, así que te invitamos a que nos indiques tus preferencias. Además, recuerda que puedes consultar más información al respecto en nuestra **Política de Privacidad**.

Permito que se utilicen mis datos para...

Elaboración de un perfil único uniendo datos de todos los Servicios de Universia que utilices, para fines de mercadotecnia, sobre productos y servicios propios y de terceros en base a tus intereses incluida la vía electrónica.

Recuerda que si esta casilla está marcada podrás recibir información únicamente sobre los servicios que elijas.

* Este casilla al inicio del registro aparece pre-marcada porque Universia os presta un interés legítimo.

Laura Garrido Perez

- Datos personales
- Información académica
- Experiencia profesional
- Idiomas
- Adjuntos
- Otros logros
- Intereses y expectativas



Mi perfil

Haciendo clic sobre mi perfil, accedes al apartado pudiendo así, gestionar todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

- Modificar datos: Haciendo clic en esta pestaña, gestiona tu datos personales en Universia, pudiendo modificarlos cuando te sea necesario.

The screenshot displays the 'Mi perfil' page in the uni>ersia application. At the top, there is a navigation bar with the uni>ersia logo and links for 'Buscar ofertas', 'Mis ofertas', and 'MI perfil'. Below this, the user's name 'Laura Garrido Perez' is shown next to a profile picture. The main content area is divided into several sections:

- Datos de cuenta:** Includes the user's email 'lauragarridoperez@hotmail.com' and a phone number '606060606'. There are links for 'Preferencias de privacidad', 'Modificar datos', 'Desactivar servicio', and 'Idioma de la herramienta'. A red hand icon points to the 'Modificar datos' link.
- Datos de acceso:** Shows the user's email 'lauragarrid' and a masked password field. There is a link to 'Editar tus datos de acceso'.
- Datos personales:** A form with fields for 'Nombre' (Laura), 'Apellido' (Garrido Perez), 'Fecha de nacimiento' (01/01/1970), 'Género' (Prefero no responder), 'País de residencia' (España), 'Ciudad' (Madrid), and 'Teléfono' (606060606). There is a link to 'Editar tus datos personales'.

On the right side, there is a sidebar menu with the following items: 'Datos personales', 'Información académica', 'Experiencia profesional', 'Idiomas', 'Adjuntos', 'Otros logros', and 'Intereses y expectativas'.

Mi perfil

Haciendo clic sobre mi perfil, accedes al apartado pudiendo así, gestionar todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

Desactivar cuenta: Haciendo clic en la pestaña de desactivar cuenta, podrás daros de baja de los servicios que os ofrecemos desde Universia.

The image displays two screenshots of the Universia user interface. The top screenshot shows the 'Mi perfil' page for Laura Garrido Perez, with a red hand cursor pointing to the 'Desactivar servicio' link in the footer. The bottom screenshot shows a confirmation dialog box with the text: '¿Estás seguro de que quieres desactivar el servicio?' and 'Esta acción no se podrá deshacer'. The dialog has two buttons: 'No, he cambiado de idea' and 'Sí, quiero desactivar el servicio'.



Mi perfil

Haciendo clic sobre mi perfil, accedes al apartado pudiendo así, gestionar todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

- Idioma de la herramienta: Haciendo clic en la pestaña de idioma de la herramienta, podrás configurar el idioma en el que queráis que se visualice la plataforma.

The image shows a composite of three screenshots from the uni>ersia platform. The top screenshot shows the navigation bar with 'uni>ersia' on the left and 'Buscar ofertas', 'Mis ofertas', and 'Mi perfil' on the right. The middle screenshot shows a modal window titled 'Idioma de la herramienta' with radio buttons for 'Español (ES)', 'English (EN)', 'Català (CA)', 'Português (PT)', and 'Português (BR)', and buttons for 'Cancelar' and 'Cambiar idioma'. The bottom screenshot shows the user profile page for 'Laura Garrido Perez' with a menu of options: 'Datos personales', 'Información académica', 'Experiencia profesional', 'Idiomas', 'Adjuntos', 'Otros logros', and 'Intereses y expectativas'. A red hand cursor icon points to the 'Idioma de la herramienta' option in the menu.

Mi perfil

Haciendo clic sobre mi perfil, tienes acceso al apartado donde modificarás todo lo relacionado con tus datos personales y profesionales.

2 Datos profesionales: Modifica los siguientes datos profesionales:

- Foto de perfil: Añade una foto tuya para que los reclutadores puedan ponerte cara.
- Información académica: añade información sobre tus estudios (carreras, masters).
- Experiencia profesional: incluye los empleos o prácticas que hayas tenido.
- Idiomas: añade los idiomas que tienes y el nivel en el que se encuentran.
- Documentos adjuntos: adjunta cualquier documento que creas que pueda ayudarte (notas, títulos, etc.), por otro lado, podrás subir tu CV.
- Otros logros: añade logros, cursos, etc. Que hayas conseguido. Intereses y expectativas laborales: queremos saber cuales son tus expectativas de trabajo ideal, ¿nos las cuentas?.

The screenshot displays the user profile interface on uni>ersia.es. The main content area is organized into several sections:

- Estudios:** Contains two entries: 'Dirección Y Administración De Empresas' (Universidad CEU San Pablo, Sept 2017) and 'Master De Marketing Online Y Comercio Digital' (Universidad Complutense Madrid, Sept 2019).
- Experiencia profesional:** Contains one entry: 'Practicas Departamento De Marketing' (Empresa 1, Dec 2017 - Nov 2018).
- Idiomas:** Lists 'Japonés' (Nivel alto), 'Español' (Nivel nativo), and 'Inglés' (Nivel alto) with progress bars.
- Documentos adjuntos:** Lists two PDF files: 'lorem_ipsum_definicion.pdf' and 'CV CANDIDATO.pdf'.
- CV:** Shows 'CV Laura Garrido Perez'.
- Otros Logros:** Lists 'Stem Challenge 2019' and 'Programación Digital 1973'.
- Intereses y expectativas:** A grid showing 'Expectativas trabajo ideal' with categories like 'Responsabilidad social', 'Plan de formación', 'Flexibilidad horaria', and 'Posibilidad de teletrabajo', each with a checkmark.

A sidebar on the right shows the user's profile for 'Laura Garrido Perez' with a red hand icon pointing to the 'Experiencia profesional' link.

Notificaciones

Haciendo clic sobre la campana, te mostraremos las notificaciones, donde tendrás la oportunidad de ver las novedades que se vayan produciendo en tus candidaturas.

The screenshot shows the uni>ersia website interface. At the top right, there are navigation links: "Buscar ofertas", "Mis ofertas", and "Mi perfil". A notification bell icon is highlighted with a red hand cursor. A dropdown menu titled "Notificaciones" is open, showing "3 novedades". The notifications list includes three entries for "Empresa Consultora" with the role "Técnico De Comunicación Externa Y Digital". The first two entries have a green checkmark icon, and the third has a red X icon. A red "N" badge is visible next to each entry. Below the list, there is a "100%" progress indicator and a link "Ir a mi perfil →".

Below the notification menu, the main content area displays "¡Hola, Laura!" and "Este es tu espacio para encontrar el empleo que buscas." There is a search bar with the text "Buscar ofertas de Empleo y prácticas" and a "Buscar" button. Below the search bar, there is a section titled "Ofertas que podrían interesarte" with a card for "Reponedor/a" and "EMPLEO". To the right, there is a card showing "4 CANDIDATURAS ACTIVAS" and "1 novedad".



Contacto y soporte

Si hacemos clic sobre contacto y soporte, accederás a una pantalla donde encontrarás un formulario para poder ponerte en contacto con nuestro servicio de atención al cliente.

Para cumplimentar el formulario tendrá que completar los siguientes campos:

Tu nombre completo

Email de contacto

Tipo de consulta

Consulta que quiera transmitiros
Archivo (opcional) que quieras
compartir con nosotros

AVISO IMPORTANTE OCGE - UNFV

Si no puedes inscribirte en la Bolsa De Trabajo UNFV, Ingresa al siguiente Link: <https://forms.gle/mTiG5W7qCXjXY3sd6> completa los datos y en tres (03) días, podrás validar tu usuario con el DNI y acceder a los beneficios de la bolsa de trabajo UNFV.

También puedes comunicarte al correo: bolsadetrabajo@unfv.edu.pe





Universidad Nacional
Federico Villarreal

OCGE
Oficina Central
Gestión del Egresado



Universidad Nacional
Federico Villarreal

uni>ersia